

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 3 февраля 2014 г. N 206**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ЕЕ
ОРГАНАХ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 25.03.2014 N 694, от 14.05.2014 N 1104,
от 29.05.2014 N 1236, от 29.08.2014 N 2139,
от 10.11.2014 N 2730, от 14.04.2015 N 927,
от 03.06.2015 N 1361, от 06.10.2015 N 2348,
от 15.09.2016 N 1790, от 26.12.2016 N 2662,
от 31.08.2017 N 2138, от 24.08.2018 N 1796,
от 15.08.2019 N 1742, от 23.12.2019 N 2598,
от 22.04.2020 N 756, от 29.12.2020 N 2491,
от 14.01.2021 N 8, от 17.12.2021 N 2717,
от 27.12.2022 N 2882, от 23.11.2023 N 2789)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Перечень](#) должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [Постановление](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.05.2013 N 1351 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее Постановление в газете "Град Петра и Павла" и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.09.2016 N 1790)

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В.АЛЕКСЕЕВ

Приложение
к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 03.02.2014 N 206

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА И ЕЕ ОРГАНАХ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 23.11.2023 N 2789)

1. Общие положения

1.1. К должностям муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей относятся:

1.1.1 должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, приведенном в [подпункте 1 приложения 1](#) к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.09.2012 N 533-нд "О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих Петропавловск-Камчатского городского округа", к высшей группе должностей муниципальной службы;

1.1.2 должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым, предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

- управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- осуществление муниципальных закупок либо выдачу документов разрешительного характера;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

2.1. В администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1.1 первый заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.2 заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2. В Контрольном управлении администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.2.1 заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления;

2.2.2 заместитель начальника Управления;

2.2.3 заместитель начальника Управления - начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.4 заместитель начальника Управления - начальник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.5 начальник отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.6 начальник отдела контроля благоустройства территории;

2.2.7 заместитель начальника отдела контроля благоустройства территории;

2.2.8 советник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.9 консультант отдела контроля благоустройства территории;

2.2.10 консультант отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.11 консультант отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.12 консультант отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.13 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.14 главный специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;

2.2.15 главный специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.16 ведущий специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.17 специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля.

2.3. В Управлении по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.3.1 начальник Управления;

2.3.2 заместитель начальника Управления - начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.3 начальник организационно-правового отдела;

2.3.4 начальник отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.5 консультант отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.6 консультант организационно-правового отдела;

2.3.7 консультант отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.8 главный специалист-эксперт отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности.

2.4. В Управлении организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.4.1 руководитель Управления;

2.4.2 заместитель руководителя Управления;

2.4.3 начальник отдела организации муниципальных закупок;

2.4.4 начальник отдела методического обеспечения;

2.4.5 заместитель начальника отдела организации муниципальных закупок;

2.4.6 заместитель начальника отдела методического обеспечения;

2.4.7 советник отдела организации муниципальных закупок;

2.4.8 советник отдела методического обеспечения;

2.4.9 консультант отдела организации муниципальных закупок;

2.4.10 главный специалист-эксперт отдела методического обеспечения.

2.5. В Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.5.1 заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководитель Управления;

2.5.2 заместитель руководителя Управления;

2.5.3 заместитель руководителя Управления - начальник отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.4 заместитель руководителя Управления - начальник отдела правового обеспечения;

2.5.5 начальник бюджетного отдела;

2.5.6 начальник отдела учета и отчетности;

2.5.7 начальник отдела бюджетной политики;

2.5.8 заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.9 заместитель начальника бюджетного отдела;

2.5.10 заместитель начальника отдела учета и отчетности;

2.5.11 заместитель начальника отдела правового обеспечения;

2.5.12 советник отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.13 советник бюджетного отдела;

2.5.14 советник отдела учета и отчетности;

2.5.15 советник отдела правового обеспечения;

- 2.5.16 ведущий консультант бюджетного отдела;
- 2.5.17 консультант отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.18 консультант бюджетного отдела;
- 2.5.19 консультант отдела учета и отчетности;
- 2.5.20 главный специалист-эксперт отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.21 главный специалист-эксперт бюджетного отдела;
- 2.5.22 главный специалист-эксперт отдела бюджетной политики.

2.6. В Управлении экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.6.1 заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления;

2.6.2 заместитель начальника Управления;

2.6.3 заместитель начальника Управления - начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

2.6.4 начальник отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.6.5 заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

2.6.6 заместитель начальника отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.6.7 советник Управления;

2.6.8 советник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

2.6.9 ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.6.10 ведущий консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

2.6.11 консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.6.12 консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

2.6.13 главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.7. В Управлении архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.7.1 руководитель Управления;

- 2.7.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.7.3 начальник юридического отдела;
- 2.7.4 начальник отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.5 начальник отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.6 заместитель начальника отдела территориального планирования;
- 2.7.7 советник юридического отдела;
- 2.7.8 ведущий консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.9 ведущий консультант отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.10 консультант отдела территориального планирования;
- 2.7.11 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.12 консультант отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.13 консультант отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.14 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.7.15 главный специалист-эксперт отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.16 главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.17 главный специалист-эксперт отдела территориального планирования.

2.8. В Управлении делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.8.1 заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководитель Управления делами;

2.8.2 заместитель руководителя Управления делами;

2.8.3 заместитель руководителя Управления делами - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;

2.8.4 заместитель руководителя Управления делами - начальник отдела аналитики и муниципальных закупок;

2.8.5 начальник отдела информационных систем и сетей;

2.8.6 начальник правового отдела;

2.8.7 начальник общего отдела;

2.8.8 начальник отдела по внутренней политике и организационной работе;

2.8.9 заместитель начальника общего отдела;

2.8.10 заместитель начальника правового отдела;

2.8.11 заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;

- 2.8.12 заместитель начальника отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.13 заместитель начальника отдела аналитики и муниципальных закупок;
- 2.8.14 заместитель начальника отдела по внутренней политике и организационной работе;
- 2.8.15 советник правового отдела;
- 2.8.16 ведущий консультант правового отдела;
- 2.8.17 консультант правового отдела;
- 2.8.18 главный специалист-эксперт правового отдела.

2.9. В Управлении дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.9.1 руководитель Управления;
- 2.9.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.9.3 начальник организационно-правового отдела;
- 2.9.4 начальник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.5 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.9.6 начальник отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.7 начальник отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.8 заместитель начальника отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.9 советник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.10 советник отдела учета и отчетности;
- 2.9.11 ведущий консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.12 ведущий консультант отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.13 ведущий консультант отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.14 консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.15 консультант отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.16 главный специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.17 главный специалист-эксперт отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.18 главный специалист-эксперт отдела пассажирского транспорта;
- 2.9.19 главный специалист-эксперт организационно-правового отдела;
- 2.9.20 специалист 1 разряда отдела пассажирского транспорта.

2.10. В Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.10.1 начальник Управления;
- 2.10.2 заместитель начальника Управления;
- 2.10.3 начальник отдела молодежной политики и спорта;
- 2.10.4 начальник отдела культуры;
- 2.10.5 начальник отдела юридического и кадрового сопровождения;
- 2.10.6 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.10.7 заместитель начальника отдела молодежной политики и спорта;
- 2.10.8 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.10.9 советник отдела юридического и кадрового сопровождения.

2.11. В Управлении коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.11.1 руководитель Управления;
- 2.11.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.11.3 начальник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.4 начальник отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.5 начальник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.6 начальник отдела регистрации и учета населения;
- 2.11.7 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.11.8 начальник юридического отдела;
- 2.11.9 начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики;
- 2.11.10 начальник отдела инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.11 заместитель начальника отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.12 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.11.13 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.11.14 советник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.15 советник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.16 советник сектора муниципального заказа финансово экономического отдела;
- 2.11.17 ведущий консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.18 ведущий консультант отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.19 ведущий консультант отдела коммунального хозяйства и энергетики;

- 2.11.20 консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.21 консультант отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.22 консультант юридического отдела;
- 2.11.23 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;
- 2.11.24 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.11.25 главный специалист-эксперт отдела инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.26 главный специалист-эксперт отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.27 главный специалист-эксперт отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.28 ведущий специалист-эксперт отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения.

2.12. В Управлении образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.12.1 начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.12.2 заместитель начальника Управления - начальник юридического отдела;

2.12.3 заместитель начальника Управления;

2.12.4 начальник отдела по предоставлению социальных услуг;

2.12.5 начальник отдела учета и отчетности;

2.12.6 начальник отдела опеки и попечительства;

2.12.7 начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;

2.12.8 начальник отдела образования;

2.12.9 начальник финансово-экономического отдела;

2.12.10 начальник отдела контроля, ревизий и мониторинга;

2.12.11 заместитель начальника отдела учета и отчетности;

2.12.12 заместитель начальника отдела опеки и попечительства;

2.12.13 заместитель начальника финансово-экономического отдела;

2.12.14 заместитель начальника отдела образования;

2.12.15 заместитель начальника юридического отдела;

2.12.16 заместитель начальника отдела контроля, ревизий и мониторинга;

2.12.17 заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;

2.12.18 советник отдела контроля, ревизий и мониторинга;

2.12.19 советник отдела учета и отчетности;

2.12.20 ведущий консультант финансово-экономического отдела;

2.12.21 консультант отдела опеки и попечительства;

2.12.22 консультант отдела образования;

2.12.23 консультант юридического отдела;

2.12.24 консультант отдела контроля, ревизий и мониторинга;

2.12.25 консультант отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;

2.12.26 консультант отдела по предоставлению социальных услуг;

2.12.27 главный специалист-эксперт юридического отдела;

2.12.28 главный специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;

2.12.29 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;

2.12.30 главный специалист-эксперт отдела образования;

2.12.31 главный специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;

2.12.32 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;

2.12.33 главный специалист-эксперт отдела контроля, ревизий и мониторинга;

2.12.34 ведущий специалист-эксперт отдела образования;

2.12.35 специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;

2.12.36 специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;

2.12.37 специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;

2.12.38 специалист 1 разряда отдела опеки и попечительства;

2.12.39 специалист 1 разряда отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении.

2.13. В Управлении имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.13.1 руководитель Управления;

2.13.2 заместитель руководителя Управления;

2.13.3 начальник отдела имущественных отношений;

2.13.4 начальник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;

- 2.13.5 начальник отдела аренды;
 - 2.13.6 начальник отдела геоинформационных систем;
 - 2.13.7 начальник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
 - 2.13.8 начальник юридического отдела;
 - 2.13.9 начальник отдела распоряжения земельными участками;
 - 2.13.10 заместитель начальника отдела аренды;
 - 2.13.11 заместитель начальника отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
 - 2.13.12 заместитель начальника юридического отдела;
 - 2.13.13 советник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
 - 2.13.14 советник отдела аренды;
 - 2.13.15 советник юридического отдела;
 - 2.13.16 ведущий консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
 - 2.13.17 ведущий консультант отдела распоряжения земельными участками;
 - 2.13.18 консультант отдела имущественных отношений;
 - 2.13.19 консультант отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
 - 2.13.20 консультант отдела аренды;
 - 2.13.21 консультант отдела геоинформационных систем;
 - 2.13.22 консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
 - 2.13.23 консультант юридического отдела;
 - 2.13.24 главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений;
 - 2.13.25 главный специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
 - 2.13.26 главный специалист-эксперт отдела аренды;
 - 2.13.27 главный специалист-эксперт отдела геоинформационных систем;
 - 2.13.28 главный специалист-эксперт юридического отдела;
 - 2.13.29 главный специалист-эксперт отдела распоряжения земельными участками;
 - 2.13.30 специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
 - 2.13.31 специалист-эксперт отдела аренды.
-