



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2019 г. № 1905

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Эконом ЖКХ» (ИНН 4105086852) управляющей организацией до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, но не более одного года, для управления многоквартирным домом, расположенными в Петропавловск-Камчатском городском округе, по адресу: улица 50 лет Октября, дом № 9/4.

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения». Требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг определить в договоре управления многоквартирным домом в соответствии с действующим законодательством, в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома.

3. Размер платы за содержание жилого помещения равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.07.2015 № 1714 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Управлению коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

4.1 в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об определении управляющей организации направить его этой управляющей организации, Государственной жилищной инспекции Камчатского края, а также обеспечить его размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2 в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении управляющей организации направить его собственникам помещений в многоквартирных домах, путем размещения его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирных домов, согласно адресному перечню, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

5. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2019 г. № 1916

О состоянии подготовки граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, к военной службе в 2018 – 2019 учебном году и об организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в 2019 – 2020 учебном году

В соответствии со статьями 11-17 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской

Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», в целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению аналитическую информацию о состоянии подготовки граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, к военной службе в 2018 – 2019 учебном году согласно приложению.

2. Управлению образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1 организовать обучение учащихся 10-х и 11-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – ОБЖ);

2.2 совместно с военным комиссариатом города Петропавловск-Камчатский:

2.2.1 оказывать содействие муниципальным общеобразовательным организациям Петропавловск-Камчатского городского округа в организации и проведении ежегодных пятнадцатидневных учебных сборов с учащимися 10-х классов в 2019 – 2020 учебном году;

2.2.2 обеспечивать создание необходимой материально-технической базы и оснащение образовательного процесса, выделение и оборудование предметных кабинетов в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.3 своевременно, не позднее 15.06.2020, предоставить в военный комиссариат города Петропавловск-Камчатский сведения об укомплектованности муниципальных общеобразовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа преподавателями-организаторами предмета «Основы безопасности жизнедеятельности», о состоянии учебно-материальной базы муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, об обеспеченности муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа материально-техническими средствами и о количестве граждан, прошедших в них подготовку по основам военной службы.

3. Рекомендовать Военному комиссариату города Петропавловск-Камчатский:

3.1 согласовать с Военным комиссариатом Камчатского края перечень закрепления муниципальных общеобразовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа за войсковыми частями, расположенными на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в приказ командующего Восточным военным округом, для оказания методической и практической помощи в организации и проведении ежегодных пятнадцатидневных учебных сборов в 2020 году и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию учащихся;

3.2 оказывать организационную помощь Управлению образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальным общеобразовательным организациям Петропавловск-Камчатского городского округа в создании и совершенствовании учебно-материальной базы, необходимой для подготовки граждан по основам военной службы;

3.3 совместно с Управлением образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа определить сроки и составить план проведения ежегодных пятнадцатидневных учебных сборов в 2020 году.

4. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.09.2019 № 1916

Аналитическая информация о состоянии подготовки граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, к военной службе в 2018 – 2019 учебном году

В 2018-2019 учебном году из 31 образовательных организаций среднего общего образования Петропавловск-Камчатского городского округа в 30 образовательных учреждениях проводилось обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы. Обучение не проводилось в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении (далее – МБОУ) «Средняя школа № 12» Петропавловск-Камчатского городского округа по причине отсутствия 10-х классов.

Подготовка граждан по основам военной службы проводилась в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10-х и 11-х классах школ. на учебных пунктах занятия не проводились ввиду их отсутствия. Согласно утвержденному Военным комиссаром города Петропавловск-Камчатский и согласованному заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – Начальником Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа графиком посещения образовательных учреждений среднего (полного) общего образования на 2018 – 2019 учебный год было посещено 28 образовательных учреждений среднего (полного) общего образования с целью оценки организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы и оказания методической помощи в организации образовательного процесса.

Занятия проводятся согласно учебным планам. Учебно-материальная база для проведения занятий основ безопасности жизнедеятельности находится в удовлетворительном состоянии, в наличии учебно-наглядные пособия, учебно-методическая литература, учебные макеты, стенды военно-патриотической направленности, технические средства обучения. Демонстрация учебного материала проводится с помощью комплектов мультимедийной аппаратуры и электронных образовательных изданий на магнитных и оптических носителях. Необходимо отметить, что по сравнению с прошлым учебным годом приняты меры по совершенствованию и доукомплектованию учебно-материальной базы: закуплено новое оборудование, технические средства обучения, мультимедийная аппаратура, новые дополнительные учебно-наглядные пособия, учебно-методическая литература, учебные макеты, стенды военно-патриотического содержания. Благодаря оказанию методической и практической помощи

Военного комиссариата города Петропавловск-Камчатский, в образовательных учреждениях оформлены стенды по военно-профессиональной ориентации обучающихся. Тем не менее, требуется продолжать вести работу по доукомплектованию и усовершенствованию учебно-материальной базы образовательных учреждений среднего общего образования. В некоторых образовательных учреждениях предметные кабинеты не выделены, либо выделены, но не подготовлены и не оборудованы для проведения занятий по основам военной службы, в наличии нет достаточного количества учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, учебных макетов, стендов военно-патриотической и профориентационной направленности. В части образовательных учреждений сохраняется дефицит оснащения современными техническими средствами обучения. Полный комплект учебно-материальной базы имеется только в 5 образовательных учреждениях. Всего в 31 образовательном учреждении среднего общего образования Петропавловск-Камчатского городского округа имеется: предметных кабинетов – 27, тиров – 14, спортивных городков – 13, элементов полосы препятствий – 12. Намечалась тенденция к улучшению комплектации предметных кабинетов по ОБЖ, но этих усилий крайне недостаточно. Необходимо продолжить доукомплектование учебно-материальной базы школ по основам военной службы.

Укомплектованность образовательных учреждений преподавателями-организаторами основ безопасности жизнедеятельности из числа военнослужащих запаса, прошедших переподготовку по специальности, позволяющей вести подготовку обучающихся по основам военной службы – 9 человек, не прошедших переподготовку – 7 человек; граждане, окончившие педагогические ВУЗы по специальности, позволяющей вести подготовку по основам военной службы – 2 человека; преподавателями-организаторами основ безопасности жизнедеятельности из числа учителей-предметников, прошедших переподготовку по специальности, позволяющей вести подготовку учащихся по основам военной службы – 8 человек; учителей-предметников, не прошедших переподготовку по специальности, позволяющей вести подготовку учащихся по основам военной службы – 4 человек; из всех – преподавателей старше 60 лет – 4 человека. В некоторых образовательных учреждениях не установлено взаимодействие с воинскими частями по оказанию методической и практической помощи в целях организации и проведения пятидневных учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан. Все это не позволяет проводить занятия по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы на должном уровне, качество усвоения учебного материала снижено.

Во исполнение требований Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441, приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации № 96/134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», в целях своевременной и качественной организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в период с 13 мая по 17 мая 2019 года были организованы теоретические и практические занятия (ежегодные пятидневные учебные сборы) с обучающимися (юношами) 10-х классов образовательных учреждений среднего общего образования Петропавловск-Камчатского городского округа на базе войсковых частей согласно перечню, утвержденному приказом командующего войсками Восточного военного округа от 31.10.2017 № 542 «О закреплении соединений и воинских частей, других воинских формирований, образовательных учреждений ДОСААФ России, отделов (муниципальных) военных комиссариатов, дислоцирующихся на территории Восточного военного округа, за образовательными организациями и учебными пунктами муниципальных образований субъектов Российской Федерации на 2018-2019 учебные годы».

Учебные сборы были проведены в соответствии с распоряжением Губернатора Камчатского края от 05.03.2019 № 288-Р; постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 588 от 26.03.2019; приказом Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2019 № 05-01-05/240; приказом командующего войсками Восточного военного округа от 31.10.2017 № 542 «О закреплении соединений и воинских частей, других воинских формирований, образовательных учреждений ДОСААФ России, отделов (муниципальных) военных комиссариатов, дислоцирующихся на территории Восточного военного округа, за образовательными организациями и учебными пунктами муниципальных образований субъектов Российской Федерации на 2018-2019 учебные годы».

В учебных 5-дневных сборах приняли участие 30 общеобразовательных школ. В лучшую сторону отмечались школы МБОУ «СШ № 9», МБОУ «СШ № 17», МАОУ «СШ № 28», МБОУ «Лицей № 46».

Сборы завершились практическим выполнением заданий по огневой подготовке 15 мая 2019 года на полигоне в/ч 10103 в п. Радыгино, где из 434 учащихся в выполнении практических стрельб приняли участие 337 учащихся.

Сборы не проводились в МБОУ «Средняя школа № 12» Петропавловск-Камчатского городского округа по причине отсутствия 10-х классов. Всего из 434 обучающихся (юношей) по медицинским показателям к учебным сборам было допущено 412 человек, из них прошли учебные сборы – 337 человек. Замечаний по дисциплине учащихся не имеется.

Общее руководство проведением учебных сборов осуществлял начальник отдела образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа А.А.Захаровская.

Для обеспечения медицинского обслуживания участников учебных сборов были привлечены специалисты учреждений здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, медперсонал войсковых частей. Занятия с обучающимися проводились преподавателями-организаторами ОБЖ образовательных учреждений совместно с представителями войсковых частей, закрепленных за общеобразовательными учреждениями (согласно приказу командующего войсками Восточного военного округа № 542 от 31.10.2017), в соответствии с разработанными планами проведения пятидневных учебных сборов в рамках программы курса «Основы безопасности жизнедеятельности» с включением в план мероприятий военно-патриотической и спортивной направленности. Были приняты меры по обеспечению безопасности обучающихся во время проведения учебных сборов. с обучающимися, привлекаемыми на учебные сборы, были изучены инструкции по охране труда и технике безопасности при прохождении учебных сборов и стрельб.

Для установления, укрепления и расширения шефских связей образовательных учреждений с воинскими частями в целях повышения качества обучения граждан по основам военной службы и по вопросам военно-патриотического воспитания граждан Военным комиссариатом города Петропавловск-Камчатский оказывается практическая и методическая помощь образовательным учреждениям среднего общего образования. Руководители образовательных учреждений информируются о закреплении воинских частей за образовательными учреждениями для оказания методической и практической помощи в целях организации и проведения пятидневных учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан. в целях военно-профессиональной ориентации молодежи среди образовательных учреждений распространяется агитационный материал военно-патриотической направленности (плакаты, брошюры, листовки). Имеется положительная тенденция к развитию шефских связей, но необходимо продолжать работу в данном направлении.

Военным комиссариатом города Петропавловск-Камчатский организована работа по оказанию методической и практической помощи по подбору кандидатов для укомплектования образовательных учреждений должностью преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности из числа военнослужащих запаса.

Подготовка граждан к военной службе предусматривает проведение работы по военно-патриотическому воспитанию граждан. Одним из показателей результативности военно-патриотического воспитания является отбор граждан в военные образовательные учреждения Министерства обороны Российской Федерации и других силовых структур. по сравнению с прошлыми годами, возросло количество желающих поступать в военные образовательные учреждения Министерства обороны Российской Федерации. Патриотическое воспитание граждан приобрело более целенаправленный характер. Используются такие формы работы, как организация уроков мужества, смотров-конкурсов строя и песни, «Вахта памяти», приуроченных к «Дням воинской славы России», проведение спортивных соревнований по военно-прикладным видам спорта и военно-спортивных игр на местности, проведение различных викторин, акций («Наша Армия», «Георгиевская ленточка»), проведение экскурсий («День открытых дверей») в воинские части и соединения. Организованы и работают школьные музеи, кружки военно-патриотической направленности. Ежегодно проводится месячник, посвященный «Дню защитника Отечества» – «Россия, вперед!», месячник патриотического воспитания – «Страницы героической истории». Одной из форм военно-патриотического воспитания является проведение 2 раза в год социально-патриотической акции «День призывника», направленной на повышение авторитета Вооруженных Сил Российской Федерации, военно-патриотическое воспитание молодежи на героических традициях и лучших образцах служения Отечеству. Все мероприятия планируются и проводятся Военным комиссариатом города Петропавловск-Камчатский в тесном взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, военным комиссариатом Камчатского края, воинскими частями и соединениями, ветеранскими и общественными организациями, руководителями образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2019 г. № 1918

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.07.2019 № 1608 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

В связи с техническими ошибками, допущенными при подготовке постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.07.2019 № 1608 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.07.2019 № 1608 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» изменения, исключив в пункте 1 слова «улица Курильская, дом № 8», «улица Северная, дом № 12».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/806

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/689 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 20»

На основании свидетельства о заключении брака от 21 декабря 2018 года 1-МЛ № 570977 Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/689 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 20», изменив фамилию члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 20 «Камеристая Ольга Львовна» на «Маришина Ольга Львовна».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Кострова*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/802

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/675 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 5»

На основании пункта «г» части 8 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 5 с правом решающего голоса Седымовой Елены Алексеевны.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/803

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/679 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9»

На основании пункта «а» части 6, части 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/737 «О зачислении в резерв составов участковых избирательных комиссий Петропавловск-Камчатского городского округа» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с правом решающего голоса Осетрову Наталью Александровну.

2. Освободить от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с правом решающего голоса Копейкину Алену Геннадьевну.

3. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с правом решающего голоса Швеца Ксению Сергеевну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы.

4. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с правом решающего голоса Терновецкого Александра Павловича, выдвинутого собранием избирателей по месту жительства.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/804

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/686 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 17»

На основании пункта «а» части 6, части 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/737 «О зачислении в резерв составов участковых избирательных комиссий Петропавловск-Камчатского городского округа» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 17 с правом решающего голоса Хуриеву Елену Юрьевну.

2. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 17 с правом решающего голоса Романову Викторю Сергеевну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/805

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/687 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 18»

На основании части 7 статьи 28, пункта «а» части 6, части 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить от обязанностей председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 18 Биленко Юлиану Юрьевну.

2. Освободить от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 18 с правом решающего голоса Биленко Юлиану Юрьевну.

3. Назначить председателем участковой избирательной комиссии избирательного участка № 18 Батурина Сергея Сергеевича.

4. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 18 с правом решающего голоса Шахову Ольгу Владимировну, выдвинутую Петропавловск-Камчатским местным отделением ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/807

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/692 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 24»

На основании пункта «а» части 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 24 с правом решающего голоса Трикишу Валентину Ивановну.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/800

О передаче вакантного мандата депутата Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа шестого созыва зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов, выдвинутого Петропавловск- Камчатским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Слыщенко Константину Константиновичу

В соответствии с частью 2 статьи 76 Закона Камчатского края «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28 августа 2019 года № 493-р «О досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому муниципальному избирательному округу Березенко А.В.», выпиской из протокола заседания Местного политического совета Петропавловск-Камчатского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 09 сентября 2019 года № 9, решением Президиума Регионального политического совета Камчатского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 10 сентября 2019 года № 15 «О согласовании Местному политическому совету Петропавловск-Камчатского местного отделения Партии кандидатуры для замещения вакантного мандата депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать вакантный мандат депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва зарегистрированному кандидату в депутаты Городской

Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва из муниципального списка кандидатов, выдвинутого Местным политическим советом Петропавловск-Камчатского местного отделения Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Слыщенко Константину Константиновичу (территориальная группа № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

**Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба**

**Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская**

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/801

О регистрации депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва Слыщенко Константина Константиновича

На основании постановления Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 11 сентября 2019 года № 115/800 «О передаче вакантного мандата депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов, выдвинутого Петропавловск-Камчатским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Слыщенко Константину Константиновичу», в соответствии со статьей 74 Закона Камчатского края «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва Слыщенко Константина Константиновича.
2. Выдать зарегистрированному депутату Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа шестого созыва удостоверение об избрании.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

**Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба**

**Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская**

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2019 года № 115/808

О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24 Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с пунктом 18 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 1152/137-6 Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24.
2. Утвердить текст информационного сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24 Петропавловск-Камчатского городского округа (прилагается).
3. Рекомендовать субъектам выдвижения кандидатур в составы участковых избирательных комиссий документы представлять в соответствии с постановлением Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 03 апреля 2018 года № 100/665 «О начале формирования участковых избирательных комиссий Петропавловск-Камчатского городского округа».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

**Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Костроба**

**Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
С.В. Графская**

Приложение
к постановлению
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
от 11 сентября 2019 года № 115/808

Объявление о дополнительном зачислении в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24 Петропавловск-Камчатского городского округа

Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия в соответствии с пунктом 18 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии

Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 1152/137-6 с «13» сентября 2019 года объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24.

Предложения принимаются от политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в Законодательном Собрании Камчатского края, от избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования, от других политических партий и иных общественных объединений, а также от представительного органа муниципального образования, от собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

При внесении предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24 необходимо представить:

Для политических партий, их региональных отделений,
иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии, полномочия по внесению предложений о кандидатурах для зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения по кандидатурах для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия.

Для иных субъектов права внесения
кандидатур в состав избирательных комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3х4 см (без уголка).
2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии.
3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.
4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Примечание. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.

В резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к», «л») Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Срок приема предложений по дополнительному зачислению в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательного участка № 5 и избирательного участка № 24 – с 13 по 23 сентября 2019 года.

Документы представляются в Петропавловск-Камчатскую городскую территориальную избирательную комиссию по адресу: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 46, каб. 302, тел. 305-506 доб. 3551.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В соответствии с условиями приватизации, утвержденными постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.05.2019 № 1082 Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее Управление) сообщает о проведении торгов по продаже объекта муниципальной собственности нежилое помещение, п. 1-11, 13-36 цокольного этажа в жилом доме, кадастровый номер 41:01:0010127:5009, назначение: нежилое, общая площадь 344 кв.м., этаж цокольный, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Беляева, 9/1.

Продавец муниципального имущества: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – продавец), 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

Способ приватизации: по средствам публичного предложения.

Дата проведения продажи: 22.10.2019 в 14.30 часов по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, кабинет № 449

Дата определения участников продажи: 18.10.2019 по месту нахождения Продавца. Начальная цена объекта: 2 982 305 (два миллиона девятьсот восемьдесят две тысячи триста пять) рубле 00 копеек, без учета НДС.

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 74 557 (семьдесят четыре тысячи пятьсот пятьдесят семь) рублей 63 копейки.

Цена шага понижения: 149 115 (сто сорок девять тысяч сто пятнадцать) рублей 25 копеек.

Цена отсечения: 1 491 152 (один миллион четыреста девяносто одна тысяча сто пятьдесят два) рубля 50 копеек.

Форма подачи предложения – открытая форма подачи предложения.

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: Электронная площадка, расположенная по адресу: <http://www.lot-onlane.ru/>.

С документацией по продаваемому Имуществу, условиями договора купли-продажи недвижимого имущества можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.ru, на сайте Продавца <http://pkgo.ru/>, на электронной площадке по адресу: <http://www.lot-onlane.ru/>

1) для участия в публичном предложении участнику (далее – претендент) одновременно с заявкой (по форме, согласно приложению 1 к настоящему информационному сообщению) представляет следующие документы:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении публичного предложения выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении публичного предложения выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. в случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в публичном предложении, как квалификация участника публичного предложения;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Для участия в аукционе претендент в срок до 16.10.2019 включительно вносит задаток в сумме 596 461 (пятьсот девяносто шесть тысяч четыреста шестьдесят один) рубль 00 копеек на счет УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) л/с 05383011160 в Отделение Петропавловск-Камчатский, р/с 40302810300003000028, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, БИК 043002001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

До признания претендента участником публичного предложения он имеет право отозвать заявку. в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем через пять календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. в случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам публичного предложения, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов публичного предложения.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а поданные заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор присоединения).

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %.

Со дня приема заявок претендент имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации объекте.

Претендент или его уполномоченный представитель могут осмотреть объект приватизации, записавшись предварительно по телефону 303-100 (2112).

Продавец обеспечивает показ объекта приватизации не реже, чем каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, но не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в публичном предложении.

В случае неявки претендента или его уполномоченного представителя в назначенное продавцом время и место, претензии от претендента или его уполномоченного представителя не принимаются.

Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками публичного предложения в ходе проведения торгов.

Публичное предложение, на которое подал заявку только один участник, признается несостоявшимся.

Победителем публичного предложения признается участник, предложивший в ходе подачи ценовых предложений наиболее высокую цену за муниципальное имущество (объект приватизации).

По результатам публичного предложения продавец и победитель публичных предложений (покупатель) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов публичного предложения заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Передача муниципального имущества (объекта приватизации) и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать календарных дней после дня полной оплаты имущества.

Для получения дополнительной информации необходимо обращаться в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 12, кабинет 449, телефон 8 (4152)30-31-00(2112).

Приложение 1
к информационному сообщению

Заявка на участие в аукционе по приватизации объекта муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВИТЕЛЬ: _____

(Наименование и организационно-правовая форма юридического лица/
Ф.И.О. физического лица (полностью))

Код ОКВЭД _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Адрес юридического лица (физического лица): _____

Индекс _____

Город _____

Ул. _____

дом _____ квартира _____

телефон _____ факс _____

Учредительный документ _____
(устав/положение)

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____

БИК _____

Корр.счет _____

Документ, удостоверяющий личность физического лица _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже объекта муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа: нежилые помещения, п. 1-11, 13-36 цокольного этажа в жилом доме, кадастровый номер 41:01:0010127:5009, назначение: нежилое, общая площадь 344 кв.м., этаж цокольный, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Беляева, 9/1.

К договору о задатке от _____ № _____ присоединяюсь.

Заявитель _____ (должность/Ф.И.О.) _____ (подпись)

МП _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

ОПОВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Здание автосервиса» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010114:4939 в части уменьшения отступов от границ земельного участка с 5 метров до 1 метра и увеличения максимального процента застройки до 80 % согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 27.03.2018 № гп 41-301-000-54.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 27.03.2018 № гп 41-301-000-54;
2. Схема отображающая место допустимого размещения объекта капитального строительства с учетом уменьшения отступов.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22.

Оповещение дополнительно размещено на информационном стенде по адресу: ул. Ленинградская, д. 74/1 «Служба одного окна» администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, на информационном стенде Управления архитектуры градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: ул. Советская, д. 22.

Экспозиция открыта с 13.09.2019 по 24.09.2019. Часы работы: с 9:00 до 17:30.

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся 24.09.2019 в 14:30 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 101.

Время начала регистрации участников 24.09.2019 14:15.

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителя экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: тел 303-100 (доб. 33-50, 32-68).

Информационные материалы по проекту разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Здание автосервиса» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010114:4939 в части уменьшения отступов от границ земельного участка с 5 метров до 1 метра увеличения максимального процента застройки до 80 % согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 27.03.2018 № гп 41-301-000-54.

Ситуационный план

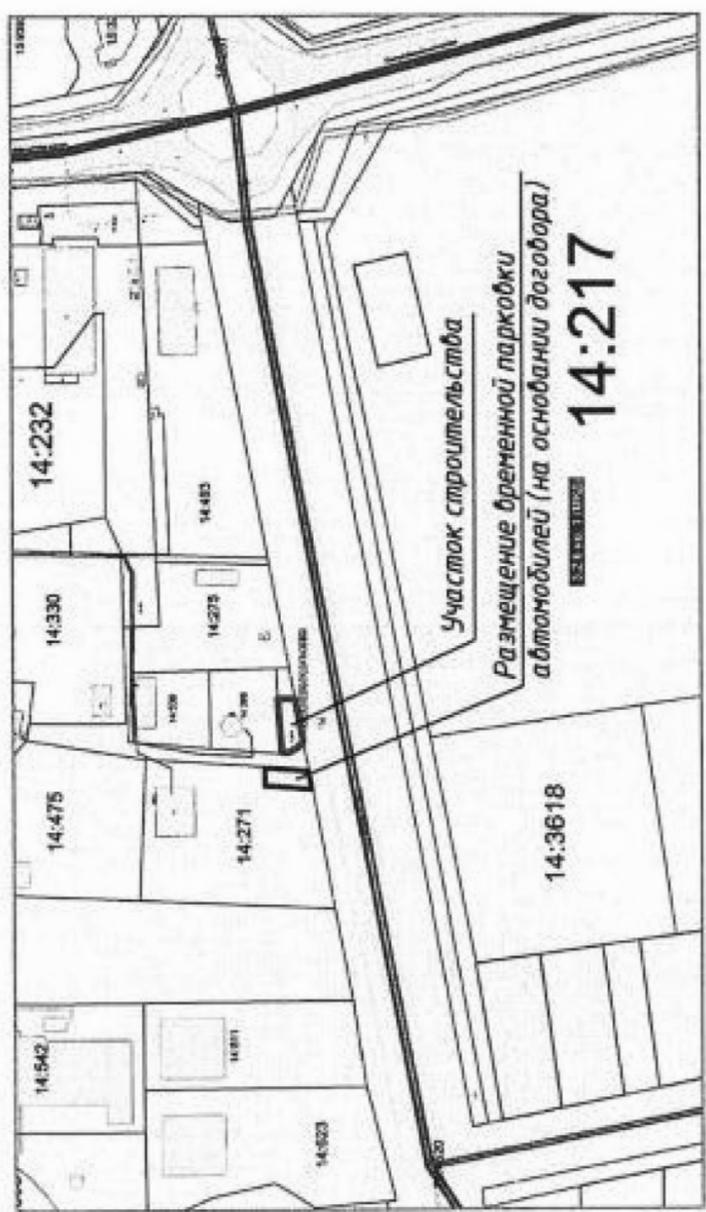
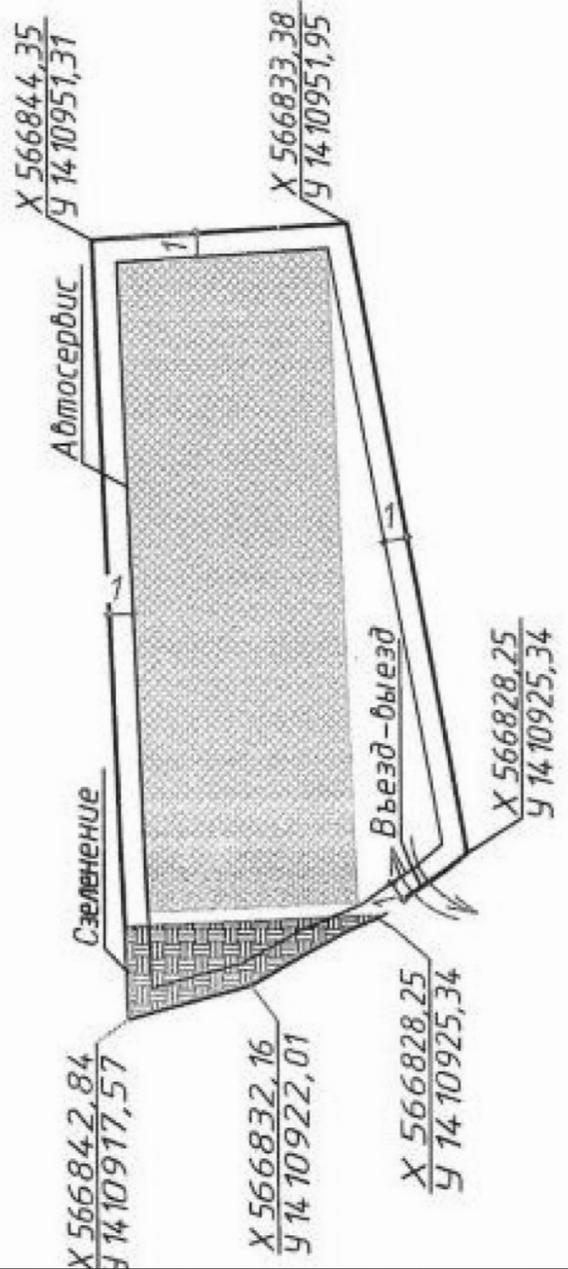


Схема планировочной организации земельного участка



ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным приказом Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 70/19 от 15.04.2019, приказом Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 234/19 от 05.09.2019 «О проведении открытых аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукцион), который состоится 17.10.2019 в 15.00 по местному времени.

Организатор аукциона приглашает субъектов предпринимательской деятельности, заинтересованных в получении права на заключение договора, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Общие положения Извещения определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	Организатор аукциона: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Место нахождения и почтовый адрес: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом № 12, кабинет № 451. Номер контактного телефона: приемная 8 (4152) 235070. Адрес электронной почты: kuiadm@pkgo.ru. Официальный сайт: http://www.pkgo.ru .
2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект), тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта, архитектурное решение, срок действия договора, специализация нестационарного объекта	Предмет аукциона: право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа. Адресные ориентиры мест размещения нестационарных объектов (адресные ориентиры), тип (вид), размер, площадь, специализация нестационарных объектов являются отдельными лотами аукциона и указаны в разделе 2 Извещения согласно строкам 527, 568, 569 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловска-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136.
3.	Начальная цена права на заключение договора	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору. Шаг аукциона составляет 5 (пять) процентов от начальной цены договора (цены лота). Плата за право заключения договора, состоящая из начальной цены права на заключение договора и суммы денежных средств, предложенных победителем аукциона по шагу (шагам) аукциона (далее – аукционное предложение), подлежит зачислению в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. при этом начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору. Начальная цена права на заключение договора и шаг аукциона указаны в разделе 2 Извещения.
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (далее – заявки)	Порядок подачи заявок указан в разделе 3 Извещения. Место подачи заявок: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, кабинет № 453. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: дата публикации Извещения. Дата окончания срока подачи заявок: 11.10.2019 Время приема заявок: с понедельника по четверг с 09.00 часов до 17.30 часов, в пятницу с 09.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки	Информация указана в разделе 3 Извещения.
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников.
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом № 12, кабинет № 451. Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 17.10.2019. Время начала проведения аукциона: 15.00 по местному времени.
8.	Определение лица, выигравшего аукцион (далее – победитель аукциона). Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на размещение нестационарного объекта торговли, общественного питания и бытового обслуживания (далее – договор)	Победителем аукциона признается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель – участник аукциона, аукционное предложение которого превышает по цене аукционное предложение других участников аукциона. Договор заключается по результатам аукциона после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора и направляет его победителю аукциона для подписания. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его в Организатору аукциона. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем аукциона. в случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора. в случае, если данный участник аукциона отказывается или уклоняется от заключения договора, результаты аукциона аннулируются Организатором аукциона. В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. в данном случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение указанного договора.
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона: Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа); БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский, для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160, для обеспечения контракта, задатки р/сч 40302810300003000028, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, КБК «0» (ноль)
10.	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота). Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения
11.	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа); БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский, Доходный л/с 04383011160, Доходный р/сч 40101810905070010003, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, КБК НТО 90611109044049050120

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
12.	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений Извещения	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения. Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил Организатору аукциона не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений Извещения – дата опубликования Извещения. Дата окончания предоставления разъяснений положений Извещения: 07.10.2019 В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
13.		Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. в течение 1 дня с даты принятия указанного решения Организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. при этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.
14.		Организатор аукциона принимает решение об отказе от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона.

Раздел 2. Перечень лотов аукциона

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Максимально допустимая площадь нестационарного объекта (кв. метр)	Архитектурное решение	Срок действия договора	Специализация нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта (рубли)	«Шаг аукциона» (рубли)
1	527	в районе улицы Ларина, на расстоянии 18 метров от дома № 17	павильон	56	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 (далее – приказ № 412/15) разрабатываются индивидуально и согласовываются с Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры)	10 лет с момента подписания договора	универсальный	154018,87	7700,94
2	568	в районе улицы Кронцовкой, напротив магазина*	павильон	30	Согласно типовым архитектурным решениям, утвержденным приказом № 412/15**	10 лет с момента подписания договора	универсальный	84898,67	4244,93
3	569	в районе улицы Ларина, дом № 33, рядом с магазином «Гамбринус»	павильон	50	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 разрабатываются индивидуально и согласовываются с Управлением архитектуры	10 лет с момента подписания договора	универсальный	137516,85	6875,84

* Имеется обременение в виде расположения площадки для сбора мусора и пищевых отходов, которая согласно пункту 2.7 Санитарных правил 2.3.6.1066-01 должна располагаться на расстоянии не менее 25 м от организации торговли. Допускается сокращать указанное расстояние, исходя из местных условий размещения организаций торговли.

** Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте по адресу: [http://pkgo.ru/Главная/Администрация/Органы администрации/ Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений/ Типовые архитектурные решения нестационарных объектов \(ссылка: http://pkgo.ru/region/archbild/5455/\)](http://pkgo.ru/Главная/Администрация/Органы_администрации/Управление_архитектуры,_градостроительства_и_земельных_отношений/).

Раздел 3. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается субъектом предпринимательской деятельности (далее – Заявитель) по форме, установленной настоящим Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения:

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее – ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- обязательство Заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные Извещением сроки;
- обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной цене права на заключение договора (цене лота);
- обязательство Заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный договором.

3.2. Сведения и документы о Заявителе, подавшем заявку:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя.

В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени Заявителя. в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также

учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение договора по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;

- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;
- платежный документ, подтверждающий внесение Заявителем задатка на участие в аукционе;

- банковские реквизиты (в полном объеме) Заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть Заявителю;
- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;
- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. в случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов:

3.3.1. Заявка оформляется в соответствии с формой, установленной в Извещении (приложение 1), и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценена Комиссией по проведению аукциона (далее – Комиссия) как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.3. при оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля заявки должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя, при подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты, на шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и предусмотренной описью представляемых документов, на шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3).

3.3.10. Заполненная форма заявки представляется в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, литерных добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.

3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык в случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. на входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.17. Подписки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений, внесенных лицами, подписавшими заявку. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. не предоставление документов, указанных в Извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Раздел 4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации):

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона: Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа);

БИК 043002001

Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский

Для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160

Для обеспечения контракта, задатки р/сч 40302810300003000028

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000.

4.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается в заявку, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п. 4.2 Извещения.

4.4. в случае перечисления денежных средств не Заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.5. Сумма задатка, внесенного Заявителем, с которым по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка на счет оплаты по договору.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

4.6.1 заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения Заявителя о возврате задатка;

4.6.2 участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.6.3. в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, отказа победителя аукциона от подписания итогового протокола и/или договора или отзыва заявки Заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения Заявителя (победителя аукциона) о возврате задатка.

4.7. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении Заявителя о возврате задатка.

Раздел 5. Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявку.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. в случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если:

- заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении;

- заявка подана не по адресу, указанному в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования Извещения в газете «Град Петра и Павла», размещения его на официальном сайте.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ЗАЯВКА по лоту № _____ (наименование и ИНН лица, подающего заявку) на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на « _____ » _____ 20__ г.

5.2.12. в случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент ее подачи и регистрации представителем Организатора аукциона.

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан при получении заявки осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;

- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;

- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;

- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации, номер лота, дату и время подачи документов, фамилию, имя, отчество лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок, установленной Извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. при наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, Комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужное) ЗАЯВКИ по лоту № _____ (наименование и ИНН лица, подающего заявку) на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на « _____ » _____ 20__ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. в случае подачи одним Заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны, все заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.

5.2.18. в случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. в случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.2.19. Документы, поданные Заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение, его изменение и отказ от проведения аукциона:

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до дня проведения аукциона.

5.3.2. Копия Извещения в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок. в течение 1 дня с даты принятия указанного решения Организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. при этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в Извещение, до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении Извещения.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение. и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. в течение 1 дня с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и возвращает задатки в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.4. Разъяснения положений Извещения:

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. в течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

5.4.3. в течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона:

5.5.1. в день рассмотрения заявок Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок производится Комиссией самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. по результатам рассмотрения заявок принимается решение о допуске или об отказе в допуске Заявителя к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1 непредоставление документов, определенных разделом 3 Извещения, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений (под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений);

5.5.3.2 несоответствие заявки установленным требованиям;

5.5.3.3 невнесение задатка в размере, установленном Извещением;

5.5.3.4 подача заявки неполномочным лицом;

5.5.3.5 проведение в отношении заявителя – юридического лица процедуры ликвидации;

5.5.3.6 приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе Заявителей оформляется протоколом о допуске (отказу в допуске) к участию в аукционе, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе.

5.5.5. в случае если в результате рассмотрения заявок ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущен 1 участник аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе Комиссии, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. в случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. Извещения, Комиссия отстраняет такого Заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора.

5.5.7. об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол Комиссии, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона):

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 Извещения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. при регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. в случае неявки лица, подавшего заявку, или его представителя, для участия в аукционе во время и место, определенные Извещением, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным Комиссией путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». при отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. по завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.6.8. при проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

5.6.9. в течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся.

Протокол о результатах аукциона подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. при проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Заключение договора по результатам аукциона:

5.7.1. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

5.7.2. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме (Приложение 5) и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.3. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.4. при невнесении суммы аукционного предложения в течение 5 рабочих дней, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора.

5.7.5. Предложение о заключении договора направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.6. в случае согласия данного участника заключить договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.7. Договор заключается на срок 10 лет.

5.7.8. в срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах.

5.7.9. в случае отказа от заключения договора с победителем аукциона Организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления данного факта, предусмотренного п. 5.7.8 Извещения, составляет протокол об отказе от заключения договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.7.10. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

5.7.11. в случае нарушения победителем аукциона срока предоставления подписанного договора, установленного п. 5.7.3 Извещения, он признается уклонившимся от заключения договора.

5.7.12. в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписания договора, Организатор аукциона вправе заключить договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.13. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные п.п. 5.7.1-5.7.3 настоящего Извещения или отказаться от заключения договора.

5.7.14. Если этот победитель уклонился от заключения договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 6. Последствия признания аукциона несостоявшимся

6.1. в случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один Заявитель признан участником аукциона, либо по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Извещением, Организатор аукциона заключает договор по начальной цене права на заключение договора (цене лота) с единственным участником аукциона.

6.2. Единственный участник аукциона подписывает договор в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 5.7.2, 5.7.3.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

6.3.2. по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3. на аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4. участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(ись) от подписания протокола и/или Договора.

Приложение 1

к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Заявка

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор):

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственной регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

(далее – Заявитель), в лице _____

действующего на основании _____

сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоится « _____ » _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут по Лоту № _____.

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота), руб. (НДС не облагается)

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. в случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);

- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

6. в случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (здатка) на участие в аукционе.

8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу:

12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен:

(ФИО, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20__ г.

**Приложение 2
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____ (Ф.И.О.),

подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу:

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия _____ № _____, выдан « ____ » ____ 20__ г.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации Петропавловск-Камчатского на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных _____

**Приложение 3
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

Опись документов

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « ____ » ____ 20__ г. по лоту № ____.

Заявитель _____

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20__ г.

**Приложение 4
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

Запрос

о разъяснении положений извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « ____ » ____ 20__ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

Заявитель _____

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: _____
Наш факс: _____
Наш e-mail: _____
Почтовый адрес: _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20__ г.

**Приложение 5
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

**Проект договора № ____
на размещение нестационарного объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский « ____ » ____ 20__ г.

Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице _____

действующего на основании Устава, распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от « ____ » ____ 20__ г. № _____, именуемое в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____

действующий (ая) на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП – _____),

именуемый в дальнейшем Субъект предпринимательской деятельности, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые Стороны, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 409 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», на основании протокола № _____ от «_____» _____ 20__ г. о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Управление предоставляет Субъекту предпринимательской деятельности право на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект) _____

(тип объекта, специализация)

общей площадью _____ квадратных метров.

Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к договору, в соответствии со строкой номер _____ схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема), в районе _____

кадастровый номер _____

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить на указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и вносить в обусловленных пунктом 3.1 договора размере, сроках и порядке плату.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

2.2. Настоящий договор действует до _____

включительно, а в части исполнения обязательств, предусмотренных разделом 3, подпунктами 4.2.8.1, 4.2.8.2, 4.2.9 договора, – до их полного исполнения.

3. Плата по договору на размещение нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Основания расчета платы по договору – Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет _____ рублей (_____).

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и вносится Субъектом предпринимательской деятельности ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора, равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата, указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение).

3.4. Управление ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года, направляет Субъекту предпринимательской деятельности протокол расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01 января по 31 декабря следующего года.

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока, указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{min})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта – _____ рублей;

C_{cp} – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования – _____ рублей;

K_{cp} – ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах), устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S – площадь нестационарного объекта – _____ квадратных метра;

K_{тип} – поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта, устанавливаемый равным _____;

T – период размещения нестационарного объекта (в днях), устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется Управлением в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с Субъектом предпринимательской деятельности, с учетом уровня инфляции, утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору Субъект предпринимательской деятельности уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим реквизитам:

Наименование получателя – Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский, доходный л/с 04383011160,

доходный р/сч 40101810905070010003; ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, ОГРН 1024101028291; ОКПО 26179752; ОКФС 14; ОКОПФ 75404; ОКОГУ 3300200; код дохода: 906 111 09044 04 9050 120.

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена Субъекту предпринимательской деятельности по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, Субъект предпринимательской деятельности соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличия переплаты по договору Управление самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. Субъект предпринимательской деятельности обязуется явиться в Управление не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Субъект предпринимательской деятельности имеет следующие права:

4.1.1 имеет право использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, Субъект предпринимательской деятельности имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 в случае изменения типа и (или) площади нестационарного объекта, Субъект предпринимательской деятельности сохраняет право на размещение нестационарного объекта в месте, предусмотренном договором, при условии внесения соответствующих изменений в Схему. в этом случае после внесения изменений в Схему к действующему договору на размещение нестационарного объекта оформляется дополнительное соглашение, предусматривающее положения об изменении типа и (или) площади нестационарного объекта, а также размера платы по договору на размещение нестационарного объекта;

4.1.4 имеет право обратиться в Управление с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.5 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. Субъект предпринимательской деятельности обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в Управление обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, поврежденных конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывезти) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории;

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если Субъект предпринимательской деятельности в установленном подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии; в случае отсутствия Субъекта предпринимательской деятельности (выезд и т.п.) Управление для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные Управлением работы Субъектом предпринимательской деятельности в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 в случае неисполнения в добровольном порядке Субъектом предпринимательской деятельности сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, Управление инициирует демонтаж (вывоз) нестационарного объекта в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке

осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа». при этом Субъект предпринимательской деятельности обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением нестационарного объекта.

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.3. Управление обязано:

4.3.1 предоставить Субъекту предпринимательской деятельности право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять Субъекту предпринимательской деятельности протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

4.4. Управление вправе:

4.4.1 осуществлять проверку выполнения Субъектом предпринимательской деятельности условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его Субъекту предпринимательской деятельности в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом Субъекту предпринимательской деятельности направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключая из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

5. Ответственность Сторон

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) Субъекта предпринимательской деятельности по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.1 договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 подача Субъектом предпринимательской деятельности в Управление уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу без уведомления Управления;

6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного акта приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта;

6.3.4 изменение площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие с настоящим договором;

6.3.5 невнесение платы по договору на размещение нестационарного объекта в течение 2 установленных договором периодов оплаты подряд;

6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;

6.3.7 по представлениям органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в случае повторного нарушения Субъектом предпринимательской деятельности в течение срока действия договора правил благоустройства территории городского округа;

6.3.8 размещение нестационарного объекта с нарушением Схемы;

6.3.9 исключение Субъекта предпринимательской деятельности из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.3.10 использование нестационарного объекта для осуществления деятельности, не связанной с общественным питанием, торговлей, бытовым обслуживанием.

6.4. в случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 рабочих дней со дня возникновения, установленных пунктом 6.3 оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке.

6.5. по окончании срока действия договора на размещение нестационарного объекта нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) Субъектом предпринимательской деятельности в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случаев, если Субъект предпринимательской деятельности в установленном договором срок подал заявление на продление договора на новый срок.

6.6. в случае досрочного прекращения действия договора нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) Субъектом предпринимательской деятельности в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта.

6.7. в случае неисполнения в добровольном порядке Субъектом предпринимательской деятельности сроков демонтажа (вывоза) нестационарного объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, освобождение места размещения нестационарного объекта осуществляется в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», с последующим взысканием понесенных затрат с Субъекта предпринимательской деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. в случае недостижения Сторонами согласия спор разрешается в Арбитражном суде Камчатского края.

Вопросы, не урегулированные договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

7.3. об изменениях наименования, адреса или реорганизации Стороны письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Управление
экономического развития
и имущественных отношений
администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

683000, г. Петропавловск-Камчатский,
Ленинская улица, 12
тел./факс: 8 (4152) 303100
доб. 2070/8(4152) 302571

ИНН 4101027609,
ОГРН 1024101028291

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.
МП МП

Субъект
предпринимательской
деятельности

Приложение 1
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Сведения

информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности, выполненные в масштабе 1:500
с нанесенными границами места размещения объекта

Управление
экономического развития
и имущественных отношений
администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.
МП МП

Субъект
предпринимательской
деятельности

Приложение 2
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Протокол

расчета платы по договору на размещение
нестационарного объекта на 20__ год

Субъект предпринимательской деятельности: _____

Место размещения нестационарного объекта: _____

Кадастровый номер: _____

Тип объекта _____

Площадь объекта (S) _____

1. График платежей за период с _____ по _____
включительно:

Расчетный период (месяц)	Срок оплаты	Сумма (руб.)

2. Условия платежей:

2.1. Плата вносится по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) на расчетный счет 40101810905070010003 в Отделение Петропавловск-Камчатский, БИК 043002001, ИНН 4101027609, КПП 410101001, код дохода: 906 111 09044 04 9050 120, ОКТМО 30701000, л/с 04383011160; назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта;

2.2 плата по договору изменяется в соответствии с условиями договора.

Управление
экономического развития
и имущественных отношений
администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

683000, г. Петропавловск-Камчатский,
Ленинская улица, 12
тел./факс: 8 (4152) 303100
доб. 2070/8(4152) 302571

ИНН 4101027609,
ОГРН 1024101028291

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.
МП МП

Субъект
предпринимательской
деятельности

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2019 г. № 1917

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1 паспорт муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1;

1.2 раздел 2 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.3 раздел 4 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.4 приложение к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 4.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа
В.Ю. Иваненко

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.09.2019 № 1917

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – программа).
Основание для разработки программы	Распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2016 № 213-р «Об утверждении концепции муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа».
Разработчик программы	Официальное полное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений.
Муниципальный заказчик программы	Официальное полное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений.
Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств	1. Официальное полное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление экономического развития и имущественных отношений; 2. Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации городского округа; 3. Официальное полное наименование: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений.
Цель (цели) программы	1. Создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; 2. Стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; 3. Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке; 4. Создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа; 5. Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства.
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства» (далее – Подпрограмма 1); 2. Подпрограмма 2 «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма» (далее – Подпрограмма 2); 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Подпрограмма 3); 4. Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края» (далее – Подпрограмма 4)».
Задачи программы	1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП; 2. Создание условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечение организационно-методической поддержки и размещение социальной рекламы; 3. Координация процесса размещения рекламных конструкций; 4. Увеличение количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства); 5. Увеличение доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства); 6. Разработка благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа; 7. Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов; 8. Создание условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-Камчатском городском округе.
Объемы и источники финансирования программы	Всего 157 978,56209 тысяч рублей, в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 139 978,56209 тысяч рублей; - краевой бюджет – 18 000,00000 тысяч рублей.

Перечень ожидаемых результатов реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление доступа юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, субъектам МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, к дополнительным финансовым ресурсам, необходимым для начала и развития производства товаров (работ, услуг) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Обеспечение субъектов МСП информацией, необходимой для эффективного ведения предпринимательской деятельности; 3. Увеличение спроса населения Петропавловск-Камчатского городского округа на товары (работы, услуги) местных производителей; 4. Повысить уровень ответственности производителей товаров (работ, услуг) за законное использование рекламы в коммерческих целях; 5. Формирование положительного имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа и информационной основы для развития внутреннего и въездного туризма, межрегионального и международного сотрудничества городского округа, увеличение туристического потока в городском округе; 6. Повышение эффективности стратегического планирования социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа и инвестиционной привлекательности его экономики; 7. Увеличение количества субъектов МСП, получивших комплексную (имущественную, консультационно-методическую) поддержку; 8. Увеличение количества муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).
Сроки и этапы реализации Программы	2019-2024 годы.

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.09.2019 № 1917**

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей программы направлена на достижение следующих целей:

2.1.1 создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, в том числе путем поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.1.2 стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.3 создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.4 акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.1.5 формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке.

2.2. Реализация указанных целей программы планируется достичь в следующий временной период: 2019-2024 годы.

2.3. в связи с большим количеством направлений, необходимых для достижения поставленных целей, программа подразделяется на следующие подпрограммы:

2.3.1 подпрограмма 1: «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства»;

2.3.2 подпрограмма 2: «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма»;

2.3.3 подпрограмма 3: «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»;

2.3.4 подпрограмма 4: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края».

2.4. Целью 1 подпрограммы 1 является создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Целью 2 подпрограммы 1 является стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа. Целью подпрограммы 2 является формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке. Целью подпрограммы 3 является создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа. Целью подпрограммы 4 является акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.5. Достижение цели по созданию условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства возможно посредством решения в 2019-2024 годах следующих задач:

2.5.1 предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

2.5.2 создание условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечение организационно-методической поддержки и размещение социальной рекламы;

2.5.3 координация процесса размещения рекламных конструкций.

2.6. в процессе решения задачи по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП планируется обеспечение доступа начинающим и действующим представителям предпринимательского сообщества к финансовым ресурсам, необходимым для ведения и развития бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, путем предоставления на безвозвратной и безвозмездной основе субсидий (грантов) на создание собственного бизнеса, в целях возмещения затрат на создание собственного бизнеса, на приобретение основных средств, в том числе оборудования для создания, развития или модернизации производства товаров (работ, услуг), на поддержку социального предпринимательства, на развитие туристской инфраструктуры, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание, расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по развитию инфраструктуры связи территории Петропавловск-Камчатского городского округа для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по беспроводным сетям в пределах части центрального городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, которая определена документацией по планировке территорий (далее – центр городского округа).

2.7. Решение задачи по созданию условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечению организационно-методической поддержки и размещению социальной рекламы, предполагает организацию обучающих мероприятий и мероприятий по продвижению товаров (услуг, работ) для местных производителей, информирование населения о положительных тенденциях на рынке товаров (работ, услуг), а также о социально значимых факторах, влияющих на его жизнедеятельность.

Решение задачи способствует повышению уровня информированности населения Петропавловск-Камчатского городского округа о процессах, влияющих на социально-экономическое развитие Петропавловск-Камчатского городского округа, а также повышению уровня заинтересованности и знаний у граждан, необходимых для занятия предпринимательской деятельностью.

2.8. в процессе решения задачи по координации процесса размещения рекламных конструкций планируется реализация комплекса мер, направленных на устранение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере размещения и использования рекламы, улучшение внешнего облика Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.9. Достижение цели по стимулированию развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется обеспечить путем решения следующих задач:

2.9.1 Увеличение количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2.9.2 Увеличение доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.10. Решение задачи по увеличению количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предполагает увеличение состава муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.11. Решение задачи по увеличению доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предполагает оказание имущественной поддержки субъектам МСП.

2.12. Решение задач Подпрограммы 1 планируется провести в срок с 2019 по 2024 годы.

2.13. Достижение цели по формированию и продвижению имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке планируется обеспечить путем решения задачи по разработке благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.14. Решение задачи по разработке благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает создание информационной основы для формирования системы ознакомления с туристскими возможностями Петропавловск-Камчатского городского округа, наличие которых представляет интерес для российских и иностранных туристов, посещающих, планирующих посетить его территорию или находящиеся в поиске места реализации своих потребностей в отдыхе или духовном совершенствовании.

Существенной составляющей информационной основы является позитивный и узнаваемый облик Петропавловск-Камчатского городского округа, ассоциирующийся с туристической спецификой его территории. Создание подобного имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа и его использование при продвижении туристских ресурсов и продуктов Петропавловск-Камчатского городского округа возможно посредством использования наиболее доступных и наглядных методов информационного воздействия, таких как узнаваемый логотип и слоган Петропавловск-Камчатского городского округа, презентационная полиграфическая продукция с городской символикой, активно распространяемая на межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, обеспечение возможности получения информации об интересующем туристическом объекте в электронном виде и на доступном языке в месте нахождения объекта.

2.15. Решение задач Подпрограммы 2 планируется провести в срок с 2019 по 2024 годы.

2.16. для достижения цели по созданию условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности планируется решение задачи по внедрению Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению

благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», утвержденного Протоколом от 03.05.2012 № 2 (далее – Стандарт);

2.17. Внедрение Стандарта обусловлено необходимостью участия Петропавловск-Камчатского городского округа в реализации на территории Камчатского края «дорожных карт» (планов мероприятий) национальной предпринимательской инициативы «Улучшение инвестиционного климата в Российской Федерации» и привлечения инвестиций в экономику Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе для создания и функционирования инфраструктурных и общегородских инженерных объектов, развития производственной сферы и приоритетных для Камчатского края отраслей экономики.

Стандарт является сводом методических, методологических и организационных рекомендаций муниципальным образованиям по формированию собственного механизма инвестиционного развития территории, и предложен Правительством Российской Федерации к внедрению на всей территории страны.

Исполнение требований Стандарта должно стать основой деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по реализации Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Камчатского края от 07.10.2013 № 473-РП.

Во исполнение пункта 3 Распоряжения Правительства Камчатского края от 30.12.2013 № 843-РП и рекомендаций органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по организации взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Камчатского края по формированию благоприятного инвестиционного климата в Камчатском крае, утвержденных Приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 13.09.2013 № 467-п, внедрение требований Стандарта планируется осуществлять путем исполнения мероприятий «дорожной карты» органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по определению механизма формирования благоприятного инвестиционного климата и развития межрегиональных отношений и международных связей Петропавловск-Камчатского городского округа в приоритетных отраслях экономики, часть которых требует дополнительного финансового обеспечения за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.18. Решение задач Подпрограммы 3 планируется провести в срок с 2019 по 2024 годы.

2.19. для достижения цели по акселерации субъектов малого и среднего предпринимательства планируется решение задачи по созданию условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-Камчатском городском округе.

В процессе решения задачи по созданию условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-Камчатском городском округе планируется в рамках Инвестиционной программы Камчатского края осуществить строительство (проектно-сметная документация, государственная экспертиза проектной документации) административных зданий по ул. Пограничная в г. Петропавловске-Камчатском, для размещения бизнес-инкубаторов.

Решение задач Подпрограммы 4 планируется провести в срок с 2019 по 2021 годы.

2.20. Срок реализации программы составит 6 лет с 2019 по 2024 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

2.21. Достижение цели настоящей программы посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

2.21.1 предоставить доступ субъектам МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, к дополнительным финансовым ресурсам, необходимым для начала и развития производства товаров (работ, услуг) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.21.2 обеспечить субъектов МСП информацией и навыками, необходимыми для эффективного и соответствующего законодательству ведения предпринимательской деятельности;

2.21.3 увеличить спрос населения городского округа на товары (работы, услуги) местных производителей;

2.21.4 повысить уровень ответственности производителей товаров (работ, услуг) за законное использование рекламы в коммерческих целях;

2.21.5 сформировать положительный имидж городского округа и информационную основу для развития внутреннего и въездного туризма, межрегионального и международного сотрудничества городского округа;

2.21.6 повысить эффективность стратегического планирования социально-экономического развития городского округа и инвестиционную привлекательность его экономики.

2.21.7 увеличить количество субъектов МСП, получивших комплексную (имущественную, консультационно-методическую) поддержку.

2.22. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				До начала реализации программы	В результате реализации программы
Подпрограмма 1: «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства»					
Цель 1 подпрограммы 1: «Создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»					
1	Задача 1: Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП	Количество субъектов МСП, получивших финансовую поддержку	единиц	48	103
		Количество заявлений, поданных на участие в конкурсах на предоставление финансовой поддержки	единиц	20	148
2	Задача 2: Создание условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечение организационно-методической поддержки и размещение социальной рекламы	Количество платных семинаров для субъектов МСП	единиц	3	6
		Количество субъектов МСП – участников платных семинаров	единиц	45	90
		Количество выставочно-ярмарочных мероприятий	единиц	18	15
		Количество участников выставочно-ярмарочных мероприятий	единиц	310	150
		Количество подготовленных информационных материалов	единиц	4	6
		Количество субъектов МСП, местных товаропроизводителей, деятельность которых освещена в информационных материалах	единиц	9	18
3	Задача 3: Координация процесса размещения рекламных конструкций	Количество демонтированных отдельно стоящих рекламных конструкций	штук	24	60
		Количество демонтированных рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях	квадратных метров	174,20	313,2
Цель 2 подпрограммы 1 «Стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»					
4	Задача 4: Увеличение количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	Ежегодное увеличение не менее чем на 10 % количества объектов имущества в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	процент в год	0	60
		Количество актуализированных редакций Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), размещенных на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	штук в год	1	6
5	Задача 5: Увеличение доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	Доля имущества, предоставленная субъектам МСП	процент	0	70
		Количество заключенных договоров аренды муниципального имущества	штук	0	7
Подпрограмма 2: «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма»					
Цель подпрограммы 2: «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке»					
6	Задача 1: Разработка благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа	Количество мероприятий, проведенных с использованием презентационной полиграфической продукции	единиц	5	12
		Количество изготовленной печатной продукции (брошюры, буклеты и т.п.)	штук	10000	30000

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				До начала реализации программы	В результате реализации программы
Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 3: «Создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»					
7	Задача 2: Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов	Количество сотрудников, прошедших обучение в сфере привлечения инвестиций	человек	10	5
		Количество инвестиционных проектов, на которые подготовлены экономические заключения о возможности их реализации на территории городского округа	штук	10	60
		Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	0	1
		Процент выполнения работ	процент	0	100
		Количество работ по интеграции данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности	штук	0	1
		Процент выполнения работ	процент	100	100
		Количество проведенных стратегических сессий	единиц	0	1
	Количество организаций, принявших участие в стратегической сессии	единиц	0	6	
Подпрограмма 4 Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе «Муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 4: Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства					
8	Задача 1: Создание условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе	Количество созданных бизнес-инкубаторов	единиц	0	2
		Количество субсидий предоставленных с целью разработки проектной документации	единиц	0	1

2.23. Социальная и экономическая эффективность реализации программы будет заключаться:

2.23.1 в вовлечении экономически активного населения в процесс предпринимательской деятельности, что позволит содействовать повышению трудовой занятости населения Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.23.2 в обеспечении благоприятных условий для повышения конкурентоспособности товаров (работ, услуг) местных производителей;

2.23.3 в привлечении на территорию городского округа туристического потока, обеспечение отдыха, повышение спроса на туристические услуги, услуги пассажирских перевозок в пределах Камчатского края, услуги общественного питания, гостиничные услуги, услуги по изготовлению и реализации сувенирной продукции и результаты традиционного хозяйственного и художественного промыслов коренных малочисленных народов;

2.23.4 в создании условий для социально-экономического и инвестиционного развития городского округа.

2.24. Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации программы, являются:

2.24.1 отсутствие финансирования, в том числе неполное финансирование;

2.24.2 изменение законодательства Российской Федерации;

2.24.3 ошибки планирования;

2.24.4 неисполнение (неполное исполнение) обязательств контрагентами и партнерами;

2.24.5 обстоятельства непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные конфликты, техногенные катастрофы).

2.25. Минимизация рисков будет осуществляться посредством следующих действий:

2.25.1 реализации отдельных мероприятий с учетом вероятности их частичной реализации;

2.25.2 своевременного внесения изменений в Программу;

2.25.3 осуществления квалифицированного мониторинга процесса реализации муниципальной программы, своевременного принятия мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков;

2.25.4 при осуществлении процедур закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд путем включения в муниципальные контракты эффективной системы контроля за ходом работ и текущей ситуацией, системы штрафных санкций за неисполнение или неполное исполнение обязательств по муниципальным контрактам;

2.25.5 невыявление муниципального имущества, подходящего для включения в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), при проведении на ежегодной основе инвентаризации муниципального имущества.

2.26. Минимизация и преодоление обстоятельств непреодолимой силы в рамках программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.

**Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.09.2019 № 1917**

Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач программы предполагает реализацию программных и инвестиционных мероприятий следующих подпрограмм в период 2019-2024 годов:

4.2. для решения задачи Подпрограммы 1 по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП в период 2019-2024 годов запланирована реализация мероприятий, предусматривающих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами МСП:

4.2.1 в виде грантов на создание собственного бизнеса ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы;

4.2.2 на приобретение основных средств на ранней стадии деятельности ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы;

4.2.3 в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы;

4.2.4 в целях поддержки социального предпринимательства, ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы;

4.2.5 в целях создания туристской инфраструктуры ежегодно в течение всего срока реализации Подпрограммы 1;

4.2.6 на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание, расположенного на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.7 в целях создания и (или) развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки – автономной некоммерческой организации «Центр инноваций социальной сферы»;

4.2.8 на возмещение части затрат, в связи с выполнением работ по развитию инфраструктуры связи территории Петропавловск-Камчатского городского округа для обеспечения бесплатного беспроводного доступа в сеть Интернет в пределах центральной части города Петропавловска-Камчатского;

4.3. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства (далее – субъект МП), в том числе крестьянским (фермерским) хозяйствам и потребительским кооперативам предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный

взнос) и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии, в сумме не более 300,00 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства (далее – субъект МП).

При этом начинающим признается субъект МП, срок со дня государственной регистрации которого на день обращения с заявлением на грант, не превышает 364 календарных дня.

Предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления грантов устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оказание финансовой поддержки субъектам МП на создание собственного бизнеса позволит гражданам, решившим организовать самостоятельную трудовую занятость, увеличить или обеспечить необходимый размер капитала, который требуется для начала предпринимательской деятельности. Формирование структурированного плана реализации бизнес идеи для подачи заявки на получение гранта, прохождение обучения основам ведения бизнеса (в случае отсутствия высшего юридического и (или) экономического образования либо профессиональной переподготовки по юридическим и (или) экономическим специальностям) позволит начинающему предпринимателю просчитать основные риски, которые могут препятствовать ведению бизнеса на начальном этапе, срок окупаемости проекта, необходимое количество материальных и финансовых ресурсов. Обязанность субъекта МП, получившего грант, по целевому расходованию предоставленных средств и достижению запланированных финансово-экономических показателей деятельности, повысит ответственность за результаты выполнения бизнес проекта (бизнес-плана) и обеспечит поступление денежных средств в бюджет городского округа в виде налогов, уплачиваемых в процессе ведения предусмотренной бизнес проектом деятельности.

Указанная форма финансовой поддержки решает проблемы социальной сферы, поскольку направлена:

- на вовлечение в трудовую занятость жителей городского округа, принявших решение о ее самостоятельной организации, обеспечению заработной платы работников на уровне не ниже среднемесячного прожиточного минимума, который устанавливается в Камчатском крае;

- на расширение сферы производства товаров, выполнения работ (услуг), повышения качества и увеличение ассортимента товаров (работ, услуг) местных производителей, предназначенных удовлетворить спрос населения городского округа.

4.4. Субсидии на ранней стадии деятельности на приобретение основных средств (далее – субсидии на основные средства) предоставляются субъектам МСП,

под ранней стадией деятельности которых понимается срок, который со дня государственной регистрации на день обращения, не превышает 3 лет.

Предоставление субсидий на основные средства осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления данного вида субсидий устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Указанный вид субсидирования при сохранении указанных ранее принципов необходимости обучения субъекта МСП основам ведения бизнеса (профессионального образования, профессиональной переподготовки), является более узким в целевом плане видом финансовой поддержки, чем предоставление грантов на создание собственного бизнеса.

Субсидии на основные средства предоставляются для обеспечения потребности начинающих предпринимателей в создании материально-технической базы, необходимой для ведения и дальнейшего развития недавно начатой, но уже осуществляемой бизнес деятельности.

Оказание такого вида поддержки субъектам МСП позволит стимулировать дальнейшее развитие их предпринимательской деятельности путем осуществления капитальных вложений в основные средства, необходимые для продолжения и совершенствования предпринимательской деятельности, в том числе в виде технического перевооружения оборудования, внедрения прогрессивных технологий.

Развитие в данном направлении позволит увеличить производство товаров (работ, услуг) надлежащего качества от местных производителей.

4.5. Субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидии на модернизацию производства) предоставляются субъектам МСП для возмещения затрат, связанных с приобретением нового оборудования, непосредственно используемого в процессе производства товаров (выполнения работ, оказания услуг), и возникших в период не более одного года до даты обращения за предоставлением субсидии.

Предоставление субсидий на модернизацию производства осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления данного вида субсидий устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Указанный вид финансовой поддержки направлен на стимулирование работающих субъектов МСП к модернизации и развитию существующего производства товаров (работ, услуг) в целях увеличения выпускаемого объема товаров (работ, услуг), предназначенных для удовлетворения спроса населения, а также способствующих развитию экономики городского округа.

4.6. Субсидии субъектам МСП на поддержку социального предпринимательства (далее – субсидия на социальное предпринимательство) предоставляются в целях возмещения затрат:

- на организацию рабочих мест для трудоустройства социально и экономически незащищенных и социально неблагополучных слоев и групп населения (далее – социально незащищенные слои населения);

- на оказание услуг для социально незащищенных слоев населения.

Предоставление субсидий на социальное предпринимательство осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления данного вида субсидий устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оказание такого вида поддержки субъектам МСП позволит снизить напряженность на рынке труда, обеспечить рабочими местами социально незащищенные слои населения, повысить социальную ответственность бизнеса.

4.7. Субсидии субъектам МСП на создание туристской инфраструктуры (далее – субсидия на туризм) предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности объектов туристской индустрии и туристских ресурсов для формирования и реализации туристского продукта, за исключением капитальных вложений в объекты недвижимого имущества.

Предоставление субсидий на туризм осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления данного вида субсидий устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оказание такого вида поддержки субъектам МСП позволит развить частные предпринимательские инициативы по созданию и обеспечению деятельности объектов туристской индустрии и туристских ресурсов для формирования и реализации туристского продукта.

4.8. Предоставление субсидий на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды нежилого здания, расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе.

Порядок и условия предоставления данного вида субсидий устанавливаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.9. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями на возмещение части затрат, в связи с выполнением работ по развитию инфраструктуры связи территории Петропавловск-Камчатского городского округа для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по беспроводным сетям в пределах центра городского округа.

4.10. Основными рисками, возникновение которых может препятствовать исполнению мероприятий, указанных в пунктах 4.3 – 4.9, являются:

4.10.1 частичное или полное отсутствие финансирования процесса реализации мероприятия;

4.10.2 неисполнение (неполное исполнение) обязательств по целевому использованию средств субсидии субъектами МСП;

4.10.3 низкая активность субъектов МСП, неготовность к сотрудничеству с администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.10.4 низкий уровень проработки и защиты бизнес проектов (бизнес планов).

4.11. Планируется реализация мероприятий, направленных на минимизацию рисков.

4.12. Период в котором планируется реализация мероприятий -2019-2024 годы.

4.13. в целях минимизации обозначенных рисков планируется:

4.13.1 информирование и консультирование субъектов МСП об оказываемых администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа мерах финансовой поддержки;

4.13.2 информирование и консультирование субъектов МСП о мерах поддержки, оказываемых Правительством Камчатского края представителям предпринимательского сообщества в Камчатском крае;

4.13.3 осуществление контроля за целевым использованием субъектами МСП средств субсидии путем проведения проверок специалистами Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.14. Решение задачи по созданию условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечению организационно-методической

поддержки и размещению социальной рекламы, планируется осуществить путем реализации следующих мероприятий:

4.14.1 Организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) в период 2019-2024 годов;

4.14.2 Оказание информационных услуг (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.) в период 2019-2024 годов.

4.15. Организация в период 2019-2024 годов мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) для местных производителей товаров (работ, услуг), в том числе относящихся к субъектам МСП:

- обучение начинающих субъектов МСП основам предпринимательской деятельности, что позволит привлечь часть трудоспособного населения городского округа к организации собственного бизнеса и обеспечит наличие потенциальных заявителей на получение грантов и субсидий на основные средства;

- проведение семинаров для субъектов МСП по актуальным вопросам осуществления предпринимательской деятельности с участием сторонних организаций, в том числе контролирующих органов, в результате которых планируется: информирование и консультирование субъектов МСП об изменениях, произошедших в законодательстве, влияющих на ведение бизнеса на территории Российской Федерации, Камчатского края и городского округа в отношении организации работы контролирующих органов, прав и обязанностей субъектов предпринимательства, о возможностях повышения квалификации, правового и профессионального уровня предпринимателей и их сотрудников, членов крестьянских (фермерских) хозяйств и производственных кооперативов;

- выставочно-ярмарочных мероприятий для продвижения на потребительском рынке городского округа продукции (работ, услуг), популяризации передового опыта, достижений и результатов деятельности местных товаропроизводителей, производителей работ, услуг, в том числе субъектов МСП.

4.16. Получение в период 2019-2024 годов информационных услуг (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.), направленных:

- на формирование положительного образа предпринимателя, местного производителя, положительных примеров создания собственного дела путем размещения в средствах массовой информации статей, роликов, обзоров о местных предпринимателях. Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства (социальная реклама) путем изготовления и размещения баннеров соответствующей тематики. Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.17. в целях минимизации обозначенных рисков планируется:

4.17.1 исполнение мероприятий с учетом вероятности их частичной реализации;

4.17.2 использование наиболее доступных и широко используемых средств размещения информации, в том числе собственных информационных ресурсов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (официального сайта администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет», печатного издания);

4.18. Решение задачи по координации процесса размещения рекламных конструкций в период 2019-2024 годов планируется осуществить путем исполнения мероприятия по ликвидации движимого и недвижимого имущества, предусматривающего организацию демонтажа, хранения и в необходимых случаях уничтожения рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа без разрешения, срок действия которого не истек.

Мероприятие направлено на реализацию полномочий городского округа, в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Реализация мероприятия позволит улучшить внешний облик городского округа, послужит сокращению фактов осуществления незаконной предпринимательской деятельности в сфере рекламы.

Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.19. Решение задачи по увеличению количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) планируется осуществить путем исполнения мероприятия по увеличению состава муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

Реализация мероприятия позволит расширить состав имущества, включаемого в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), а также улучшить его качество.

4.20. Решение задачи по увеличению доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), планируется осуществить путем исполнения мероприятия по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП.

Реализация мероприятия подразумевает совершенствование льготного порядка предоставления имущества в аренду субъектам МСП.

4.21. Ожидаемые результаты от реализации мероприятий Подпрограммы 1:

- обеспечение доступа субъектам МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, к дополнительным финансовым ресурсам, необходимым для начала и развития производства товаров (работ, услуг) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

- обеспечение субъектов МСП информацией, необходимой для эффективного ведения предпринимательской деятельности;

- увеличение спроса населения Петропавловск-Камчатского городского округа на товары (работы, услуги) местных производителей;

- продвижение положительного имиджа местных товаропроизводителей.

4.22. Основными рисками при реализации мероприятия Подпрограммы 1 являются: низкая исполнительская дисциплина исполнителей Программы, недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий Программы, изменение федерального законодательства в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, существенные задержки сроков исполнения муниципальных контрактов, ошибки планирования, отсутствие интереса у субъектов МСП в сотрудничестве с администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.23. Перечень мероприятий Подпрограммы 1 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к программе.

4.24. для решения задачи Подпрограммы 2 по разработке благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа, использованию и популяризации туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа планируется издание презентационной полиграфической продукции о туристских ресурсах городского округа и оснащение культурно-исторических объектов Петропавловск-Камчатского городского округа информационными табличками с QR-кодами в процессе реализации мероприятия по получению информационных услуг (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.) для использования туристских ресурсов городского округа, новое мероприятие с введением индикаторов по изучению туристской привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа: проведение мониторинга туристской привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа; процент выполненных работ.

Главным распорядителем бюджетных средств по данным мероприятиям выступает Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.25. в состав презентационной полиграфической продукции, направленной на формирование позитивного имиджа городского округа, планируется включить изготовленные специализированными организациями каталоги, буклеты, проспекты, календари, журналы, блокноты, магниты, пакеты полиэтиленовые подарочные, костеры, ручки и иные виды презентационной полиграфической продукции, содержащие изображение природных, социальных и культурных объектов городского округа, общую и (или) подробную информацию о них.

Распространение презентационной полиграфической продукции будет проходить при проведении городских выставочных (ярмарочных) мероприятий, в процессе участия городского округа в краевых, межрегиональных, российских и международных выставках, семинарах, мероприятиях по развитию туризма.

Подготовка презентационной полиграфической продукции планируется ежегодно в течение всего срока реализации программы с 2019 по 2024 годы. Минимальный ежегодный тираж составит не менее 1000 экземпляров. к изготовлению на конкурсной основе будут привлечены организации, специализирующиеся на предоставлении рекламных и типографских услуг.

Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.26. Ожидаемый результат от реализации мероприятий Подпрограммы 2: формирование положительного имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа и информационной основы для развития внутреннего и въездного туризма, межрегионального и международного сотрудничества городского округа, увеличение туристского потока в городском округе.

4.27. Основными рисками при реализации мероприятия Подпрограммы 2 являются: низкая исполнительская дисциплина исполнителей программы, недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий Программы, низкое качество печатной продукции.

4.28. Перечень мероприятий Подпрограммы 2 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к настоящей программе.

4.29. Решение задачи Подпрограммы 3, направленной на внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», обусловлено необходимостью разработки программы комплексного развития социальной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа, а также необходимостью привлечения инвестиций в экономику городского округа для дальнейшего эффективного социально-экономического развития его территории.

Согласно пункту 3 Распоряжения Правительства Камчатского края от 30.12.2013 № 843-РП, муниципальным образованиям рекомендовано разработать планы мероприятий (дорожные карты) по реализации Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года. Автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» совместно с общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» разработан Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, учитывающий лучшие российские и зарубежные практики привлечения инвестиций на муниципальном уровне и рекомендованный к внедрению на всей территории Российской Федерации. Указанный Стандарт определяет основные этапы и мероприятия, реализация которых необходима для формирования благоприятного инвестиционного климата и создание механизма по привлечению инвесторов на территорию конкретного муниципального образования. Данные мероприятия учтены в рекомендациях органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по организации взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Камчатского края по формированию благоприятного инвестиционного климата в Камчатском крае, утвержденных Приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 13.09.2013 № 467-П.

Реализация указанных документов должна быть обеспечена администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа для исполнения полномочий, определенных частью 5 статьи 4 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2014 № 209-нд «О порядке регулирования отношений в сфере осуществления инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

4.30. для решения задачи по внедрению Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов, планируется провести интеграцию данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции) сотрудников Управления экономического развития имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в 2019-2024 годах в сфере привлечения инвестиций, организация и проведение стратегической сессии по вопросам реализации Стратегии социально-экономического развития и территориального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.31. Еще одним требованием внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании является формирование нового или наделение действующего структурного подразделения администрации муниципального образования полномочиями по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

Среди сотрудников подразделения выделяются менеджеры по работе с инвесторами. при наделении сотрудника статусом менеджера по работе с инвесторами должны учитываться наличие бизнес- или финансового образования, знание иностранных языков.

В рамках деятельности структурного подразделения обеспечивается сотрудничество администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с институтом развития, действующим на территории субъекта Российской Федерации (в Камчатском крае это акционерное общество «Корпорация развития Камчатского края») по привлечению инвестиций и работе с инвесторами по следующим направлениям:

- обеспечение режима «одного окна» для инвесторов при взаимодействии с исполнительными органами местного самоуправления;
- содействие созданию проектных команд по поддержке и реализации конкретных инвестиционных проектов «под ключ»;

- продвижение инвестиционных возможностей и проектов муниципального образования в субъекте Российской Федерации и на территории Российской Федерации (в том числе через конференции, выставки, форумы);

- обеспечение взаимодействия с инвестиционными венчурными фондами, банками, инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, российскими и международными институтами развития с целью использования их потенциала и возможностей по финансированию и поддержке инвестиций на территории муниципального образования;

- предоставление интересов городского округа в проектах государственно-частного партнерства;

- регулярный мониторинг условий ведения бизнеса в городском округе;
- ведение базы инвестиционных площадок, проектов, объектов инфраструктуры городского округа.

Обеспечение деятельности администрации городского округа по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, а также эффективного сотрудничества с акционерным обществом «Корпорация развития Камчатского края», требует достаточно высокого профессионального уровня менеджеров по привлечению инвестиций и обозначенного структурного подразделения, соответствующего системе менеджмента качества на основе международных стандартов ISO.

Организация обучения, повышения квалификации сотрудников органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае в сфере привлечения инвестиций определена одним из мероприятий «Дорожной карты» исполнительных органов государственной власти Камчатского края по реализации Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Камчатского края от 30.12.2013 № 843-РП.

Наличие профессиональных менеджеров по привлечению инвестиций позволит сформировать кадровый потенциал, необходимый для результативной работы с потенциальным инвестором по привлечению частного капитала в экономику городского округа.

Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.32. Ожидаемый результат от реализации мероприятий Подпрограммы 3: повышение эффективности стратегического и территориального планирования социально-экономического развития городского округа и инвестиционной привлекательности его экономики.

4.33. Основными рисками при реализации мероприятия Подпрограммы 3 являются: недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы, несоответствие образовательных услуг предъявляемым требованиям.

4.34. Перечень мероприятий Подпрограммы 3 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к программе.

4.35. для решения задачи Подпрограммы 4 по созданию условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе в период 2019-2024 годов запланирована реализация следующего инвестиционного мероприятия: «Региональный проект Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

4.36. в рамках реализации основного мероприятия предполагается реализация мероприятия «Государственная программа Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края». Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства». Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства». Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края. Административные здания для размещения «Бизнес-инкубаторов» по ул. Пограничная в г. Петропавловске-Камчатском. Строительство (проектные работы).

4.37. Основным результатом реализации данного мероприятия является увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших комплексную (имущественную, консультационно-методическую) поддержку.

4.38. Основным риском, возникновение которого может препятствовать реализации мероприятия является отсутствие финансирования, что в дальнейшем не позволит реализовать мероприятие по строительству (созданию) административных зданий для размещения «Бизнес-инкубаторов», в том числе неполное финансирование процесса его исполнения.

4.39. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к программе.

4.40. Основными путями исключения рисков, доступными для муниципального заказчика и исполнителей мероприятий являются:

- своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу Петропавловск-Камчатского городского округа;

- квалифицированный мониторинг хода исполнения мероприятий программы;

- своевременное внесение изменений в программу;

- своевременное принятие мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков в обеспечении действий по реализации мероприятий.

4.41. Размер планируемых затрат на каждое мероприятие программы определен приказом Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.42. Обеспечить эффективность расходования, предусмотренного программой финансирования, позволят мероприятия по контролю над расходованием средств, и своевременная корректировка объемов финансирования в соответствии с полученными промежуточными результатами.

4.43. Основными показателями эффективности реализации программных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)						
				базовые	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства»										
Цель 1 подпрограммы: «Создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»										
Задача 1: «Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП»										
1	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	Количество субъектов МСП, получивших финансовую поддержку	единиц	48	24	23	23	11	11	11
		Количество заявлений, поданных на участие в конкурсах на предоставление финансовой поддержки	единиц	20	26	26	24	24	24	24
Задача 2: «Создание условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечение организационно-методической поддержки и размещение социальной рекламы»										
2	Организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	Количество платных семинаров для субъектов МСП	единиц	3	1	1	1	1	1	1
		Количество субъектов МСП – участников платных семинаров	единиц	45	15	15	15	15	15	15
		Количество выставочно-ярмарочных мероприятий	единиц	18	0	0	0	5	5	5
		Количество участников выставочно-ярмарочных мероприятий	единиц	310	0	0	0	50	50	50
3	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	Количество подготовленных информационных материалов	единиц	4	1	1	1	1	1	1
		Количество субъектов МСП, местных товаропроизводителей, деятельность которых освещена в информационных материалах	единиц	9	3	3	3	3	3	3
		Количество размещенных баннеров социальной рекламы	штук	246	40	40	40	40	40	40
Задача 3: «Координация процесса размещения рекламных конструкций»										
4	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	Количество демонтированных отдельно стоящих рекламных конструкций	штук	24	8	8	8	10	10	16
		Количество демонтированных рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях	квадратных метров	174,20	46,4	46,4	46,4	58	58	58
Цель 2 подпрограммы: «Стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»										
Задача 4: «Увеличение количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»										
5	Увеличение состава муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	Ежегодное увеличение не менее чем на 10 % количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества	процент в год	0	10	10	10	10	10	10
		Количество актуализированных редакций Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), размещенных на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	штук в год	1	1	1	1	1	1	1
Задача 5 «Увеличение доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»										
6	Осуществление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Доля имущества, предоставленная субъектам МСП	процент	0	20	10	10	10	10	10
		Количество заключенных договоров аренды муниципального имущества	штук	0	2	1	1	1	1	1
Подпрограмма 2 «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма»										
Цель подпрограммы 2: «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке»										
Задача 1: «Разработка благоприятного для развития внутреннего и въездного туризма имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа»										
7	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	Количество мероприятий, проведенных с использованием презентационной полиграфической продукции	единиц	5	0	0	0	4	4	4
		Количество изготовленной печатной продукции (брошюры, буклеты и т.п.)	штук	10000	0	0	0	10000	10000	10000
8	Выполнение работ по изучению туристской привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа	Проведение мониторинга туристской привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	0	0	0	0	0	0	0
		Процент выполненных работ	процент	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»										
Цель подпрограммы 3: Создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1: Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов										
9	Повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции)	Количество сотрудников, прошедших обучение в сфере привлечения инвестиций	человек	10	1	0	1	1	1	1
		Количество инвестиционных проектов, на которые подготовлены экономические заключения о возможности их реализации на территории городского округа	штук	10	10	10	10	10	10	10
10	Научно-исследовательские услуги и разработка документов комплексного развития городского округа	Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	0	1	0	0	0	0	0
		Процент выполненных работ	процент	0	100	0	0	0	0	0

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)						
				базовые	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
11	Информатизация	Количество работ по интеграции данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности	штук	0	1	1	1	1	1	1
		Процент выполненных работ	процент	100	100	100	100	100	100	100
12	Организация и проведение стратегической сессии по вопросам реализации Стратегии социально-экономического развития и территориального развития Петропавловск-Камчатского городского округа	Количество проведенных стратегических сессий	единиц	0	1	0	0	0	0	0
		Количество организаций, принявших участие в стратегической сессии	единиц	0	6	0	0	0	0	0
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края»										
Цель подпрограммы 4: Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства										
Задача 1: Создание условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе										
13	Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	Количество созданных бизнес-инкубаторов	единиц	0	0	1	1	0	0	0
		Количество субсидий предоставленных с целью разработки проектной документации	единиц	0	1	0	0	0	0	0

4.42 Перечень мероприятий с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации подпрограммы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении к программе.

Приложение 4
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.09.2019 № 1917

Приложение
к муниципальной программе
«Реализация экономической политики, инвестиционной,
межрегиональной и международной деятельности
Петропавловск-Камчатского городского округа»,
утвержденной постановлением администрации
Петропавловск Камчатского городского округа
от 12.10.2016 № 1982

**Перечень мероприятий муниципальной программы
«Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной
и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования				
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа		
ВСЕГО по ПРОГРАММЕ:			2019-2024, в том числе по годам:	157 978.56209	0.00000	18 000.00000	139 978.56209	0.00000	УЭРИО, УД, УАГИЗО
			2019	53 486.39474	0.00000	18 000.00000	35 486.39474	0.00000	
			2020	26 163.00000	0.00000	0.00000	26 163.00000	0.00000	
			2021	26 552.55600	0.00000	0.00000	26 552.55600	0.00000	
			2022	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	
			2023	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	
			2024	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	
Инвестиционные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	137 978.56209	0.00000	0.00000	137 978.56209	0.00000	УЭРИО, УД, УАГИЗО
			2019	33 486.39474	0.00000	0.00000	33 486.39474	0.00000	
			2020	26 163.00000	0.00000	0.00000	26 163.00000	0.00000	
			2021	26 552.55600	0.00000	0.00000	26 552.55600	0.00000	
			2022	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	
			2023	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	
			2024	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000	

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства»										
Цель 1 подпрограммы 1: создание условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 1, в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	122 318.56209	0.00000	0.00000	122 318.56209	0.00000	УЭРИО, УД, УАГИЗО	УЭРИО, УД, УАГИЗО
			2019	24 486.39474	0.00000	0.00000	24 486.39474	0.00000		
			2020	23 163.00000	0.00000	0.00000	23 163.00000	0.00000		
			2021	23 552.55600	0.00000	0.00000	23 552.55600	0.00000		
			2022	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
			2023	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
			2024	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	122 318.56209	0.00000	0.00000	122 318.56209	0.00000	УЭРИО, УД, УАГИЗО	УЭРИО, УД, УАГИЗО
			2019	24 486.39474	0.00000	0.00000	24 486.39474	0.00000		
			2020	23 163.00000	0.00000	0.00000	23 163.00000	0.00000		
			2021	23 552.55600	0.00000	0.00000	23 552.55600	0.00000		
			2022	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
			2023	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
			2024	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000		
Задача 1: предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания, сельскохозяйственной продукцией, сырьем и продовольствием, финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	101 840.84761	0.00000	0.00000	101 840.84761	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	21 271.39474	0.00000	0.00000	21 271.39474	0.00000		
			2020	19 946.60000	0.00000	0.00000	19 946.60000	0.00000		
			2021	20 334.70000	0.00000	0.00000	20 334.70000	0.00000		
			2022	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2023	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2024	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	101 840.84761	0.00000	0.00000	101 840.84761	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	21 271.39474	0.00000	0.00000	21 271.39474	0.00000		
			2020	19 946.60000	0.00000	0.00000	19 946.60000	0.00000		
			2021	20 334.70000	0.00000	0.00000	20 334.70000	0.00000		
			2022	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2023	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2024	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
программные мероприятия										
1.1.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям		2019-2024, в том числе по годам:	101 840.84761	0.00000	0.00000	101 840.84761	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
		07 1 60 60000	2019	21 271.39474	0.00000	0.00000	21 271.39474	0.00000		
			2020	19 946.60000	0.00000	0.00000	19 946.60000	0.00000		
			2021	20 334.70000	0.00000	0.00000	20 334.70000	0.00000		
			2022	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2023	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
			2024	13 429.38429	0.00000	0.00000	13 429.38429	0.00000		
1.1.1	Предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса		2019-2024, в том числе по годам:	10 800.00000	0.00000	0.00000	10 800.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
		07 1 60 60030	2019	2 700.00000	0.00000	0.00000	2 700.00000	0.00000		
			2020	2 700.00000	0.00000	0.00000	2 700.00000	0.00000		
			2021	2 700.00000	0.00000	0.00000	2 700.00000	0.00000		
			2022	900.00000	0.00000	0.00000	900.00000	0.00000		
			2023	900.00000	0.00000	0.00000	900.00000	0.00000		
		2024	900.00000	0.00000	0.00000	900.00000	0.00000			
1.1.2	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на ранней стадии их деятельности на приобретение основных средств		2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
		07 1 60 60170	2019	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2020	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2021	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2022	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2023	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
		2024	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000			
1.1.3	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)		2019-2024, в том числе по годам:	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
		07 1 60 60060	2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2021	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2022	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2023	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
		2024	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000			

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
1.1.4	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на поддержку социального предпринимательства	07 1 60 60140	2019-2024, в том числе по годам:	600.00000	0.00000	0.00000	600.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000		
			2023	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000		
1.1.5	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры	07 1 60 60150	2019-2024, в том числе по годам:	7 200.00000	0.00000	0.00000	7 200.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2021	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2022	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000		
			2023	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000		
1.1.6	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа	07 1 60 60190	2019-2024, в том числе по годам:	58 365.24761	0.00000	0.00000	58 365.24761	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	9 386.19474	0.00000	0.00000	9 386.19474	0.00000		
			2020	9 701.40000	0.00000	0.00000	9 701.40000	0.00000		
			2021	10 089.50000	0.00000	0.00000	10 089.50000	0.00000		
			2022	9 729.38429	0.00000	0.00000	9 729.38429	0.00000		
			2023	9 729.38429	0.00000	0.00000	9 729.38429	0.00000		
1.1.7	Предоставление субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятия (мероприятий) «Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки – автономной некоммерческой организации «Центр инноваций социальной сферы»	07 1 60 60220 07 1 60 15270	2019-2024, в том числе по годам:	6 135.60000	0.00000	0.00000	6 135.60000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	2 045.20000	0.00000	0.00000	2 045.20000	0.00000		
			2020	2 045.20000	0.00000	0.00000	2 045.20000	0.00000		
			2021	2 045.20000	0.00000	0.00000	2 045.20000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.8	Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, в связи с выполнением работ по развитию инфраструктуры связи на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по беспроводным сетям	07 1 60 60240	2019-2024, в том числе по годам:	1 640.00000	0.00000	0.00000	1 640.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	1 640.00000	0.00000	0.00000	1 640.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Задача 2: Создание условий для продвижения товаров, работ, услуг местных производителей, в том числе обеспечение организационно-методической поддержки и размещение социальной рекламы										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	12 377.71448	0.00000	0.00000	12 377.71448	0.00000	УЭРИО, УД	УЭРИО, УД
			2019	2 015.00000	0.00000	0.00000	2 015.00000	0.00000		
			2020	2 016.40000	0.00000	0.00000	2 016.40000	0.00000		
			2021	2 017.85600	0.00000	0.00000	2 017.85600	0.00000		
			2022	2 109.48616	0.00000	0.00000	2 109.48616	0.00000		
			2023	2 109.48616	0.00000	0.00000	2 109.48616	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	12 377.71448	0.00000	0.00000	12 377.71448	0.00000	УЭРИО, УД	УЭРИО, УД
			2019	2 015.00000	0.00000	0.00000	2 015.00000	0.00000		
			2020	2 016.40000	0.00000	0.00000	2 016.40000	0.00000		
			2021	2 017.85600	0.00000	0.00000	2 017.85600	0.00000		
			2022	2 109.48616	0.00000	0.00000	2 109.48616	0.00000		
			2023	2 109.48616	0.00000	0.00000	2 109.48616	0.00000		
программные мероприятия										
2.1	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	07 1 26 26000	2019-2024, в том числе по годам:	2 040.00000	0.00000	0.00000	2 040.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2020	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2021	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2022	580.00000	0.00000	0.00000	580.00000	0.00000		
			2023	580.00000	0.00000	0.00000	580.00000	0.00000		
			2024	580.00000	0.00000	0.00000	580.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.1.1	Организация семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства по актуальным вопросам осуществления предпринимательской деятельности с участием сторонних организаций, в том числе контролирующих органов	07 1 26 26010	2019-2024, в том числе по годам:	600.00000	0.00000	0.00000	600.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2020	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2021	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2022	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
2.1.2	Организация проведения выставочно-ярмарочных мероприятий	07 1 26 26020	2019-2024, в том числе по годам:	1 440.00000	0.00000	0.00000	1 440.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	480.00000	0.00000	0.00000	480.00000	0.00000		
			2023	480.00000	0.00000	0.00000	480.00000	0.00000		
2.2	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	07 1 25 25000	2019-2024, в том числе по годам:	10 337.71448	0.00000	0.00000	10 337.71448	0.00000	УЭРИО, УД	УЭРИО, УД
			2019	1 915.00000	0.00000	0.00000	1 915.00000	0.00000		
			2020	1 916.40000	0.00000	0.00000	1 916.40000	0.00000		
			2021	1 917.85600	0.00000	0.00000	1 917.85600	0.00000		
			2022	1 529.48616	0.00000	0.00000	1 529.48616	0.00000		
			2023	1 529.48616	0.00000	0.00000	1 529.48616	0.00000		
2.2.1	Создание и размещение информационных материалов, направленных на формирование положительного образа предпринимателя, местного производителя, положительных примеров создания собственного дела	07 1 25 25010	2019-2024, в том числе по годам:	845.71448	0.00000	0.00000	845.71448	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	35.00000	0.00000	0.00000	35.00000	0.00000		
			2020	36.40000	0.00000	0.00000	36.40000	0.00000		
			2021	37.85600	0.00000	0.00000	37.85600	0.00000		
			2022	245.48616	0.00000	0.00000	245.48616	0.00000		
			2023	245.48616	0.00000	0.00000	245.48616	0.00000		
2.2.2	Изготовление и размещение социальной рекламы в целях реализации исполнительно-распорядительных полномочий администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	07 1 25 25020	2019-2024, в том числе по годам:	9 492.00000	0.00000	0.00000	9 492.00000	0.00000	УД	УД
			2019	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000		
			2020	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000		
			2021	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000		
			2022	1 284.00000	0.00000	0.00000	1 284.00000	0.00000		
			2023	1 284.00000	0.00000	0.00000	1 284.00000	0.00000		
Задача 3: Координация процесса размещения рекламных конструкций										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 3:			2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2020	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2021	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2022	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2020	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2021	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2022	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
3.1	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	07 1 19 19000	2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2020	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2021	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2022	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
3.1.1	Демонтаж, хранение и в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа без разрешения, срок действия которых не истек	07 1 19 19010	2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2020	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2021	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000		
			2022	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2024	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Цель 2 подпрограммы 1: стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 4: Увеличение количества объектов муниципальной собственности (муниципального имущества), содержащихся в Перечне муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 4:			2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
4.1	Увеличение состава муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
4.1.1	Внесение изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.12.2015 № 2678 «Об утверждении Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
4.1.2	Актуализация Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Задача 5: Увеличение доли объектов муниципальной собственности, предоставленных во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из числа Перечня муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 5:			2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
5.1	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
5.1.1	Заключение договоров о передаче муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 2 «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма»										
Цель подпрограммы 2: формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа на мировом и российском туристском рынке										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 2, в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
Задача 1: разработка благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма, имиджа, использование и популяризация туристских ресурсов Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
программные мероприятия										
1.1	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	07 2 25 25000	2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
1.1.1	Издание презентационной полиграфической продукции о туристских ресурсах Петропавловск-Камчатского городского округа	07 2 25 25030	2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
			2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000		
1.2	Выполнение работ по изучению туристической привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа	07 2 90 90000	2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
1.2.1	Проведение мониторинга туристической привлекательности Петропавловск-Камчатского городского округа	07 2 90 90010	2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»										
Цель подпрограммы 3: Создание условий для реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 3, в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	УЭРИО, УАГИЗО	УЭРИО, УАГИЗО
			2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	УЭРИО, УАГИЗО	УЭРИО, УАГИЗО
			2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
Задача 1: Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, разработанного Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	УЭРИО, УАГИЗО	УЭРИО, УАГИЗО
			2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	УЭРИО, УАГИЗО	УЭРИО, УАГИЗО
			2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
программные мероприятия										
1.1	Повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции)	07 3 64 64000	2019-2024, в том числе по годам:	150.00000	0.00000	0.00000	150.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000					
1.1.1	Организация обучения, повышения квалификации сотрудников в сфере привлечения инвестиций	07 3 64 64010	2019-2024, в том числе по годам:	150.00000	0.00000	0.00000	150.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
			2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000		
2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000					
1.2	Научно-исследовательские услуги и разработка документов комплексного развития городского округа	07 3 13 13000	2019-2024, в том числе по годам:	4 000.00000	0.00000	0.00000	4 000.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	4 000.00000	0.00000	0.00000	4 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000					
1.1.2	Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа	07 3 13 13020	2019-2024, в том числе по годам:	4 000.00000	0.00000	0.00000	4 000.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	4 000.00000	0.00000	0.00000	4 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000					

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
1.3	Информатизация	07 3 67 67000	2019-2024, в том числе по годам:	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.3	Интеграция данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности	07 3 67 67140	2019-2024, в том числе по годам:	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.4	Организация и проведение стратегической сессии по вопросам реализации Стратегии социально-экономического развития и территориального развития Петропавловск-Камчатского городского округа	07 3 93 93000	2019-2024, в том числе по годам:	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.4.1	Организация и проведение стратегической сессии по вопросам реализации Стратегии социально-экономического развития и территориального развития Петропавловск-Камчатского городского округа	07 3 93 93000	2019-2024, в том числе по годам:	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края»										
Цель подпрограммы 4: Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 4, в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО	
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000			0.00000
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
Инвестиционные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО	
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000			0.00000
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО	
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
Задача 1: Создание условий для реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО	
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000			0.00000
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
Инвестиционные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО	
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000			0.00000
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
Программные мероприятия			2019-2024, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Инвестиционные мероприятия										
1	Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1	Государственная программа Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края». Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства». Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства». Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края. Административные здания для размещения «Бизнес-инкубаторов» по ул. Пограничная в г. Петропавловске-Камчатском. Строительство (проектные работы).	074154007Г 074155007Г	2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	УЭРИО	УЭРИО
			2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, рублей,				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
ВСЕГО по ПРОГРАММЕ, в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	157 978.56209	0.00000	18 000.00000	139 978.56209	0.00000
		2019	53 486.39474	0.00000	18 000.00000	35 486.39474	0.00000
		2020	26 163.00000	0.00000	0.00000	26 163.00000	0.00000
		2021	26 552.55600	0.00000	0.00000	26 552.55600	0.00000
		2022	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
		2023	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
		2024	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
инвестиционные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	137 978.56209	0.00000	0.00000	137 978.56209	0.00000
		2019	33 486.39474	0.00000	0.00000	33 486.39474	0.00000
		2020	26 163.00000	0.00000	0.00000	26 163.00000	0.00000
		2021	26 552.55600	0.00000	0.00000	26 552.55600	0.00000
		2022	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
		2023	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
		2024	17 258.87045	0.00000	0.00000	17 258.87045	0.00000
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 1: «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства», в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	122 318.56209	0.00000	0.00000	122 318.56209	0.00000
		2019	24 486.39474	0.00000	0.00000	24 486.39474	0.00000
		2020	23 163.00000	0.00000	0.00000	23 163.00000	0.00000
		2021	23 552.55600	0.00000	0.00000	23 552.55600	0.00000
		2022	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000
		2023	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000
		2024	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	122 318.56209	0.00000	0.00000	122 318.56209	0.00000
		2019	24 486.39474	0.00000	0.00000	24 486.39474	0.00000
		2020	23 163.00000	0.00000	0.00000	23 163.00000	0.00000
		2021	23 552.55600	0.00000	0.00000	23 552.55600	0.00000
		2022	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000
		2023	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000
		2024	17 038.87045	0.00000	0.00000	17 038.87045	0.00000

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, рублей,				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
1	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	104 726.56209	0.00000	0.00000	104 726.56209	0.00000
		2019	21 406.39474	0.00000	0.00000	21 406.39474	0.00000
		2020	20 083.00000	0.00000	0.00000	20 083.00000	0.00000
		2021	20 472.55600	0.00000	0.00000	20 472.55600	0.00000
		2022	14 254.87045	0.00000	0.00000	14 254.87045	0.00000
		2023	14 254.87045	0.00000	0.00000	14 254.87045	0.00000
		2024	14 254.87045	0.00000	0.00000	14 254.87045	0.00000
3	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	9 492.00000	0.00000	0.00000	9 492.00000	0.00000
		2019	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000
		2020	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000
		2021	1 880.00000	0.00000	0.00000	1 880.00000	0.00000
		2022	1 284.00000	0.00000	0.00000	1 284.00000	0.00000
		2023	1 284.00000	0.00000	0.00000	1 284.00000	0.00000
		2024	1 284.00000	0.00000	0.00000	1 284.00000	0.00000
4	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	8 100.00000	0.00000	0.00000	8 100.00000	0.00000
		2019	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000
		2020	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000
		2021	1 200.00000	0.00000	0.00000	1 200.00000	0.00000
		2022	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
		2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
		2024	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 2: «Формирование и продвижение имиджа Петропавловск-Камчатского городского округа как территории, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	
	2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
	2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
	2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
Программные мероприятия	2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000	
	2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
	2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
	2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000	
1	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	510.00000	0.00000	0.00000	510.00000	0.00000
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000
		2023	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000
		2024	170.00000	0.00000	0.00000	170.00000	0.00000
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 3: «Обеспечение реализации экономической политики и инвестиционной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	
	2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000	
	2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	
	2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	
	2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
	2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
	2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
Программные мероприятия	2019-2024, в том числе по годам:	15 150.00000	0.00000	0.00000	15 150.00000	0.00000	
	2019	9 000.00000	0.00000	0.00000	9 000.00000	0.00000	
	2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	
	2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	
	2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
	2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
	2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000	
1	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	2 150.00000	0.00000	0.00000	2 150.00000	0.00000
		2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000
		2023	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000
		2024	50.00000	0.00000	0.00000	50.00000	0.00000
2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	13 000.00000	0.00000	0.00000	13 000.00000	0.00000
		2019	7 000.00000	0.00000	0.00000	7 000.00000	0.00000
		2020	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000
		2021	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 4: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	
	2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000	
	2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, рублей,				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
	Инвестиционные мероприятия	2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2019	20 000.00000	0.00000	18 000.00000	2 000.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Юшко Наталия Александровна,
(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,
683006, г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа Б.И., д.8, кв.50, nyushko41@gmail.com,
8-914-780-5393, 36748
адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010109:131, расположенного Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний), (при наличии) (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала)

Заказчиком кадастровых работ является Гостищева Аллина Сергеевна, (фамилия, инициалы физического лица)
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Первомайская, д.15, кв. 44,
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17,
" 14 " октября 2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 41:01:0010109:123, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний) (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Юшко Наталия Александровна,
(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,
683006, г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа Б.И., д.8, кв.50, nyushko41@gmail.com,
8-914-780-5393, 36748
адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010109:133, расположенного Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний), (при наличии) (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала)

Заказчиком кадастровых работ является Чернецкая Екатерина Анатольевна, (фамилия, инициалы физического лица)
г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, д.35, кв. 15, 89098922480
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17,
" 14 " октября 2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 41:01:0010109:99, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний) (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Юшко Наталия Александровна,
(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,
683006, г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа Б.И., д.8, кв.50, nyushko41@gmail.com,
8-914-780-5393, 36748
адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010109:147, расположенного Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний), (при наличии) (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала)

Заказчиком кадастровых работ является Гринберг Феликс Борисович, (фамилия, инициалы физического лица)
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Морская, д.27, кв. 8, 8-903-445- 0234
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17,
" 14 " октября 2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 41:01:0010109:266, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний) (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Юшко Наталия Александровна,
(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,
683006, г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа Б.И., д.8, кв.50, nyushko41@gmail.com,
8-914-780-5393, 36748
адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровыми № 41:01:0010109:149, 41:01:0010109:150, расположенных Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний), (при наличии) (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала)

Заказчиком кадастровых работ является Замтарашвили Наталья Михайловна, (фамилия, инициалы физического лица)
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Первомайская, д.15, кв. 2, 8-984-163-8537
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17,
" 14 " октября 2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с " 14 " сентября 2019 г. по " 14 " октября 2019 г., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. 50 лет Октября, д.25/1, кв. 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 41:01:0010109:142, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский (в районе п. Дальний) (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ
Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БУШЕЛЕВ В.Г.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-6 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 8 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 13.09.19
По графику: в 15.00 час. 13.09.19