



ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.09.2021 г. № 83

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Гараж, склад» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010117:8317

Рассмотрев заявление муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания» от 01.09.2021 № 13-02-02-00/16322/21, в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа и статьей 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Гараж, склад» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010117:8317 в части уменьшения отступов от западной границы земельного участка с 5 до 0,2 метра (в точках 1-2), от южной границы земельного участка с 5 до 0 метров (в точках 1-9), от северной границы земельного участка с 5 до 0 метров (в точках 3-4), согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 15.12.2020 № ru 41-301-000-191, утвержденного приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2020 № 1788/20 (далее – проект).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 28.09.2021 в 15⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Разместить проект на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту и участия граждан в его обсуждении согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, а также правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного проекта, осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 83

Порядок учета предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Гараж, склад» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010117:8317 и участия граждан в его обсуждении

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;

1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 206, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);

1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания подлежат регистрации и обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в протоколе публичных слушаний.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.09.2021 г. № 142-р

О внесении изменения в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2020 № 163-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год, плановый период 2022-2023 годов и прогнозный период 2024-2026 годов»

В соответствии с протоколом согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.08.2021 № 9, протоколом Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.09.2021 № 5,

1. Внести в перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год, плановый период 2022-2023 годов и прогнозный период 2024-2026 годов, утвержденный распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2020 № 163-р, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Полный текст Распоряжения с Приложением
опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу rkgd.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2065

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2016 № 878 «О порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на среднесрочный период»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2016 № 878 «О порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на среднесрочный период» следующие изменения:

1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 В Порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на среднесрочный период:

1.2.1 в пункте 1.5:

в абзаце втором слова «Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и имущественных отношений)» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)»;

в абзаце четвертом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.2 в пункте 1.6 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.3 в абзаце первом пункта 2.2 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.4 в абзаце первом пункта 3.5.1 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.5 в абзаце четвертом пункта 3.5.2 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.6 в абзаце первом пункта 3.5.4 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.7 в абзаце третьем пункта 3.7 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.8 в пункте 3.9:
в абзаце третьем слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

в абзаце четвертом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

в абзаце пятом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.9 в пункте 4.2 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.10 в пункте 4.3.1 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.11 в пункте 4.3.2 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.12 в пункте 6.3:
в абзаце первом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

в абзаце восьмом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

в абзаце девятом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление.»;

1.2.13 в пункте 6.6:
в абзаце первом слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

абзац третий изложить в следующей редакции:
«Результат рассмотрения оформляется протоколом, который утверждается заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальником Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа или лицом, исполняющим его обязанности.»;

в абзаце четвертом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.14 в пункте 6.7 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.15 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2065

Приложение 1
к Порядку разработки и корректировки,
общественного обсуждения, осуществления
мониторинга и контроля реализации
прогноза социально-экономического развития
Петропавловск-Камчатского городского округа
на среднесрочный период

**Перечень разделов и органов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа,
ответственных за разработку и предоставление
разделов (показателей) прогноза социально-
экономического развития Петропавловск-
Камчатского городского округа
на среднесрочный период**

№ п/п	Разделы (показатели) среднесрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственные за разработку и предоставление разделов (показателей) среднесрочного прогноза
1.	Промышленное производство	Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и предпринимательства)
2.	Инвестиционная деятельность и строительство. Градостроительная политика	Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры и градостроительства)
3.	Жилищная политика	Управление архитектуры и градостроительства; Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда)
4.	Потребительский рынок	Управление экономического развития и предпринимательства
5.	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства	Управление экономического развития и предпринимательства

№ п/п	Разделы (показатели) среднесрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственные за разработку и предоставление разделов (показателей) среднесрочного прогноза
6.	Финансовые ресурсы и налоговая политика	Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; Управление экономического развития и предпринимательства
7.	Управление муниципальным имуществом	Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление имущественных и земельных отношений)
8.	Управление земельными ресурсами	Управление имущественных и земельных отношений
9.	Демографические тенденции и рынок труда	Управление экономического развития и предпринимательства
10.	Доходы населения	Управление экономического развития и предпринимательства
11.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда
12.	Транспорт и дорожная деятельность	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства); Управление архитектуры и градостроительства
13.	Экология и благоустройство	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства; Управление экономического развития и предпринимательства
14.	Образование	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление образования)
15.	Культура	Управление культуры, спорта и социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление культуры, спорта и социального развития)
16.	Физическая культура и спорт	Управление культуры, спорта и социального развития
17.	Молодежная политика	Управление культуры, спорта и социального развития
18.	Социальная поддержка населения	Управление образования
19.	Туризм	Управление экономического развития и предпринимательства

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2066

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2016 № 879 «О порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2016 № 879 «О порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 В Порядке разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период:

1.2.1 в пункте 1.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:
«- Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление) – орган ответственный за разработку, организацию общественного обсуждения, корректировку, мониторинг и контроль реализации долгосрочного прогноза»;»

в абзаце четвертом слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.2 в пункте 1.5 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.3 в пункте 2.4 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.4 в абзаце втором пункта 2.6 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.5 в абзаце первом пункта 3.1.1 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.6 в абзаце четвертом пункта 3.1.2 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.7 в абзаце первом пункта 3.1.4 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.8 в абзаце третьем пункта 3.3 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением экономического развития и предпринимательства»;

1.2.9 в пункте 3.4 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.10 в пункте 4.2 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.11 в абзаце первом пункта 4.4 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управления»;

1.2.12 в пункте 6.3:

в абзаце первом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

в абзаце восьмом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

в абзаце девятом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.13 в пункте 6.6:

в абзаце первом слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Результат рассмотрения оформляется протоколом, который утверждается заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальником Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа или лицом, исполняющим его обязанности.»;

в абзаце четвертом слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управление»;

1.2.14 в пункте 6.7 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словом «Управлением»;

1.2.15 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2066

Приложение 1
к Порядку разработки и корректировки,
общественного обсуждения, осуществления
мониторинга и контроля реализации
прогноза социально-экономического развития
Петропавловск-Камчатского городского округа
на долгосрочный период

**Перечень разделов и органов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа,
ответственных за разработку и предоставление
разделов (показателей) прогноза социально-
экономического развития Петропавловск-
Камчатского городского округа
на долгосрочный период**

№ п/п	Разделы (показатели) долгосрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственных за разработку и предоставление разделов (показателей) долгосрочного прогноза
1.	Промышленное производство	Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и предпринимательства)
2.	Инвестиционная деятельность и строительство. Градостроительная политика	Управление экономического развития и предпринимательства; Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры и градостроительства)
3.	Жилищная политика	Управление архитектуры и градостроительства; Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда)
4.	Потребительский рынок	Управление экономического развития и предпринимательства
5.	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства	Управление экономического развития и предпринимательства
6.	Финансовые ресурсы и налоговая политика	Управление финансов администрации; Петропавловск-Камчатского городского округа; Управление экономического развития и предпринимательства
7.	Управление муниципальным имуществом	Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление имущественных и земельных отношений)
8.	Управление земельными ресурсами	Управление имущественных и земельных отношений
9.	Демографические тенденции и рынок труда	Управление экономического развития и предпринимательства

№ п/п	Разделы (показатели) долгосрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственных за разработку и предоставление разделов (показателей) долгосрочного прогноза
10.	Доходы населения	Управление экономического развития и предпринимательства
11.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда
12.	Транспорт и дорожная деятельность	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства); Управление архитектуры и градостроительства
13.	Экология и благоустройство	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства; Управление экономического развития и предпринимательства
14.	Образование	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление образования)
15.	Культура	Управление культуры, спорта и социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление культуры, спорта и социального развития)
16.	Физическая культура и спорт	Управление культуры, спорта и социального развития
17.	Молодежная политика	Управление культуры, спорта и социального развития
18.	Социальная поддержка населения	Управление образования
19.	Туризм	Управление экономического развития и предпринимательства

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2067

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2020 № 2447 «Об утверждении плана культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год»

В связи с необходимостью внесения корректировки в план культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в план культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2020 № 2447, изменение, изложив столбец четвертый строки двадцать восьмой в следующей редакции:

«Площадь, прилегающая к стеле «Город воинской славы»; улица Озерновская Коса; территория, прилегающая к Культурному озеру; Никольская сопка».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2068

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2021 № 1352 «О межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2021 № 1352 «О межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам» следующие изменения:

1.1 в приложении 1 должность Карпенко Ю.В. изложить в следующей редакции: «ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в приложении 2 раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Организационные основы и порядок деятельности комиссии

3.1. Основной формой работы комиссии является проведение заседаний и принятие решений (рекомендаций) по рассматриваемым вопросам.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.3. В состав комиссии включаются представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловск-Камчатского», депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и представителей заинтересованных органов и организаций.

3.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии (далее – члены комиссии).

3.5. Руководит деятельностью комиссии и проводит заседания председатель комиссии, а в его отсутствие полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.6. Заседание комиссии считается правомочным если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя комиссии, осуществляющего полномочия председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом в течение трех календарных дней со дня заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии, протокол комиссии подписывается заместителем председателя комиссии, осуществляющим полномочия председателя комиссии, и секретарем комиссии.

Протокол комиссии в день его подписания передается секретарем комиссии в Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия решения (издания приказа):

- о заключении социального контракта;

- об отказе в заключении социального контракта;

- о продлении срока действия социального контракта;

- о расторжении социального контракта в связи с прекращением оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.7. Для реализации возложенных на комиссию полномочий секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии;

- уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания;

- оформляет протоколы заседаний комиссии, представляет их на подпись председателю комиссии;

- направляет подписанные протоколы заседаний комиссии в Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.8. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2069

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.03.2019 № 447 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 447-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 5 постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.03.2019 № 447 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, изложив его в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2070

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2015 № 2108 «Об утверждении порядка принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2015 № 2108 «Об утверждении Порядка принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 в Порядке принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества в целях обеспечения жильными помещениями отдельных категорий граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях, выкупа у собственников нежилых помещений в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также предоставления нежилых помещений для работы на административных участках городского округа сотрудникам, замещающим должности участковых уполномоченных полиции, осуществляется на основании решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, путем использования конкурентных способов определения поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.2.2 в подпункте 2.11.2 слова «Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации городского округа» заменить словами «Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2.3 в подпункте 2.13.12 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и предпринимательства)»;

1.2.4 в пункте 2.14 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и имущественных отношений)» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства»;

1.2.5 в абзаце первом пункта 2.15 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управлением экономического развития и предпринимательства»;

1.2.6 в пункте 2.16 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управлением экономического развития и предпринимательства»;

1.2.7 в подпункте 2.18.6 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управлением экономического развития и предпринимательства»;

1.2.8 пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20 Бюджетные ассигнования на осуществление, предоставление бюджетных инвестиций или субсидий предусматриваются в бюджете городского округа в соответствии с утвержденным перечнем инвестиционных объектов городского округа, за исключением случаев уточнения объемов финансового обеспечения инвестиционных объектов в соответствии с:

- полученными от Министерства финансов Камчатского края уведомлениями о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- условиями софинансирования мероприятий государственных программ Камчатского края;

- поступившими на исполнение судебными актами.

В случае уточнения объема финансового обеспечения инвестиционных объектов на основании поступивших от Министерства финансов Камчатского края уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с условиями софинансирования мероприятий государственных программ Камчатского края и на основании судебных актов, поступивших на исполнение, перечень инвестиционных объектов городского округа приводится в соответствии не позднее 20 рабочих дней со дня вступления соответствующего решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о внесении изменений в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций, предоставление субсидий в целях создания и (или) реконструкции, использования (эксплуатации) объема концессионного соглашения или объекта капитального строительства (недвижимого имущества), включенного в проект муниципально-частного партнерства, предусматриваются в бюджете городского округа в соответствии с решениями о заключении концессионных соглашений или решений о реализации проекта муниципально-частного партнерства, участником которого является городской округ.»;

1.2.9 пункт 2.24 изложить в следующей редакции:

«2.24 Внесение изменений в перечень инвестиционных объектов городского округа по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.23.1 – 2.23.5, 2.23.7 настоящего Порядка, осуществляется Управлением экономического развития и предпринимательства на основании предложений главных распорядителей средств бюджета городского округа, представленных с указанием обоснования необходимости внесения изменений, не позднее 15 рабочих дней со дня получения протокола заседания согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа о результатах рассмотрения указанных предложений.»

В случае, если внесение изменений в перечень инвестиционных объектов городского округа обусловлено отказом от реализации (консервацией) переходящих инвестиционных объектов в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде), главный распорядитель бюджетных средств в обосновании необходимости внесения изменений указывает информацию о финансовой целесообразности и экономических последствиях осуществления отказа от реализации (консервации).

Включение в перечень инвестиционных объектов городского округа объектов капитального строительства (недвижимого имущества) в текущем финансовом году осуществляется Управлением экономического развития и предпринимательства по результатам отбора объектов капитального строительства (недвижимого имущества), проведенного согласительной комиссией в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка в процессе рассмотрения и согласования инвестиционных проектов, сформированных главными распорядителями средств бюджета городского округа в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, и документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня согласования Бюджетной комиссией включения объектов капитального строительства (недвижимого имущества), за исключением случаев включения объектов капитального строительства (недвижимого имущества) в целях исполнения судебных актов.

Внесение изменений в перечень инвестиционных объектов городского округа по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.23.8 – 2.23.9 настоящего Порядка, осуществляется Управлением экономического развития и предпринимательства в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о муниципально-частном партнерстве с участием городского округа, не позднее 15 рабочих дней со дня внесения изменений в указанные соглашения.»;

1.2.10 в пункте 3.14 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства»;

1.2.11 в пункте 3.38 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства»;

1.2.12 в пункте 3.45 слова «Управление экономического развития и имущественных отношений» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства»;

1.2.13 приложение 1 к Порядку принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2.14 в приложении 2 Порядка принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа:

- в пункте 1.2 слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)» заменить словами «Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление);»

- пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6 Управление в течение 5 рабочих дней со дня подписания положительного заключения об эффективности инвестиционного проекта вносит сведения в реестр инвестиционных проектов, получивших заключение об эффективности инвестиционных проектов, по следующей форме:

№ п/п	Наименование проекта	Заявитель	Бюджет проекта и источники финансирования (млн. рублей)	Срок реализации проекта	Дата заключения
1.			Бюджетные источники: - федеральный бюджет; - краевой бюджет; - местный бюджет. Всего:		
...

»;

- пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«4.7 Заключение об эффективности инвестиционного проекта подписывается заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальником Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо лицом, исполняющим в период отсутствия заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа его обязанности.»

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2070**

**Приложение 1
к Порядку принятия и исполнения
решений о подготовке и реализации,
предоставлении бюджетных инвестиций
и субсидий на осуществление капитальных
вложений в объекты капитального
строительства и приобретение объектов
недвижимого имущества за счет средств бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа,
утвержденному постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 03.09.2015 № 2108**

Согласовано

Должность _____
Ф.И.О. _____
Подпись _____
Дата _____

Инвестиционный проект

Наименование объекта капитального строительства (недвижимого имущества)	
Инициатор инвестиционного проекта	
Балансодержатель объекта	
Эксплуатирующая организация	
Право владения, пользования, распоряжения объектом капитального строительства (недвижимого имущества)	
Наличие земельного участка, необходимого для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства	
Направление капитальных вложений	
Вопрос местного значения (полномочие) городского округа на решение (исполнение) которого направлено осуществление капитальных вложений	
Срок ввода в эксплуатацию (год начала и планируемый год окончания работ, с учетом разработки проектно-сметной документации) / приобретения	
Наличие проектно-сметной документации (номер, дата), положительного заключения государственной экспертизы (номер, дата) / документов для приобретения (номер, дата)	
Стоимость работ по разработке проектно-сметной документации, государственной экспертизы проектно-сметной документации, кадастровых, оценочных работ, иных затрат, необходимых для осуществления капитальных вложений (приобретения)	
Период разработки проектно-сметной документации, проведения государственной экспертизы, кадастровых, оценочных работ, иных работ, необходимых для осуществления капитальных вложений (приобретения)	
Сметная (предполагаемая) стоимость объекта капитального строительства (недвижимого имущества) (тыс. рублей),.	
Величина ежегодных эксплуатационных расходов бюджета городского округа на обеспечение функционирования объекта после ввода в эксплуатацию в текущих рыночных ценах (в тыс. рублей),	
Предельный объем запрашиваемых бюджетных средств, в том числе по годам (тыс. рублей):	
Предельный объем запрашиваемых бюджетных средств, в том числе по видам расходов (тыс. рублей):	
Объем собственных средств, в том числе по годам (тыс. рублей):	
Объем собственных средств, в том числе по видам расходов (тыс. рублей):	
Объем заемных средств, в том числе по годам (тыс. рублей):	
Объем заемных средств, в том числе по видам расходов (тыс. рублей):	
Объем средств из иных источников финансирования, в том числе по годам (тыс. рублей):	
Объем средств из иных источников финансирования, в том числе по видам расходов (тыс. рублей):	
Основные характеристики и прирост показателей объекта капитального строительства (мощность, площадь подлежащие вводу в эксплуатацию, назначение объекта, количество пользователей (посетителей) объекта либо иной количественный показатель результативности создания (реконструкции, технического перевооружения, использования) объекта, иные технические характеристики объекта по согласованию с Управлением экономического развития и предпринимательства), площадь и назначение объекта недвижимого имущества	

**Приложение 2
к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2070**

**Приложение 2
к Порядку принятия и исполнения
решений о подготовке и реализации,
предоставлении бюджетных инвестиций
и субсидий на осуществление капитальных
вложений в объекты капитального
строительства и приобретение объектов
недвижимого имущества за счет средств бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа,
утвержденному Постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 03.09.2015 № 2108**

**Порядок проведения проверки
инвестиционных проектов на предмет эффективности
использования средств бюджета городского округа,
направляемых на капитальные вложения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения проверки инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства,

приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – инвестиционные проекты), на предмет эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее – проверка).

1.2. Целью проведения проверки является оценка соответствия инвестиционного проекта качественным и количественным критериям оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и предельному (минимальному) значению интегральной оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее – интегральная оценка), проводимой в соответствии с методикой оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее – Методика), утверждаемой приказом Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление).

1.3. Проверка проводится для принятия в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа порядка решения о предоставлении средств бюджета городского округа:

1.3.1 для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, по которым:

- подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), на строительство, в том числе с элементами реставрации, реконструкцию и техническое перевооружение осуществляется с использованием средств бюджета городского округа;

- проектная документация на строительство, в том числе с элементами реставрации, реконструкцию и техническое перевооружение разработана и утверждена застройщиком (заказчиком) или будет разработана без использования средств бюджета городского округа;

1.3.2 для осуществления бюджетных инвестиций на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.3.3 в виде субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, по которым:

- подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение осуществляется с использованием средств бюджета городского округа;

- проектная документация на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, и техническое перевооружение разработана и утверждена застройщиком (заказчиком) или будет разработана без использования средств бюджета городского округа;

1.3.4 в виде субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям городского округа на осуществление капитальных вложений на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.3.5 для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее – организации), проектная документация на строительство, в том числе с элементами реставрации, реконструкцию и техническое перевооружение которых подлежит разработке (разработана) без использования средств бюджета городского округа, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность указанных организаций.

1.4. Проверка осуществляется в отношении инвестиционных проектов в случае, если сметная стоимость или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (расчитанная в ценах соответствующих лет) превышает 1 миллиард рублей (за счет всех источников финансирования).

1.5. Проверка инвестиционных проектов осуществляется Управлением. Плата за проведение проверки не взимается.

1.6. Управление в течение 5 рабочих дней со дня подписания положительного заключения об эффективности инвестиционного проекта вносит сведения в реестр инвестиционных проектов, получивших заключение об эффективности инвестиционных проектов, по следующей форме:

№ п/п	Наименование проекта	Заявитель	Бюджет проекта и источники финансирования (млн. рублей)	Срок реализации проекта	Дата заключения
1.			Бюджетные источники: - федеральный бюджет; - краевой бюджет; - местный бюджет. Всего:		
...

2. Критерии оценки эффективности использования средств

городского округа, направляемых на капитальные вложения

2.1. Проверка осуществляется Управлением на основе следующих качественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее – качественные критерии):

2.1.1 наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей) результатов его осуществления;

2.1.2 соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам, целям и ожидаемым результатам, определенным в Стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, прогнозах социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных программах Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.3 комплексный подход к реализации конкретной проблемы в рамках инвестиционного проекта во взаимодействии с мероприятиями муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, реализуемыми за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета городского округа, внебюджетных источников;

2.1.4 необходимость строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества, создаваемого (приобретаемого) в рамках инвестиционного проекта, связанная с осуществлением соответствующими органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа полномочий в установленной сфере деятельности. Проверка по этому критерию в отношении приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется путем обоснования необходимости приобретения объекта недвижимого имущества и невозможности строительства объекта капитального строительства, а также обоснования выбора данного объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению (в случае приобретения конкретного объекта недвижимого имущества).

2.1.5 отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями;

2.1.6 обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта с привлечением средств бюджета городского округа;

2.1.7 наличие муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, реализуемых за счет средств бюджета городского округа, предусматривающих мероприятия по строительству, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению объектов капитального строительства муниципальной собственности либо приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, осуществляемых в рамках инвестиционных проектов;

2.1.8 целесообразность использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада, машин и оборудования;

2.1.9 наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, указанных в абзаце третьем подпункта 1.3.1, абзаце третьем подпункта 1.3.3, подпункте 1.3.5 настоящего Порядка, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

2.1.10 обоснование невозможности или нецелесообразности применения типовой проектной документации, разработанной для аналогичного объекта капитального строительства, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), в отношении объектов капитального строительства, указанных в абзаце втором подпункта 1.3.1 и абзаце втором подпункта 1.3.3 настоящего Порядка.

2.2. Качественные критерии, предусмотренные подпунктами 2.1.9 и 2.1.10 настоящего Порядка, не применяются для случаев приобретения объектов недвижимого имущества.

2.3. Инвестиционные проекты, соответствующие качественным критериям, подлежат дальнейшей проверке на основе следующих количественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее – количественные критерии):

2.3.1 значения количественных(ого) показателей(я) результатов реализации инвестиционного проекта;

2.3.2 отношение сметной стоимости или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества к значениям количественных(ого) показателей(я) результатов реализации инвестиционного проекта;

2.3.3 наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества);

2.3.4 отношение проектной мощности создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества) к мощности, необходимой для производства продукции (услуг) в объеме, предусмотренном для обеспечения нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.3.5 обеспеченность планируемого объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта.

2.4. Проверка по качественному критерию, предусмотренному подпунктом 2.1.8 настоящего Порядка, в отношении объектов капитального строительства осуществляется путем сравнения инвестиционных проектов с проектами-аналогами.

Для проведения указанной проверки орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, являющийся муниципальным заказчиком муниципальной программы Петропавловск-Камчатского городского округа, либо предполагаемый главный распорядитель средств бюджета городского округа по инвестиционному проекту (далее – заявитель) представляет документально подтвержденные сведения о проектах-аналогах, реализуемых (или реализованных) в Российской Федерации по месту расположения земельного участка, на котором будет расположен (располагается) планируемый объект капитального строительства, или (в случае отсутствия проектов-аналогов, реализуемых на территории Российской Федерации) в иностранном государстве. При выборе проекта-аналога заявитель должен обеспечить максимальное совпадение характеристик объекта капитального строительства, создаваемого в соответствии с инвестиционным проектом, и характеристик объекта капитального строительства, созданного в соответствии с проектом-аналогом, по функциональному назначению и (или) по конструктивным и объемно-планировочным решениям.

2.5. Проверка по качественному критерию, предусмотренному подпунктом 2.1.8 настоящего Порядка, в отношении приобретаемых объектов недвижимого имущества осуществляется путем оценки обоснования необходимости приобретения такого объекта недвижимого имущества, строительство которого было осуществлено с использованием дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада, машин и оборудования.

2.6. Проверка по количественному критерию, предусмотренному подпунктом 2.3.2 настоящего Порядка, объектов капитального строительства осуществляется путем сравнения стоимости инвестиционного проекта с соответствующей сметной нормой, определяющей потребность в финансовых ресурсах, необходимых для создания единицы мощности строительной продукции (укрупненный норматив цены строительства), включенной в установленном порядке в федеральный реестр сметных нормативов, а в случае ее отсутствия – путем сравнения с проектами-аналогами, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Проверка по количественному критерию, предусмотренному подпунктом 2.3.2 настоящего Порядка, приобретаемых объектов недвижимого имущества осуществляется путем определения рыночной стоимости приобретаемого объекта недвижимого имущества, указанной в отчете об оценке данного объекта, составленном в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.8. Инвестиционные проекты, прошедшие проверку на основе качественных и количественных критериев, подлежат дальнейшей проверке на соответствие значения интегральной оценки предельному (минимальному) значению интегральной оценки, определенному в соответствии с Методикой.

3. Порядок проведения проверки инвестиционных проектов

3.1. Заявители представляют в Управление подписанные руководителем следующие документы:

3.1.1 заявление на проведение проверки;

3.1.2 паспорт инвестиционного проекта по форме, утвержденной Управлением;

3.1.3 обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

3.1.4 задание на проектирование в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

3.1.5 копии правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия – копия решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

3.1.6 копия разрешения на строительство;

3.1.7 копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.8 копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;

3.1.9 документальное подтверждение каждого участника реализации инвестиционного проекта об осуществлении финансирования (софинансирования) этого проекта и планируемом размере финансирования (софинансирования);

3.1.10 расчет интегральной оценки, проведенный заявителем в соответствии с Методикой, и исходные данные для расчета интегральной оценки, включая количественные (ый) показатели (ль) планируемых результатов реализации инвестиционного проекта.

Управление регистрирует представленные заявителем заявление и документы в день их поступления.

3.2. Документы, указанные в подпунктах 3.1.5 – 3.1.8 настоящего Порядка, не предоставляются в отношении инвестиционных проектов, по которым подготавливается решение либо о предоставлении средств бюджета городского округа на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств бюджета городского округа на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств бюджета городского округа.

3.3. Документы, указанные в подпунктах 3.1.4 – 3.1.8 настоящего Порядка, не предоставляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется приобретение объектов недвижимого имущества.

3.4. Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений включает в себя:

3.4.1 наименование и тип (инфраструктурный, инновационный и другие) инвестиционного проекта;

3.4.2 цель и задачи инвестиционного проекта;

3.4.3 краткое описание инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты объемов капитальных вложений, а также обоснование выбора основных технико-экономических характеристик объекта капитального строительства, определенных с учетом планируемых к применению технологий строительства, производственных технологий и эксплуатационных расходов на реализацию инвестиционного проекта в процессе жизненного цикла;

3.4.4 источники и объемы финансового обеспечения инвестиционного проекта по годам его реализации;

3.4.5 срок подготовки и реализации инвестиционного проекта;

3.4.6 обоснование необходимости привлечения средств бюджета городского округа для реализации инвестиционного проекта и (или) подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

3.4.7 обоснование спроса (потребности) на услуги (продукцию), создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

3.4.8 обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта;

3.4.9 обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и (или) импортных машин и оборудования в случае их использования.

3.5. Задание на проектирование объекта капитального строительства включает в себя:

3.5.1 общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

3.5.2 основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства, в том числе предельную стоимость строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства;

3.5.3 возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства;

3.5.4 срок и этапы строительства;

3.5.5 технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

3.5.6 перечень конструкций и оборудования, предназначенных для создания объекта капитального строительства (фундаменты, стены, перекрытия, полы, кровли, проемы, отделка, внутренний дизайн, перечень материалов и другие);

3.5.7 перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных – по укрупненной номенклатуре;

3.5.8 дополнительные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия).

3.6. Основаниями для отказа в принятии документов для проведения проверки являются:

3.6.1 представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

3.6.2 несоответствие паспорта инвестиционного проекта установленной Управлением форме;

3.6.3 несоответствие числового значения интегральной оценки, рассчитанного заявителем, требованиям Методики.

3.7. В случае если недостатки в представленных документах можно устранить без отказа в их принятии, Управление устанавливает заявителю срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации заявления и документов, для устранения таких недостатков.

3.8. Проведение проверки начинается Управлением со дня следующего за днем регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения об эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на реализацию инвестиционного проекта.

3.9. Проверка инвестиционного проекта, не соответствующего качественным критериям, на соответствие его количественным критериям и проверка правильности расчета заявителем интегральной оценки этого проекта не проводятся.

3.10. Срок проведения проверки, подготовки и выдачи заключения не должен превышать 60 календарных дней со дня следующего за днем регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

4. Заключение об эффективности инвестиционного проекта

4.1. Результатом проверки является заключение об эффективности инвестиционного проекта, оформляемое Управлением по установленной в Методике форме.

Заключение об эффективности инвестиционного проекта должно содержать выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта установленным критериям оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, и предельному (минимальному) значению интегральной оценки.

4.2. Положительное заключение об эффективности инвестиционного проекта является обязательным документом, необходимым для принятия решения о предоставлении средств бюджета городского округа на реализацию инвестиционного проекта.

4.3. В случае если в ходе реализации инвестиционного проекта, в отношении которого имеется положительное заключение об эффективности инвестиционного проекта, увеличилась сметная стоимость (предполагаемая (предельная) стоимость) объекта капитального строительства или стоимость приобретаемого объекта недвижимого имущества, строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение или приобретение которых осуществляются в соответствии с этим инвестиционным проектом, или изменились показатели, предусмотренные подпунктами 2.3.1 – 2.3.3 настоящего Порядка, то в отношении таких проектов проводится повторная проверка в соответствии с настоящим Порядком.

4.4. Отрицательное заключение об эффективности инвестиционного проекта должно содержать мотивированные выводы о неэффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения в целях реализации инвестиционного проекта, или о необходимости доработки документации с указанием конкретных недостатков.

4.5. Отрицательное заключение об эффективности инвестиционного проекта, подготовленное при проведении повторной проверки в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, должно содержать предложение об отмене ранее принятого решения о предоставлении средств из бюджета городского округа на реализацию инвестиционного проекта.

4.6. В случае получения отрицательного заключения об эффективности инвестиционного проекта заявитель вправе представить документы на повторную проверку при условии их доработки с учетом замечаний и предложений, изложенных в таком заключении.

4.7. Заключение об эффективности инвестиционного проекта подписывается заместителем главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальником Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо лицом, исполняющим в период отсутствия заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа его обязанности.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2071

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2016 № 2659 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность»

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2016 № 2659 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность» следующие изменения:

1.1 пункт 1 после слов «осуществляющих образовательную деятельность» дополнить словами «(далее – дошкольные образовательные организации)»;

1.2 пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить следующие случаи снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях и случаи освобождения от взимания данной платы с отдельной категории родителей (законных представителей):

2.1 родителям (законным представителям), семьям которых в соответствии с Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае» присвоен статус многодетной семьи, родительская плата снижается на 50 процентов от установленной.

2.2 с родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при организации ежедневного питания путем предоставления им готовых домашних блюд, предоставленных родителями, родительская плата не взимается, в соответствии с порядком согласно приложению к настоящему постановлению.»;

1.3 пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Порядок предоставления льготы по снижению размера родительской платы и освобождению от взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования согласно приложению.»;

1.4 приложение изложить в редакции согласно приложению.

Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2071

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.12.2016 № 2659

Порядок предоставления льготы по снижению размера родительской платы и освобождению от взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила предоставления льготы по снижению размера платы и освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – льгота).

2. Заявителями на получение льготы являются:

2.1 родители (законные представители), семьям которых в соответствии с Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае» присвоен статус многодетной семьи, родительская плата взимается в размере 50 процентов от установленной.

2.2 родители (законных представителей) детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, давшие согласие на употребление их детьми, посещающими образовательные организации, предоставленных ими готовых домашних блюд.

3. Для получения льготы родители (законные представители) указанные в подпункте 2.1 настоящего Порядка обращаются в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

3.1 копии документа, удостоверяющего личность родителя (родителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) (паспорт гражданина Российской Федерации либо вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства);

3.2 копии свидетельства об установлении отцовства (при наличии);

3.3 копии документа, удостоверяющего полномочия опекунов (попечителей, приемных родителей) (для опекунов, попечителей, приемных родителей);

3.4 копия удостоверения многодетной семьи, выданного краевым государственным казенным учреждением «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» или его филиалом.

4. Для получения льготы родители (законные представители) указанные в подпункте 2.2 настоящего Порядка обращаются в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

4.1 копии документа, удостоверяющего личность родителя (родителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) (паспорт гражданина Российской Федерации либо вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства);

4.2 копии свидетельства об установлении отцовства (при наличии);

4.3 копии документа, удостоверяющего полномочия опекунов (попечителей, приемных родителей) (для опекунов, попечителей, приемных родителей);

4.4 документ, выданный медицинской организацией о назначении лечебного и (или) диетического питания.

5. Решение о предоставлении льготы по снижению размера родительской платы принимается руководителем образовательной организации в форме приказа в течение 10 календарных дней со дня подачи родителем (законным представителем) заявления о предоставлении льготы.

6. В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления льготы, родители (законные представители) обязаны в любой доступной форме проинформировать об этом руководителя образовательного учреждения в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

6. Льгота предоставляется заявителям начиная с месяца подачи заявления о предоставлении льгот по снижению размера платы до 01 сентября года, следующего за годом подачи заявления.

**Приложение 1
к Порядку предоставления льготы
по снижению размера родительской платы,
и освобождению от взимания платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных учреждениях
Петропавловск-Камчатского городского округа,
осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования**

В _____
(наименование образовательной организации)
от _____
(Ф.И.О. заявителя)
адрес _____

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить мне льготу по снижению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования, поскольку моя семья имеет статус многодетной семьи в соответствии с Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае»

_____ , _____
(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения),
посещающего образовательное учреждение (далее – образовательная организация)

(полное наименование образовательного учреждения)

В случае смены места жительства, образовательного учреждения, а также наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления льготы по снижению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования, обязуюсь проинформировать образовательную организацию в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а)

(подпись заявителя)

**Приложение 2
к Порядку предоставления льготы
по снижению размера родительской платы,
и освобождению от взимания платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных учреждениях
Петропавловск-Камчатского городского округа,
осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования**

В _____
(наименование образовательной организации)
от _____
(Ф.И.О. заявителя)
адрес _____

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить мне льготу по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования, поскольку

_____ , _____
(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения),
посещающего образовательное учреждение (далее – образовательная организация)

(полное наименование образовательного учреждения)

в соответствии с _____
нуждается в лечебном и диетическом питании, которое будет предоставляться мною на период пребывания ребенка в образовательной организации.

В случае смены места жительства, образовательного учреждения, а также наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления льготы по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования, обязуюсь проинформировать образовательную организацию в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а)

(подпись заявителя)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2076

**Об установлении публичного сервитута
на земельный участок с кадастровым номером
41:01:0010122:404 в целях обеспечения
прохода и проезда с ул. Ленинской
к жилым домам по ул. Радиосвязи**

В соответствии со статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.02.2018 № 240 «Об утверждении проекта межевания территории части Центрального городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа», в целях обеспечения нужд населения, связанных с отсутствием доступа к жилым домам по ул. Радиосвязи,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010122:404, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Радиосвязи, д. 45, площадью 34 кв. м, в целях обеспечения прохода и проезда с ул. Ленинской к жилым домам по ул. Радиосвязи, в границах, отображенных проектом межевания территории части Центрального городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.02.2018 № 240.

2. Публичный сервитут устанавливается с постоянным сроком действия.
3. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю для внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН);

- правообладателю земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:404 с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в выписке из ЕГРН.

4. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2077

**О внесении изменений в постановление
администрации Петропавловск-Камчатского
городского округа от 30.03.2016 № 412
«О функциях и полномочиях Управления
коммунального хозяйства и жилищного фонда
администрации Петропавловск-Камчатского
городского округа – муниципальное учреждение»**

В соответствии с пунктом 2.2 Устава Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение» следующие изменения:

1.1 в пункте 1.5 слово «муниципальном» исключить;

1.2 пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12 В сфере возмещения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат:

1.12.1 в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

1.12.2 на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие»;

1.12.3 на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды.»;

1.3 дополнить пунктом 1.13 следующего содержания:

«1.13 Выполнение иных функций, отнесенных к компетенции Управления муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе рассмотрение обращений, поступающих из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, в части их касающейся.».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александру.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2082

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.08.2016 № 1655

«О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи со структурными и кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.08.2016 № 1655 «О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа», следующие изменения:

1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 Положение о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2082

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 31.08.2016 № 1655

Положение о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 5 статьи 113 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях реализации части 2 статьи 12 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа».

1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения в отношении следующих видов унитарных предприятий (далее – муниципальное предприятие):

- унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения (муниципальные предприятия);
- унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления (муниципальные казенные предприятия);

1.3. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя муниципального предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – руководитель) осуществляется приказом Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление имущественных и земельных отношений) по представлению отраслевого органа Петропавловск-Камчатского городского округа, согласованного с Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.4. Руководитель Управления имущественных и земельных отношений (лицо его замещающее) по соглашению сторон заключает с руководителем срочный трудовой договор в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации

на срок не более пяти лет. Срок срочного трудового договора определяется индивидуально в отношении каждого руководителя.

1.5. Права и обязанности руководителя, а также его ответственность определяются срочным трудовым договором, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Петропавловск-Камчатского городского округа, Уставом муниципального предприятия.

1.6. В срочном трудовом договоре по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании руководителя. Срок испытания не должен превышать шести месяцев.

1.7. Руководитель не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, занимаясь предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

1.8. Руководитель, в том числе лицо претендующее на должность руководителя, обязан соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя муниципального предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа

2.1. Срочный трудовой договор заключается с руководителем на основании письменного представления отраслевого органа Петропавловск-Камчатского городского округа, согласованного с Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

В представлении указывается Ф.И.О. (полностью), дата рождения кандидата на должность руководителя, образование, стаж руководящей работы и (или) государственной и (или) муниципальной службы, рекомендуемый срок срочного трудового договора.

2.2. При подборе кандидата на должность руководителя отраслевым органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа учитываются:

- наличие высшего образования;
- опыт работы на руководящей должности не менее одного года или государственной и (или) муниципальной службы не менее трех лет.

2.3. Кандидат на должность руководителя представляет в Управление имущественных и земельных отношений следующие документы:

- заявление о назначении на должность руководителя;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документы об образовании, о квалификации;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

2.4. Личное дело руководителя формируется и ведется в Управлении имущественных земельных отношений. Трудовая книжка хранится в муниципальном предприятии Петропавловск-Камчатского городского округа, в месте, где хранятся все трудовые книжки работников муниципального предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа (в случае если трудовая книжка работника ведется в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.5. Назначенный на должность руководитель получает на руки экземпляр срочного трудового договора и приказа о назначении на должность, издает приказ по муниципальному предприятию о назначении (о приеме) на основании полученного срочного трудового договора и приказа о назначении на должность.

Приказ руководителя по муниципальному предприятию о назначении (о приеме), изданный на основании срочного трудового договора и приказа Управления имущественных и земельных отношений о назначении на должность является основанием для внесения записи в трудовую книжку руководителя.

Соответствующие записи в трудовую книжку руководителя вносятся специалистом муниципального предприятия, в чьи обязанности входит кадровое сопровождение работников муниципального предприятия.

Копии приказа по муниципальному предприятию и трудовой книжки должны быть направлены в Управление имущественных и земельных отношений в трехдневный срок с момента назначения на должность.

2.6. Расторжение срочного трудового договора с руководителем, по основаниям предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, осуществляется на основании предложения отраслевого органа Петропавловск-Камчатского городского округа, представленного в Управление имущественных и земельных отношений, согласованного с Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.7. В случае принятия руководителем решения о досрочном прекращении срочного трудового договора, руководитель уведомляет Управление имущественных и земельных отношений не позднее чем за один месяц, путем направления заявления, согласованного отраслевым органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

При достижении договоренности (между сторонами трудового договора) срочный трудовой договор может быть расторгнут в любое время, в срок, определенный, до истечения месячного срока предупреждения.

2.8. Руководитель до даты прекращения трудовых отношений обязан передать дела лицу, на которого возложено исполнение обязанностей руководителя.

2.9. Руководитель получает приказ о прекращении срочного трудового договора (увольнении) не позднее, чем за три дня до даты увольнения.

На основании полученного приказа о прекращении срочного трудового договора (увольнении) руководитель издает приказ по муниципальному предприятию на основании приказа Управления имущественных и земельных отношений.

Приказ руководителя по муниципальному предприятию о прекращении срочного трудового договора (увольнении), изданный на основании приказа Управления имущественных и земельных отношений о прекращении срочного трудового договора (увольнении) является основанием для внесения записи в трудовую книжку руководителя.

Соответствующие записи в трудовую книжку руководителя вносятся специалистом муниципального предприятия, в чьи обязанности входит кадровое сопровождение работников муниципального предприятия.

Копии приказа по муниципальному предприятию о прекращении срочного трудового договора (увольнении) и трудовой книжки должны быть направлены в Управление имущественных и земельных отношений в трехдневный срок со дня увольнения.

2.10. Временное замещение или исполнение обязанностей руководителя оформляется приказом Управления имущественных и земельных отношений на основании заявления руководителя, или лица его замещающего, согласованного отраслевым органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа или по представлению отраслевого органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2083

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.08.2020 № 1448 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и отчета об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.08.2020 № 1448 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и отчета об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия» следующие изменения:

1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в пункте 3.4 Порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и отчета об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия слова «Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2085

О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Руководствуясь статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нд «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – решение о подготовке документации по планировке территории) в границах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории. Предложения принимаются по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом № 22, телефон: 8 (4152) 30-31-00 (доб. 3250). Режим работы: понедельник – четверг с 09⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 09⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов). Адрес электронной почты – uagzo@pkgo.ru.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать его в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление о подготовке документации по планировке территории действует два года со дня его принятия.

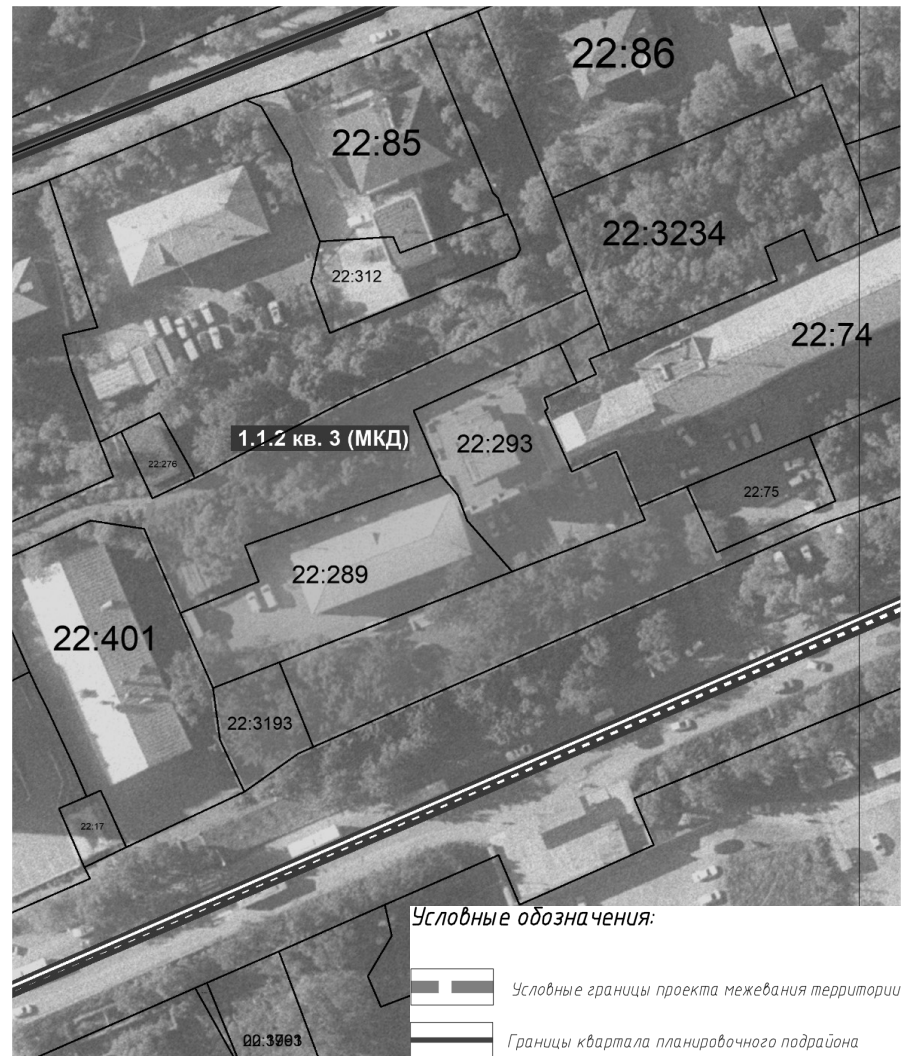
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2085

Границы проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

20.09.2021 г. № 36-П

Об организационных мероприятиях, связанных с предоставлением субсидии общественным объединениям пожарной охраны из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2021 году

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3215 «О порядке предоставления субсидии общественным объединениям пожарной охраны из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – постановление), в целях организации мероприятий, связанных с предоставлением субсидии общественным объединениям пожарной охраны из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2021 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии согласно приложению 1.
2. Утвердить регламент работы конкурсной комиссии согласно приложению 2.
3. Для проведения конкурса:
 - 2.1 сроки начала и окончания приема заявлений на получение субсидии установить с 22.09.2021 по 22.10.2021;
 - 2.2 датой и временем проведения конкурса определить 25.10.2021 в 11:00 по местному времени;
 - 2.3 местом приема заявлений определить кабинет № 105 Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенный по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Пограничная, дом № 87, телефон 30-31-00 (добавочный 41-14), эл. почта: VShchepin@pkgo.ru;
 - 2.4 местом проведения конкурса определить кабинет № 105 Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенный по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Пограничная, дом № 87.
4. Консультанту отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Щепину В.А.) организовать размещение информации о предоставлении субсидии в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3215 «О порядке предоставления субсидии общественным объединениям пожарной охраны из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
Управления по обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
А.М. Судиловский

**Приложение 1
к приказу Управления
по обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 20.09.2021 г. № 36-П**

Состав конкурсной комиссии

Председатель:
Ковнацкий А.С. – начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Секретарь:
Щепин В.А. – консультант отдела ГО и ЧС Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Члены:
Бабенко Р.Т. – ведущий инженер отдела ГО и защиты населения муниципального казенного учреждения «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского»;
Лежнева Т.О. – консультант организационно-правового отдела Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Судиловский А.М. – заместитель начальника Управления – начальник отдела ГО и ЧС Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Чеколаев В.А. – начальник муниципального казенного учреждения «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского».

**Приложение 2
к приказу Управления
по обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 20.09.2021 г. № 36-П**

Регламент конкурсной комиссии

- Настоящий Регламент определяет порядок работы конкурсной комиссии в целях принятия решения о предоставлении субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным общественным объединениям пожарной охраны (далее – общественные объединения пожарной охраны) в 2021 году.
- Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Камчатского края, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа и настоящим Регламентом.
- Для достижения поставленных целей конкурсная комиссия:
 - рассматривает документы, поданные заявителями на получение субсидии;
 - осуществляет оценку планов заявителей;
 - принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии путем определения победителя конкурса, в том числе определения победителем единственного заявителя;
 - принимает иные решения в целях принятия решения о предоставлении субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа общественным объединениям пожарной охраны в 2021 году.
- При оценке планов заявителей конкурсная комиссия руководствуется постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3215 «О порядке предоставления субсидии общественным объединениям пожарной охраны из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».
- Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.
- Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и не может составлять менее 5 человек.
- Дата, время и место проведения конкурса (заседания конкурсной комиссии по определению победителя конкурса) определяется приказом Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- Председатель конкурсной комиссии:
 - осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
 - определяет круг лиц, участие которых в заседании конкурсной комиссии обязательно;
 - определяет повестку заседания конкурсной комиссии;
 - осуществляет иные функции в целях организации деятельности конкурсной комиссии.
- Секретарь конкурсной комиссии:
 - по предложениям председателя конкурсной комиссии формирует повестку заседания конкурсной комиссии;
 - уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, месте и времени заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения заседания, осуществляет рассылку повестки заседания конкурсной комиссии.
- Заседания конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии.
- Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в ее работе принимает участие более половины состава конкурсной комиссии.
- Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующего на заседании состава конкурсной комиссии.
- При принятии решений конкурсной комиссией секретарь обладает правом голоса.
- Голос председателя конкурсной комиссии имеет решающее значение в случае равенства голосов.
- Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. Копии протокола заседания конкурсной комиссии направляются членам конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения.
- Подлинники протоколов заседаний, материалы к ним, иные документы конкурсной комиссии хранятся у секретаря конкурсной комиссии согласно установленной номенклатуре дел.

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний**

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

- Чертеж проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.
- Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле

Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)

Экспозиция открыта: с 01.10.2021 по 11.10.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 11.10.2021 в 16⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 15³⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по: проекту межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

**ИНФОРМАЦИОННОЕ
СООБЩЕНИЕ**

**об установлении публичного сервитута
в целях размещения линейного объекта
инфраструктуры территории опережающего
социально-экономического развития
«Камчатка»**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 7, статьей 30 Федерального закона от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № 899 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», распоряжением Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики от 15 декабря 2020 г. № 204-р «Об утверждении проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», на основании ходатайства публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (почтовый/фактический адрес: 683000, ул. Набережная, д. 10, г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край, seklr@kamenergo.ru, ОГРН 1024101024078, ИНН 4100000668) от 19 июля 2021 г.:

- Утвердить границы публичного сервитута согласно прилагаемой схеме.
- Установить публичный сервитут на срок до 8 сентября 2070 г. в отношении:
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010113:79 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе автостанции (10 км)).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010113:105 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, район 10 км).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010113:11 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, д. 34).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0000000:1002 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010112:113 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, 67/4).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010112:2726 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010112:137 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, 67).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010112:147 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, д. 2/1).
 - Части земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:60 (адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский).

Цель установления публичного сервитута: размещение линейного объекта «ЛЭП-10 кВ для технологического присоединения объектов резидента ООО «Морской Стандарт-Бункер» площадка «Центр» Петропавловск-Камчатского городского округа, Камчатского края» (пункт 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации).

3. Срок, в течение которого использование частей земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего распоряжения, в утвержденных границах публичного сервитута в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено – 12 месяцев.

4. Ограничения использования земельных участков, которые распространяются на все, что находится над и под поверхностью земель, если иное не предусмотрено законами о недрах, воздушным и водным законодательством, и ограничивают или запрещают размещение и (или) использование расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества, и (или) ограничивают или запрещают использование земельных участков для осуществления иных видов деятельности, которые несовместимы с целями установления зон с особыми условиями использования территорий в границах зон с особыми условиями использования территорий, устанавливаются в соответствии со статьей 104 Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии со статьей 105 Земельного кодекса Российской Федерации, к зоне с особыми условиями использования территории относится охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии), которая определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

5. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Плата за публичный сервитут, установленный в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не

предоставленных гражданам или юридическим лицам, вносится обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

Плата вносится в бюджет публично-правового образования, органы государственной власти или органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Плата за публичный сервитут рассчитывается пропорционально площади земельного участка и (или) земель в установленных границах публичного сервитута.

Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и не обремененного правами третьих лиц, устанавливается в размере 0,01 процента кадастровой стоимости такого земельного участка за каждый год использования этого земельного участка. При этом плата за публичный сервитут, установленный на три года и более, не может быть менее чем 0,1 процента кадастровой стоимости земельного участка, обремененного сервитутом, за весь срок сервитута.

Если в отношении земельных участков и (или) земель кадастровая стоимость не определена, размер платы за публичный сервитут рассчитывается исходя из среднего показателя кадастровой стоимости земельных участков по муниципальному району (городскому округу).

5.1. Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, осуществляется по формуле:

$$P = \frac{КС \times ПР \times ПЛ2}{ПЛ1} \times С,$$

где P – размер платы за публичный сервитут (руб.);

КС – кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

ПР – процент от кадастровой стоимости земельного участка – 0,01 %;

ПЛ1 – площадь земельного участка (кв. м);

ПЛ2 – площадь публичного сервитута в границах земельного участка (кв. м);

С – срок публичного сервитута – 49 лет.

5.2. Расчет платы за публичный сервитут в отношении земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, осуществляется по формуле:

$$P = КС \times ПР \times ПЛ \times С,$$

где P – размер платы за публичный сервитут (руб.);

КС – средний показатель кадастровой стоимости земель за 1 кв. м (руб.);

ПР – процент от среднего показателя кадастровой стоимости земель – 0,01 %;

ПЛ – площадь сервитута в границах земель (кв. м);

С – срок публичного сервитута – 49 лет.

6. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут (пункт 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации).

**Врио Министра
Российской Федерации по развитию
Дальнего Востока и Арктики
О.О. Смирнова**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор), который состоится **10 ноября 2021 г. в 15 часов 00 минут по местному времени.**

Организатор аукциона приглашает всех лиц, заинтересованных в получении права на заключение договора на размещение нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

Раздел I Общие положения

1.1. Общие положения извещения о проведении аукциона определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	- Организатор аукциона: Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. - Место нахождения и почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а. - Номер контактного телефона: приемная 8 (4152) 235070. - Адрес электронной почты: esopr@pkgo.ru . - Официальный сайт: http://www.pkgo.ru
2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта, тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта,	Право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, находящихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа Адресные ориентиры мест размещения нестационарных объектов (адресные ориентиры), тип, размер, площадь,

2

	архитектурное решение, срок действия договора на размещение нестационарного объекта, специализация нестационарного объекта	специализация нестационарных объектов являются отдельными лотами аукциона и указаны в разделе 2 Извещения согласно строке 32, 376, 391 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловск-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема).
3.	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа и указана в разделе 2 настоящего извещения. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта засчитывается в счет платы по договору. «Шаг аукциона» составляет 5 (Пять) процентов от начальной цены договора (цены лота).
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Порядок указан в разделе 3 настоящего извещения. Место подачи заявок: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а, номер контактного телефона секретаря аукционной комиссии: 8 (4152) 303-100 (добавочный 2078, 2073). Дата начала подачи заявок – 27.09.2021. Дата опубликования настоящего извещения – 24.09.2021. Дата окончания подачи заявок – 08.11.2021 года. Время приема: с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, в пятницу с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего извещения
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников и форме представления предложения о цене предмета аукциона
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 08 ноября 2021 Время начала проведения аукциона: 15 часов 00 минут по местному времени.
8.	Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на размещение нестационарного объекта	Договор заключается по результатам аукциона с победителем после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме согласно приложению 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

3

		Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора на размещение нестационарного объекта. В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 05383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 03232643307010003800 БИК 013002402
10.	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота). Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения
11.	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 04383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 03100643000000013800 (ранее расчетный счет)

4

12	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений Извещения о проведении аукциона	<p>БИК 013002402 КБК 90911109044049050120</p> <p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе.</p> <p>Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.</p> <p>В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения – дата опубликования настоящего Извещения.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения «22» октября 2021 года.</p> <p>В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
----	--	--

6

3.	Крайнего Государственного автомобильного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию» в районе улицы Карбышева, в 70 метрах на северо-запад от угла дома № 12 по улице Карбышева, на расстоянии 13 метров от ограждения автостоянки, на расстоянии 25 метров по направлению на юго-восток от павильона	кв. 60,00	60,00	130 499,64	6 524,98
				10 лет с момента заключения договора	специализированный (общественное питание)
				В соответствии с приказом от 28.12.2015 № 412/15	

* Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://pkgo.ru/Главная/Администрация/Органы_администрации/Управление_архитектуры_градоостроительства_и_земельных_отношений/Типовые_архитектурные_решения_нестационарных_объектов (ссылка: <http://pkgo.ru/region/archbid/5455/>)

Раздел 2
Перечень лотов аукциона

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Максимально допустимая площадь нестационарного объекта (кв. метр)	Архитектурные решения	Срок действия договора	Специализация объекта	Начальная цена права на заключение договора (рубли)	«Шаг аукциона» (рубли)
1.	32.	в районе улицы Виталия Кручины, дом № 15	павильон	49,00	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 (далее - приказ № 412/15)	10 лет с момента заключения договора	универсальный	107 813,21	5 390,66
2.	376.	в районе проспекта Победы, на расстоянии 8 метров от жилого дома по проспекту Победы, дом № 4 со стороны	автотрицеп «Купава»	9,00	не разрабатываются	10 лет с момента заключения договора	специализированный	19 850,12	992,51

Раздел 3
Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной настоящим Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона Договор в установленные Извещением об аукционе сроки;
- обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене Договора (цене лота);
- обязательство заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный Договором.

3.2. Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;

8

- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;

- платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

- банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;

- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1) и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценена аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и

10

Раздел 4

Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона:

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 410001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800

4.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается к заявке на участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п 4.2 настоящего извещения.

4.3.1. В случае перечисления денежных средств не заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.4. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по договору.

4.5. Сумма задатка подлежит возврату:

4.5.1. лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

4.5.2. участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.5.3. в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка.

4.6. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении заявителя о возврате задатка.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

9

предусмотренной описью представляемых документов, на шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

3.3.10. Заполненная форма заявки представляются в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, литерных добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.17. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. Непредоставление документов, указанных в настоящем извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

11

Раздел 5

Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявки на участие в открытом аукционе.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. В случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования в газете «Град Петра и Павла», на официальном сайте Извещения о проведении аукциона.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения

ЗАЯВКА по лоту № _____ _____ (наименование и ИНН лица, подающего заявку) на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.
--

5.2.12. В случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент подачи заявки и её регистрации представителем Организатора аукциона.

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан, при получении заявки, осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;

12

- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;

- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;

- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации, № лота, дату и время подачи документов, ФИО лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, аукционная комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужно) ЗАЯВКИ по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)

на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

13

5.2.19. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение о проведении аукциона, его изменение и отказ от проведения аукциона

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до даты начала проведения аукциона.

5.3.2. Копия Извещения о проведении аукциона в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение об открытом аукционе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении извещения об аукционе.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об открытом аукционе и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона, если иное не предусмотрено в Извещении о проведении аукциона.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителю задаток в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.4. Разъяснения положений извещения.

14

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения о проведении аукциона.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения о проведении аукциона, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.4.3. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона

5.5.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1. Не предоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений, под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 3.3.4. и 3.3.5. настоящего Извещения обязательных к указанию участником аукциона в графах анкеты на участие в аукционе, являющейся приложением к извещению о проведении аукциона;

5.5.3.2. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации.

5.5.3.3. Невнесение задатка в размере, установленном извещением об аукционе.

5.5.3.4. Подача заявки неуполномоченным лицом;

5.5.3.5. В отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации;

5.5.3.6. Деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лиц, подавших заявки, оформляется протоколом, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию на официальном сайте.

5.5.5. В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Извещения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

5.5.7. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона)

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 настоящего Положения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку на участие в аукционе, или его представителя, для участия в аукционе в определенные Извещением о проведении аукциона времени и месте, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным комиссией по проведению аукциона путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

15

16

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.6.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

5.6.9. В течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион

18

5.7.12. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.7.13. В случае нарушения победителем аукциона, установленного пунктом 5.7.5 настоящего Извещения срока предоставления подписанного Договора он признается уклонившимся от заключения Договора.

5.7.14. В случае, если победитель признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписании Договора, организатор вправе заключить Договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя такого аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.15. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения или отказаться от заключения Договора.

5.7.13. Если этот победитель уклонился от заключения Договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

6. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

6.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один заявитель признан участником аукциона, либо в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям предусмотренным в Извещении о проведении аукциона, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

6.2. Участник аукциона, признанный единственным, в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник подписывает Договор в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

6.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3. На аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4. Участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(ись) от подписания протокола и/или Договора.

17

признан несостоявшимся. Протокол подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Порядок заключения договора по результатам аукциона

5.7.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору за право размещения и эксплуатации нестационарного объекта по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по Договору.

5.7.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату в течении 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.7.3. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

5.7.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект Договора по типовой форме согласно приложению 5 к настоящему Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.5. Победитель аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает Договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.6. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного Договора.

5.7.7. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.8. В случае согласия данного участника заключить Договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.9. Договор на размещение нестационарного объекта заключается на срок 10 лет.

5.7.10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

5.7.11. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.7.10 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

19

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право установки и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор),

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

(далее - Заявитель), в лице _____, действующего на основании _____, сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект) на

20

территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоится « ____ » _____ 20__ г. в ____ часов ____ минут по Лоту № _____

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м/ м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (залаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота), руб. (НДС не облагается)

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:
- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);
- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

6. В случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями, установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (залатка) на участие в аукционе.

8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов, выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

21

9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу:

12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен

(ФИО, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи) _____
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу:

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ 20__ г.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Управлению экономического

22

развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных _____

Приложение 3
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа объявленного на « ____ » _____ 20__ г. по лоту № _____

23

Заявитель

*(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)*

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи) _____

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

24

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: _____ Наш факс: _____ Наш e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

_____ (Наименование должности) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.»

Приложение 5
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

**Проект договора № _____
на размещение нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский _____ 2021 _____

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице _____ действующего на основании Устава, распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____, именуемое в дальнейшем **Управление**, с одной стороны, и _____,

26

«О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет _____ рублей (_____).

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и вносится **Субъектом предпринимательской деятельности** ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора, равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата, указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение).

3.4. **Управление** ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года, направляет **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01 января по 31 декабря следующего года

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока, указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{min})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта – _____ рублей;

Ccp – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования – _____ рублей;

Kcp – ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах), устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S – площадь нестационарного объекта - _____ квадратных метра;

Kтип – поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта, устанавливаемый равным _____;

25

действующий (ая) на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП – _____), именуемый в дальнейшем **Субъект предпринимательской деятельности**, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые **Стороны**, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», на основании протокола № _____ от _____ о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Управление** предоставляет **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее - нестационарный объект) _____ общей площадью _____ квадратных метров.

(тип объекта, специализация)

Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к договору, в соответствии со строкой номер _____ схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема), в районе _____, кадастровый номер _____.

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить на указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и вносить в обусловленных пунктом 3.1 договора размере, сроках и порядке плату.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания его **Сторонами**.

2.2. Настоящий договор действует до _____ включительно, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.3, 3.8, подпунктами 4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.2.8 договора, – до их полного исполнения.

3. Плата по договору на размещение нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Основания расчета платы по договору – Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд

27

T – период размещения нестационарного объекта (в днях), устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется **Управлением** в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с **Субъектом предпринимательской деятельности**, с учетом уровня инфляции, утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору **Субъект предпринимательской деятельности** уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим реквизитам:

Наименование получателя - Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) БИК 043002001; Банк получатель - Отделение Петропавловск-Камчатский, доходный л/с 04383011160, доходный р/сч 40101810905070010003; ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, ОГРН 1024101028291; ОКПО 26179752; ОКФС 14; ОКОПФ 75404; ОКОГУ 3300200; код дохода: 906 111 09044 04 9050 120.

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена **Субъекту предпринимательской деятельности** по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, **Субъект предпринимательской деятельности** соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличия переплаты по договору **Управление** самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

28

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется явиться в **Управление** не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Субъект предпринимательской деятельности** имеет следующие права:

4.1.1 имеет право использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, **Субъект предпринимательской деятельности** имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 в случае изменения типа и (или) площади нестационарного объекта, **Субъект предпринимательской деятельности** сохраняет право на размещение нестационарного объекта в месте, предусмотренном договором, при условии внесения соответствующих изменений в Схему. В этом случае после внесения изменений в Схему к действующему договору на размещение нестационарного объекта оформляется дополнительное соглашение, предусматривающее положения об изменении типа и (или) площади нестационарного объекта, а также размера платы по договору на размещение нестационарного объекта;

4.1.4 имеет право обратиться в **Управление** с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.5 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. **Субъект предпринимательской деятельности** обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в **Управление** обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

29

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, повреждений конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывезти) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории;

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии. В случае отсутствия **Субъекта предпринимательской деятельности** (выезд и т.п.) **Управление** для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные **Управлением** работы **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 в случае неисполнения в добровольном порядке **Субъектом предпринимательской деятельности** сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном

30

прекращении договора, **Управление** инициирует демонтаж (вывоз) нестационарного объекта в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа». При этом **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением нестационарного объекта.

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.3. **Управление** обязано:

4.3.1 предоставить **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

4.4. **Управление** вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения **Субъектом предпринимательской деятельности** условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его **Субъекту предпринимательской деятельности** в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом **Субъекту предпринимательской деятельности** направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключающих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

5. Ответственность Сторон

5.1. **Сторона**, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Управление** не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) **Субъекта предпринимательской деятельности** по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

31

6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.1 договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 подача **Субъектом предпринимательской деятельности** в **Управление** уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу без уведомления **Управления**;

6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного акта приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта;

6.3.4 изменение площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие с настоящим договором;

6.3.5 невнесение платы по договору на размещение нестационарного объекта в течение 2 установленных договором периодов оплаты подряд;

6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;

6.3.7 по представлениям органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в случае повторного нарушения **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение срока действия договора правил благоустройства территории городского округа;

6.3.8 размещение нестационарного объекта с нарушением Схемы;

6.3.9 исключение **Субъекта предпринимательской деятельности** из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.3.10 использование нестационарного объекта для осуществления деятельности, не связанной с общественным питанием, торговлей, бытовым обслуживанием.

6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 рабочих дней со дня возникновения, установленных пунктом 6.3 оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке.

6.5. По окончании срока действия договора на размещение нестационарного объекта нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный договором срок подал заявление на продление договора на новый срок.

6.6. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской**

32

деятельности в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта.

6.7. В случае неисполнения в добровольном порядке **Субъектом предпринимательской деятельности** сроков демонтажа (вывоза) нестационарного объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, освобождение места размещения нестационарного объекта осуществляется в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», с последующим взысканием понесенных затрат с **Субъекта предпринимательской деятельности**.

7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются **Сторонами** в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения **Сторонами** согласия спор разрешается в Арбитражном суде Камчатского края.

7.2. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации **Стороны** письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

8. Реквизиты и подписи сторон

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа **Субъект предпринимательской деятельности**

Ленинская ул., д. 12,
г. Петропавловск-Камчатский, 683000,
Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс
(4152) 30-25-71
e-mail: econpr@pkgo.ru
ОКПО 26179752 ОГРН 1214100002786
ИНН 4100039190 КПП 4100001001

(подпись)
« ____ » ____ года

(подпись)
« ____ » ____ года

34

Приложение 2
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ ____ от _____

ПРОТОКОЛ

расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта
на 2021__год

Субъект предпринимательской деятельности:

Место размещения нестационарного объекта:

Кадастровый номер:

Тип объекта:

Площадь объекта (S):

1. График платежей за период с _____ по _____ включительно:

Расчетный период (месяц)	Срок оплаты	Сумма (руб.)

2. Условия платежей:

2.1. Плата вносится по следующим реквизитам:

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 4100001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800, БИК 013002402

2.2 плата по договору изменяется в соответствии с условиями договора.

2.3

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Ленинская ул., д. 12,
г. Петропавловск-Камчатский, 683000,
Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс
(4152) 30-25-71

e-mail: econpr@pkgo.ru
ОКПО 26179752 ОГРН 1214100002786
ИНН 4100039190 КПП 4100001001

(подпись)
« ____ » ____ года

Субъект предпринимательской деятельности

(подпись)
« ____ » ____ года

МП

МП

33

Приложение 1
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ ____ от _____

**Сведения информационной системы
обеспечения градостроительной деятельности, выполненные в масштабе
1:500 с нанесенными границами места размещения объекта**

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

(подпись)
« ____ » ____ года
МП

Субъект предпринимательской деятельности

(подпись)
« ____ » ____ года
МП

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор), который состоится **11 ноября 2021 г. в 15 часов 00 минут** по местному времени.

Организатор аукциона приглашает всех лиц, заинтересованных в получении права на заключение договора на размещение нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

Раздел 1 Общие положения

1.1. Общие положения извещения о проведении аукциона определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	- Организатор аукциона: Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. - Место нахождения и почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а. - Номер контактного телефона: приемная 8 (4152) 235070. - Адрес электронной почты: econpr@pkgo.ru. - Официальный сайт: http://www.pkgo.ru

2

2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта, тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта, архитектурное решение, срок действия договора на размещение нестационарного объекта, специализация нестационарного объекта	Право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, находящихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа Адресные ориентиры мест размещения нестационарных объектов (адресные ориентиры), тип, размер, площадь, специализация нестационарных объектов являются отдельными лотами аукциона и указаны в разделе 2 Извещения согласно строкам 82, 165 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловска-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема).
3.	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа и указана в разделе 2 настоящего извещения. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта засчитывается в счет платы по договору. «Шаг аукциона» составляет 5 (Пять) процентов от начальной цены договора (цены лота).
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Порядок указан в разделе 3 настоящего извещения. Место подачи заявок: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 145 а, номер контактного телефона секретаря аукционной комиссии: 8 (4152) 303-100 (добавочный 2078, 2073). Дата начала подачи заявок - 27.09.2021. Дата опубликования настоящего извещения – 24.09.2021. Дата окончания подачи заявок – 08.11.2021 года. Время приема: с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, в пятницу с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего извещения
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников и форме представления предложения о цене предмета аукциона
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 11 ноября 2021 Время начала проведения аукциона: 15 часов 00 минут по местному времени.
8.	Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на	Договор заключается по результатам аукциона с победителем после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

4

		казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 0310064300000013800 (ранее расчетный счет) БИК 013002402 КБК 90911109044049050120
12	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений Извещения о проведении аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения – дата опубликования настоящего Извещения. Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения «08» ноября 2021 года. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

3

	размещение нестационарного объекта	Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме согласно приложению 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора на размещение нестационарного объекта. В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 05383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 03232643307010003800 БИК 013002402
10	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота). Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения
11	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 04383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального

Раздел 2
Перечень лотов аукциона

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Максимально допустимая площадь нестационарного объекта (кв. метр)	Архитектурные решения	Срок действия договора	Специализация нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора (рубль)	«Шаг аукциона» (рубль)
1.	82	в районе улицы Оксанской, дом № 54	автотрицеп «Купава»	9,00	не разрабатываются	10 лет с момента заключения договора	универсальный	12 734,80	636,74
2.	165	в районе проспекта Победы, на расстоянии 8 метров от жилого дома по проспекту Победы, дом №-4 со стороны Краевого Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию»	павильон	30,00	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 (далее - приказ № 412/15)	10 лет с момента заключения договора	Специализированный (бытовое обслуживание)	67 634,24	5 410,74

* Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/Г/Главная/Администрация/Органы администрации/Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений/> Типовые архитектурные решения нестационарных объектов (ссылка: <http://pkgo.ru/region/arehbid/5455/>)

Раздел 3

Требования к содержанию, форме и составу
заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной настоящим Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона Договор в установленные Извещением об аукционе сроки;

- обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене Договора (цене лота);

- обязательство заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный Договором.

3.2. Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;

8

предусмотренной описью представляемых документов, на шнуре должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

3.3.10. Заполненная форма заявки представляются в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, лицевых добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.17. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений, внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. Непредоставление документов, указанных в настоящем извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

7

- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;

- платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

- банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;

- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1) и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На шнуре должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и

9

Раздел 4

Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона:

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 410001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ

БАНКА РОССИИ//УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800

4.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается к заявке на участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п 4.2 настоящего извещения.

4.3.1. В случае перечисления денежных средств не заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.4. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по договору.

4.5. Сумма задатка подлежит возврату:

4.5.1. лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

4.5.2. участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.5.3. в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка.

4.6. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении заявителя о возврате задатка.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

10

Раздел 5
Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявки на участие в открытом аукционе.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. В случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования в газете «Град Петра и Павла», на официальном сайте Извещения о проведении аукциона.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения

ЗАЯВКА по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)
на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.12. В случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент подачи заявки и её регистрации представителем Организатора аукциона.

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан, при получении заявки, осуществить следующие действия:

11

- проверить полномочия лица, подающего документы;
- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;
- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;

- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации, № лота, дату и время подачи документов, ФИО лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, аукционная комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужное) ЗАЯВКИ по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)
на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

12

5.2.19. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение о проведении аукциона, его изменение и отказ от проведения аукциона

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до даты начала проведения аукциона.

5.3.2. Копия Извещения о проведении аукциона в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение об открытом аукционе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении извещения об аукционе.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об открытом аукционе и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона, если иное не предусмотрено в Извещении о проведении аукциона.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителю задаток в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

13

5.4. Разъяснения положений извещения.

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения о проведении аукциона.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения о проведении аукциона, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.4.3. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона

5.5.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1. Не предоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений, под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 3.3.4. и 3.3.5. настоящего Извещения обязательных к указанию участником аукциона в графах анкеты на участие в аукционе, являющейся приложением к извещению о проведении аукциона;

14

5.5.3.2. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации.

5.5.3.3. Невнесение задатка в размере, установленном извещением об аукционе.

5.5.3.4. Подача заявки неуполномоченным лицом;

5.5.3.5. В отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации;

5.5.3.6. Деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лиц, подавших заявки, оформляется протоколом, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию на официальном сайте.

5.5.5. В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Извещения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

5.5.7. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона)

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 настоящего Положения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку

16

5.6.9. В течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся. Протокол подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Порядок заключения договора по результатам аукциона

5.7.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору за право размещения и эксплуатации нестационарного объекта по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по Договору.

5.7.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.7.3. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

5.7.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект Договора по типовой форме согласно приложению 5 к настоящему Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.5. Победитель аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает Договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.6. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного Договора.

5.7.7. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.8. В случае согласия данного участника заключить Договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.9. Договор на размещение нестационарного объекта заключается на срок 10 лет.

5.7.10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

15

на участие в аукционе, или его представителя, для участия в аукционе в определенные Извещением о проведении аукциона времени и месте, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным комиссией по проведению аукциона путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.6.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

17

5.7.11. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.7.10 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.7.12. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.7.13. В случае нарушения победителем аукциона, установленного пунктом 5.7.5 настоящего Извещения срока предоставления подписанного Договора он признается уклонившимся от заключения Договора.

5.7.14. В случае, если победитель признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписании Договора, организатор вправе заключить Договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя такого аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.15. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения или отказаться от заключения Договора.

5.7.13. Если этот победитель уклонился от заключения Договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

6. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

6.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один заявитель признан участником аукциона, либо в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям предусмотренным в Извещении о проведении аукциона, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

6.2. Участник аукциона, признанный единственным, в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник подписывает Договор в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

6.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3. На аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4. Участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(сь) от подписания протокола и/или Договора.

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право установки и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Договор),

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (здатка) на участие в аукционе.

8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов, выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу:

12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен

(ФИО, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(далее - Заявитель), в лице _____, действующего на основании _____, сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоит « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут по Лоту № _____

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м / м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (здаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота).

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:
- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);

- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

6. В случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями, установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу:

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Управлению экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных _____

22

Приложение 3
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа
объявленного на «___» _____ 20___ г. по лоту № _____

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

23

Приложение 4
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ
о проведении открытого аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: _____ Наш факс: _____ Наш e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.».

24

Приложение 5
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Проект договора № _____
на размещение нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский _____ 2021__

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице

_____ действующего на основании Устава, распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____, именуемое в дальнейшем **Управление**, с одной стороны, и

_____ действующий (ая) на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП – _____), именуемый в дальнейшем **Субъект предпринимательской деятельности**, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые **Стороны**, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», на основании протокола № _____ от _____ о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Управление** предоставляет **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее - нестационарный объект) _____ общей площадью _____ квадратных метров.
(тип объекта, специализация)

25

Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к договору, в соответствии со строкой номер _____ схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема), в районе _____, кадастровый номер _____.

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить на указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и вносить в обусловленных пунктом 3.1 договора размере, сроках и порядке плату.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания его **Сторонами**.

2.2. Настоящий договор действует до _____ включительно, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.3, 3.8, подпунктами 4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.2.8 договора, – до их полного исполнения.

3. Плата по договору на размещение нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Основания расчета платы по договору – Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет _____ рублей (_____).

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и вносится **Субъектом предпринимательской деятельности** ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора, равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата, указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение).

3.4. **Управление** ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года, направляет **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол расчета

26

платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01 января по 31 декабря следующего года

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока, указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{min})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта – _____ рублей;

C_{ср} - среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования – _____ рублей;

K_{ср} - ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах), устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S - площадь нестационарного объекта - ____ квадратных метра;

K_{тип} - поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта, устанавливаемый равным ____;

T - период размещения нестационарного объекта (в днях), устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется **Управлением** в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с **Субъектом предпринимательской деятельности**, с учетом уровня инфляции, утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору **Субъект предпринимательской деятельности** уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим реквизитам:

Наименование получателя - Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)

27

БИК 043002001; Банк получатель - Отделение Петропавловск-Камчатский, доходный л/с 04383011160, доходный р/сч 40101810905070010003; ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, ОГРН 1024101028291; ОКПО 26179752; ОКФС 14; ОКОПФ 75404; ОКОГУ 3300200; код дохода: 906 111 09044 04 9050 120.

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена **Субъекту предпринимательской деятельности** по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, **Субъект предпринимательской деятельности** соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличии переплаты по договору **Управление** самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется явиться в **Управление** не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Субъект предпринимательской деятельности** имеет следующие права:

4.1.1 имеет право использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, **Субъект предпринимательской деятельности** имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

28

4.1.3 в случае изменения типа и (или) площади нестационарного объекта, **Субъект предпринимательской деятельности** сохраняет право на размещение нестационарного объекта в месте, предусмотренном договором, при условии внесения соответствующих изменений в Схему. В этом случае после внесения изменений в Схему к действующему договору на размещение нестационарного объекта оформляется дополнительное соглашение, предусматривающее положения об изменении типа и (или) площади нестационарного объекта, а также размера платы по договору на размещение нестационарного объекта;

4.1.4 имеет право обратиться в **Управление** с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.5 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. **Субъект предпринимательской деятельности** обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в **Управление** обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, повреждений конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывозить) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории;

29

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии. В случае отсутствия **Субъекта предпринимательской деятельности** (выезд и т.п.) **Управление** для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные **Управлением** работы **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 в случае неисполнения в добровольном порядке **Субъектом предпринимательской деятельности** сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, **Управление** инициирует демонтаж (вывоз) нестационарного объекта в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа». При этом **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением нестационарного объекта.

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.3. **Управление** обязано:

4.3.1 предоставить **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

4.4. **Управление** вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения **Субъектом предпринимательской деятельности** условий настоящего договора и

30

требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его **Субъекту предпринимательской деятельности** в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом **Субъекту предпринимательской деятельности** направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключающих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

5. Ответственность Сторон

5.1. **Сторона**, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Управление** не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) **Субъекта предпринимательской деятельности** по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.1 договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 подача **Субъектом предпринимательской деятельности** в **Управление** уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу без уведомления **Управления**;

6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного акта приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта;

6.3.4 изменение площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие с настоящим договором;

6.3.5 невнесение платы по договору на размещение нестационарного объекта в течение 2 установленных договором периодов оплаты подряда;

6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;

6.3.7 по представлениям органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в случае повторного нарушения **Субъектом**

31

предпринимательской деятельности в течение срока действия договора правил благоустройства территории городского округа;

6.3.8 размещение нестационарного объекта с нарушением Схемы;

6.3.9 исключение **Субъекта предпринимательской деятельности** из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.3.10 использование нестационарного объекта для осуществления деятельности, не связанной с общественным питанием, торговлей, бытовым обслуживанием.

6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 рабочих дней со дня возникновения, установленных пунктом 6.3 оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке.

6.5. По окончании срока действия договора на размещение нестационарного объекта нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный договором срок подал заявление на продление договора на новый срок.

6.6. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта.

6.7. В случае неисполнения в добровольном порядке **Субъектом предпринимательской деятельности** сроков демонтажа (вывоза) нестационарного объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, освобождение места размещения нестационарного объекта осуществляется в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», с последующим взысканием понесенных затрат с **Субъекта предпринимательской деятельности**.

7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются **Сторонами** в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения **Сторонами** согласия спор разрешается в Арбитражном суде Камчатского края.

7.2. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

32

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации **Стороны** письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

8. Реквизиты и подписи сторон

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Ленинская ул., д. 12,
г. Петропавловск-Камчатский, 683000,
Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс
(4152) 30-25-71
e-mail: econpr@pkgo.ru
ОКПО 26179752 ОГРН 1214100002786
ИНН 4100039190 КПП 4100001001

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года

Субъект предпринимательской деятельности

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года

Приложение 1
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ __ от _____

**Сведения информационной системы
обеспечения градостроительной деятельности, выполненные
в масштабе 1:500 с нанесенными границами места размещения объекта**

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года
МП

Субъект предпринимательской деятельности

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года
МП

33

Приложение 2
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ __ от _____

ПРОТОКОЛ
расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта
на 2021__год

Субъект предпринимательской деятельности:

Место размещения нестационарного объекта:

Кадастровый номер:

Тип объекта:

Площадь объекта (S):

1. График платежей за период с _____ по _____ включительно:

Расчетный период (месяц)	Срок оплаты	Сумма (руб.)

2. Условия платежей:

2.1. Плата вносится по следующим реквизитам:

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 4100001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ

БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800, БИК 013002402

2.2 плата по договору изменяется в соответствии с условиями договора.

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Ленинская ул., д. 12,
г. Петропавловск-Камчатский, 683000,
Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс
(4152) 30-25-71
e-mail: econpr@pkgo.ru
ОКПО 26179752 ОГРН 1214100002786
ИНН 4100039190 КПП 4100001001

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года
МП

Субъект предпринимательской деятельности

_____/_____/_____
(подпись)
« ____ » _____ года
МП

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка кадастровый номер 41:01:0010126:3967**

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уведомляет заинтересованных лиц о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер 41:01:0010126:3967, для строительства спортивного объекта, сроком на 66 месяцев.

Организатор аукциона - Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление): 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

1. Уполномоченный орган - администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.09.2021 № 2043 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка кадастровый номер 41:01:0010126:3967, расположенного: Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск-Камчатский, ш. Халактырское, для строительства спортивного объекта».

2. Аукцион состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, кабинет № 227, **25 октября 2021 года в 10:00 часов по местному времени.**

3. Порядок проведения аукциона:

3.1 проведение аукциона осуществляет комиссия по проведению аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, состав которой утвержден приказом Управления;

3.2 в аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона;

3.3 аукцион проводится в присутствии участников аукциона либо их представителей;

3.4 аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона»;

3.5 аукцион проводит аукционист;

3.6 комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона или их представителей, при этом проверяются документы участников аукциона или их представителей, удостоверяющие личность, а также подтверждающие полномочия представителей. После регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

3.7 аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

3.8 аукционист оглашает последовательность проведения аукциона;

3.9 аукционист оглашает наименование, начальную цену предмета аукциона, а также «шаг аукциона»;

3.10 аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона»;

3.11 после объявления начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участником/участниками аукциона начальной цены предмета аукциона аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене предмета аукциона, превышающей начальную цену предмета аукциона на шаг аукциона. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

3.12 аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену предмета аукциона, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену предмета аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона, аукционист повторяет заявленную цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

3.13 по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже лота, называет цену предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок;

3.14 результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет секретарь комиссии. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у комиссии. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы);

3.15 протокол о результатах аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона;

3.16 протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.torgi.gov.ru/> в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола;

3.17 в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся;

3.18 Управление направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, по адресу: <http://www.torgi.gov.ru/>;

3.19 если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанного договора не был им подписан и представлен в адрес Управления, Управление предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

4. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка сроком **на 58 месяцев.**

Местоположение земельного участка: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная.

Площадь земельного участка: 6552 кв.м.

Кадастровый номер: 41:01:0010126:3967.

Земельный участок является земельным участком, государственная собственность на который не разграничена.

Существующие обременения (ограничения использования):

вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного Кодекса Российской Федерации; срок действия: с 09.12.2020; реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578

«Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».

Разрешенное использование: земельные участки парков, в том числе досуговых, мемориальных, отдыха, специализированных (тематических), спортивных, отдых (рекреация).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Фактическое использование: для строительства спортивного объекта.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- общая площадь застройки – 4 586 м²;

- этажность – до 3 этажей;

- строительный объем – 13 759 м³.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям:

1) водоснабжение и водоотведение:

техническая возможность подключения на существующих централизованных сетях водоснабжения: водопровод диаметром 100 мм, проходящий по ул. Полевая, возможная максимальная нагрузка в точке подключения - 10 м³/сут.;

техническая возможность подключения к сетям водоотведения: централизованная система канализации, в которую возможно подключение, в данном районе, отсутствует;

2) теплоснабжения:

по состоянию на 01.03.2021 техническая возможность подключения объекта к системам теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» отсутствует;

3) электроснабжение:

ближайшим объектом электросетевого хозяйства ПАО «Камчатскэнерго», от которого возможно осуществить технологическое присоединение, является РУ-0,4 кВ ТП-229. При этом необходимо осуществить:

- строительство ЛЭП до 1кВ расчетного сечения от РУ-0,4 кВ ТП-229 до точки присоединения энергопринимающего устройства;

- установку на границе раздела балансовой принадлежности сетей интеллектуального прибора учета электроэнергии с возможностью удаленного сбора данных;

- разработку проекта электроснабжения объекта до точки присоединения энергопринимающих устройств.

В случае наличия на участке подземных и наземных коммуникаций (далее - сети) Арендатор за свой счет, своими силами осуществляет перенос сетей, согласовав предварительно перенос с собственниками сетей. Расходы по переносу сетей возлагаются на Арендатора и возмещению, не подлежат.

5. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере 10 % кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.06.2017 № 1440 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельных участков и установлении начальной цены предмета аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» и составляет 6 054 (шесть тысяч пятьдесят четыре) рубля в год.

6. Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») равна 3 % начальной цены предмета аукциона, что составляет 182 (сто восемьдесят два) рубля.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места приема заявки, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в приложении к настоящему извещению;

заявка на участие в аукционе должна содержать сведения о заявителе, подавшем такую заявку:

- для физического лица: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе, сведения о государственной регистрации, номер контактного телефона.

С заявкой заявителя представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата и время начала приема заявок: **24.09.2021 с 10-00;**

Дата и время окончания приема заявок: **19.10.2021 до 13-00.**

Заявка на участие в аукционе подается лично заявителем либо представителем заявителя секретарю комиссии по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. № 12, кабинет № 454, тел. 8(4152)303-100 (добавочный 2141, 2140) **в понедельник, вторник, среду и четверг с 10:00 до 13:00 (местного времени)** или по почте в адрес Управления в закрытом непрозрачном конверте с пометкой «Аукцион» по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. № 12.

Заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по почте, передается секретарю комиссии без вскрытия конверта. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в настоящем извещении день и час окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется секретарем аукционной комиссии в журнале приема заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и возвращаются соответствующим заявителям в течение трех дней. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения

заявок на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

8. Размер задатка для участия в аукционе составляет 100% от начальной цены и равен **6 054 (шесть тысяч пятьдесят четыре) рубля.**

Задаток вносится участником аукциона по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение)

л/с 05383011160

Банк получатель - ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03232643307010003800

Номер единого казначейского счета 40102810945370000031

БИК ТОФК - 013002402

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Управления.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Управление возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом - единственным заявителем и участником аукциона, засчитываются в счет арендной платы по договору аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, **не возвращаются.**

9. Срок аренды земельного участка: **58 месяцев.**

10. Приложение к настоящему извещению:

- формы заявки на участие в аукционе;

- форма договора аренды земельного участка.

ДОГОВОР

аренды земельного участка

г. Петропавловск-Камчатский

№от «...» 20... года

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», действующая от имени и в интересах Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа _____, действующего на основании Устава и распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.07.2021 № 240-к, с одной стороны, и

(полное ФИО гражданина)

проживающая (ий) по адресу: _____ именуемая (ий) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола № _____ от « _____ 20 _____ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, расположенных на землях Петропавловск-Камчатского городского округа заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдал, а Арендатор принял в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер: _____

площадью _____ га (_____ кв. м)

категория земель - земли населенных пунктов

расположенный по адресу (местоположение): _____

вид разрешенного использования: _____

фактическое использование: _____

именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Границы Участка обозначены, и отражены в сведениях единого государственного реестра недвижимости. Арендатор признает, что земельный участок пригоден для использования в целях настоящего Договора.

1.3. Участок передается свободным от любых надземных строений как временного, так и капитального характера.

1.4. Участок считается переданным Арендатору с даты подписания настоящего Договора. Данный пункт имеет силу передаточного акта.

2. СРОК И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор считается заключенным в момент получения лицом (Арендодателем), направившим offerту, ее акцепта. Договор, подлежащий государственной регистрации, считается для третьих лиц заключенным с момента его регистрации.

2.2. Срок настоящего Договора установлен на _____ срок.

2.3. Стороны настоящего Договора установили, что условия Договора применяются к их отношениям, возникшим с даты подписания настоящего Договора с « _____ » _____ 2021.

2.4. Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут или признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, или по согласованию Сторон, и все изменения будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны Сторонами, а в случаях предусмотренных законодательством РФ с момента государственной регистрации, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, за исключением случаев установленных разделом 5 настоящего Договора.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Арендатор обязан содержать земельный участок в чистоте и порядке с учетом потребностей, обусловленных технологией выполнения строительных работ, регулярно вывозить строительный мусор (производить уборку) с предоставленного земельного участка и прилегающей территории.

3.2. В случае возведения сетей и коммуникаций горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения, а при необходимости также сетей централизованного теплоснабжения на Участке Арендатор проектирует и возводит указанные сети и коммуникации за свой счет в соответствии с проектно-сметной документацией. Возведенные сети и коммуникации являются собственностью Арендатора.

3.3. Арендатор обязан по окончании строительства переоформить юридические документы на эксплуатацию земельного участка, занимаемого строениями, в соответствии с требованиями действующего земельного законодательства.

3.4. Обременение устанавливается в соответствии с информационным сообщением.

3.5. Настоящий договор заключается на срок определенный п.2.2. настоящего Договора и продлению не подлежит.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. в любое время в судебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях:

- при несвоевременном внесении арендной платы более двух раз подряд, а также при внесении арендной платы не в полном объеме;

- при использовании земельного участка не по целевому назначению, не в соответствии с разделом 1 настоящего Договора;

4.1.2. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

4.2.3. извещать Арендатора об изменении реквизитов для внесения арендных платежей;

4.2.4. не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней направить Арендатору уведомление об отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с п. 4.1.1. настоящего Договора.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. приступить к использованию земельного участка после получения разрешительных документов на строительство и проведения государственной регистрации настоящего Договора в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4.3.2. использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;

4.3.3. проводить работы по улучшению экологического состояния Участка, при наличии утвержденного в установленном порядке проекта;

4.3.4. досрочно, при отсутствии необходимости аренды Участка, расторгнуть Договор, направив не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней уведомление об этом Арендодателю;

4.3.5. на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду Участка.

4.3.6. в предусмотренных законом случаях в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора подать документы и обеспечить проведение государственной регистрации Договора (дополнительных соглашений к нему), а также при расторжении (прекращении) Договора обеспечить государственную регистрацию его расторжения (прекращения), в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и уведомить об этом Арендодателя. Расходы по государственной регистрации возлагаются на Арендатора и возмещению не подлежат;

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. получить разрешительные документы на строительство объекта, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.3. завершить строительство на дату окончания срока действия Договора;

4.4.4. не допускать загрязнение, захлывание, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке и прилегающих к Участку территорий, с учетом потребностей, обусловленных технологией выполнения строительных работ, регулярно осуществлять уборку предоставленного земельного участка, вывоз строительного мусора;

4.4.5. не нарушать прав других землепользователей и природопользователей;

4.4.6. по окончании строительства переоформить юридические документы на эксплуатацию земельного участка, занимаемого строениями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4.4.7. своевременно и полностью оплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, определенном настоящим Договором;

4.4.8. обеспечить Арендодателю и контролирующим органам свободный доступ на Участок для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора;

4.4.9. в случае наличия на Участке подземных и наземных коммуникаций (далее - сети) Арендатор за свой счет, своими силами осуществляет перенос сетей, согласовав предварительно перенос с собственниками сетей. Расходы по переносу сетей возлагаются на Арендатора и возмещению, не подлежат;

4.4.10. осуществлять не позднее I квартала каждого календарного года с Арендодателем сверку взаимных расчетов арендных платежей по настоящему Договору за предыдущий год;

4.4.11. после окончания срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного прекращения Договора, в том числе по основаниям, предусмотренным п. 4.1.1. настоящего Договора, Арендатор обязан произвести рекультивацию Участка и в течении десяти дней передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального, оговоренного в разделе 1 настоящего Договора;

При этом Участок считается переданным с момента подписания акта приема-передачи Участка.

В случае если арендатор уклоняется от подписания акта приема-передачи Участка и на Участке отсутствуют здания, строения, сооружения, и деятельность, предусмотренная договором аренды, не осуществлялась, Арендодатель вправе на основании документов подтверждающих, что Участок не освоен (путем составления фото-таблиц и акта обследования) принять его в одностороннем порядке.

При наличии на Участке зданий, строений, сооружений, либо наличии документов подтверждающих, что на Участке осуществлялась деятельность предусмотренная договором аренды, возврат Участка возможен путем подписания сторонами акта приема-передачи Участка, либо по решению суда.

4.4.12. в случае изменения юридического адреса (места жительства) или иных реквизитов направлять Арендодателю в течение 7 (семи) дней уведомление об этом. При отсутствии такого извещения корреспонденция направляется Арендатору по последнему известному Арендодателю адресу и считается доставленной;

4.4.13. в случае, если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, Арендатор обязан обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

4.4.14. в случае, если земельный участок, полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор обязан обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Годовой размер арендной платы установлен по результатам аукциона по продаже права на заключение Договора и составляет _____ рублей в год (_____ рублей _____ коп.).

5.2. Задаток в размере _____ рублей, внесенный Арендатором, засчитывается в счет арендной платы.

5.3. Арендная плата начинает исчисляться с даты подписания настоящего Договора и подлежит внесению в сумме равной ¼ годовой арендной платы, установленной по результатам аукциона, ежеквартально в срок не позднее 15 числа последнего месяца 1, 2, 3 квартала текущего года, а за 4 квартал до 15 ноября текущего года.

5.4. Арендатор вправе вносить арендную плату в качестве предоплаты в любом размере.

5.5. Платежи по настоящему Договору вносятся Арендатором на реквизиты:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа) л/с 04383011160, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ //Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский, Единый казначейский счет 40102810945370000031, Казначейский счет 0310064300000013800, БИК 013002402. КБК 906 11105012 04 0000 120 (государственная собственность).

до уведомления об их изменении.

Реквизиты для внесения арендной платы могут изменяться без согласования с Арендаторами в одностороннем порядке. Публикация в газете «Град Петра и Павла», а также на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет по адресу: «<http://www.pkgo.ru/>» об изменении реквизитов для внесения арендной платы является надлежащим уведомлением Арендаторов.

При оформлении платежного документа, при уплате платежей по настоящему Договору, Арендатор обязан указывать: №, дату настоящего договора и назначение платежа (арендная плата) или (пени).

Арендная плата считается уплаченной с момента зачисления средств на указанные в настоящем договоре реквизиты.

5.6. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы считаются выполненными, при поступлении средств по данному договору в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября текущего года. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на реквизиты, указанные в настоящем Договоре.

В случае расторжения (прекращения) настоящего Договора аренды обязательства Арендатора по внесению арендной платы подлежат исполнению в полном объеме до даты расторжения договора, независимо от сроков оплаты указанных в пункте 5.6. настоящего Договора.

5.7. При возникновении задолженности по арендной плате и пени за использование земельного участка по настоящему Договору все поступающие платежи по настоящему Договору засчитываются в счет погашения ранее возникшей задолженности независимо от указанных в платежных документах периодов оплаты.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За просрочку платежей по настоящему Договору, а также за уплату платежей не в полном объеме, начисляются пени в размере 0.1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени, установленной настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Обстоятельства непреодолимой силы в настоящем Договоре считаются:

- пожары;
- массовые забастовки;
- военные действия;
- стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, ураганы и иные неблагоприятные природные явления), если они объективно препятствуют Сторонам исполнять свои обязательства по настоящему Договору надлежащим образом.

7.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору отодвигается до момента прекращения

соответствующих обстоятельств, но не свыше, чем на два месяца с момента их возникновения. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают свыше указанного времени, любая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор.

7.3. Обстоятельства непреодолимой силы в районе предоставленного в аренду Участка подлежат удостоверению и признаются Арендодателем таковыми после заключения уполномоченного органа.

8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по месту нахождения земельного участка.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен на _____ листах в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых по одному экземпляру для каждой из Сторон, один – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендатор:

Арендодатель:

Адрес:

Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа – муниципального учреждения
Юридический адрес:

Телефон:

г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Ленинская, 12
Средства связи: kuiadm@pkgo.ru,
(4152) 30-31-00 (доб. 2100);
Факс: (4152) 30-25-73

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗА АРЕНДАТОРА

ЗА АРЕНДОДАТЕЛЯ

М.П.

Дата подписания договора « ____ » _____ 2021

Приложение

Форма заявки на участие в аукционе

В комиссию по проведению аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

Физическое лицо (гражданин)

Фамилия, имя, отчество _____

Место жительства _____

Паспорт серия № _____ выдан « ____ » _____ г.

Телефон, факс _____

Представитель заявителя:

Фамилия, имя, отчество _____

Место жительства _____

действующий на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Телефон, факс _____

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым

номером: _____
для целей: _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права аренды

Приложение:

1. Документы, подтверждающие внесение задатка
2. Копия паспорта (для граждан) _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись, дата _____

Реквизиты для возврата задатка: _____

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных

Подпись, дата _____

Полностью ознакомлен (ознакомлена) с информацией, указанной в информационном извещении в отношении вышеуказанного земельного участка _____ (подпись)

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут, зарегистрирована под № ____

Форма заявки на участие в аукционе

В комиссию по проведению аукционов права на заключение договоров аренды земельных участков

Юридическое лицо:

Наименование юридического лица, сведения об организационно-правовой форме: _____

Почтовый адрес юридического лица: _____

Местонахождения юридического лица: _____

Телефон, факс _____

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия № _____ выдано « ____ » _____ 20 ____ г.

Основной государственный регистрационный номер _____

Представитель заявителя:

Фамилия, имя, отчество _____

Место жительства _____

действующий на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Телефон, факс _____

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым

номером: _____
для целей: _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Реквизиты для возврата задатка: _____

Заявитель _____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут, зарегистрирована за № ____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2021 г. № 2063

**О внесении изменений в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 29.12.2017 № 3217 «Об утверждении муниципальной
программы «Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.08.2021 № 399-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы составляет 15 135 657,15602 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 684 134,80295 тыс. рублей; - краевой бюджет – 1 870 310,24247 тыс. рублей; - средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – 12 544 400,03283 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 36 812,07777 тыс. рублей.»;
---	---

1.2 пункт 2.30 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.3 раздел 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.4 раздел 4 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.5 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 4;

1.6 приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 5;

1.7 приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 6.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063

2.30. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
Подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
Цель 1 «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»					
1.1	Задача 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»	Количество благоустроенных дворовых территорий	единица	35	20
		Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5
		Количество благоустроенных общественных территорий	единица	1	1
		Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,3
		Процент обеспечения работы участников счетных комиссий	процент	100	100
		Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1
		Доля благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	процент	100	100
1.2	Задача 2 подпрограммы 1: «Повышение уровня комфортного проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»	Количество организованных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориальных общественных самоуправлений	единица	0	0
		Количество социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений, реализованных с привлечением бюджетных средств	единица	0	0
1.3	Задача 3 подпрограммы 1: «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений»	Количество улиц (проспектов) на которых внедрены энергоэффективные технологии при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	единица	0	1
		Доля выполненных работ по внедрению энергоэффективных технологии при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	процент	0	100
Подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель 1 «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»					
2.1	Задача 1 «Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133 459	1 052 569,5
		Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр погонный	96 688,5	150 367,7
		Количество разработанных проектов на ремонт автомобильных дорог и подпорных стен, находящихся в составе автомобильных дорог	единица	0	3
		Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	процент	100	100
		Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	тысяча квадратных метров	3 925,18	6 936,411
		Объем вывезенного снега	тысяча кубических метров	1 093,4	8 612,22
		Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)	единица	9	124
		Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году	процент	100	100
		Мощность площадок для складирования снега, подлежащих содержанию	тонн	300	511,6
		Площадь разворотных площадок, подлежащих содержанию	метр квадратный	0,0	14 474,0
		Протяженность автомобильных дорог, планируемая к обследованию и диагностике	км	0,0	425,80
		Количество лабораторных испытаний	единица	0	28
		Количество объектов, на которых заменены опоры наружного освещения с целью установки комплексов видеофиксаций нарушений ПДД	штук	0	8
		Количество объектов ливневых канализаций, дренажных систем, мостовых и водопропускных сооружений, в отношении которых проведены работы по инвентаризации, паспортизации	штук	0	210
		Количество мест, оборудованных доступом к системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	100	100
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	20	20
Цель 2 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»					
2.2	Задача 2 «Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	4,964
		Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)	кВт*час	17 589	4 055
		Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения	единица	0	13
		Количество разработанных проектов на устройство линий наружного освещения	единица	0	4
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт в час/ метр квадратный	0,77	0,77
		Общая протяженность построенных (реконструированных) линий наружного освещения	километр	-	0,29
		Количество разработанных проектов на строительство (реконструкцию) линий наружного освещения	единиц	-	0
2.3	Задача 3 «Восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства»	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единица	4	23
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единица	2	28
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	кубический метр	134	5 905,1
		Количество государственных экспертиз проектной документации на капитальный ремонт подпорных стен	единица	-	13
		Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	квадратный метр	148	2 357,9
		Количество разработанных проектов на ремонт лестничных переходов	единица	0	28
		Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единица	50	25
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единица	0	55
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единица	2	68
		Площадь восстановленных и обустроенных детских площадок	квадратный метр	812	61 165
		Содержание площадок для выгула собак	квадратный метр/год	0	1 600

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
		Количество восстановленных и обустроенных спортивных сооружений (площадок)	единица	0	6
		Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	штук	221	1 707
		Доля освобожденных земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	процент	100	100
Цель 3 «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»					
2.4	Задача 4 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон»	Количество установленных напольных вазонов	единица	15	964
		Количество установленных подвесных вазонов	единица	221	1 517
		Количество высаженных саженцев	единица	0	445
		Количество выращенной цветочной рассады	штук	146 208	1 187 896
		Площадь озелененной территории, прилегающей к озеру Култучное	метр квадратный	0	4 000
		Количество приобретенных малых архитектурных форм (МАФ)	штук	169	2 776
		Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единица	0	11
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единица	4	24
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	1
		Количество объектов ландшафтной архитектуры, подлежащих содержанию	штук	-	41
		Количество объектов внешнего благоустройства, подлежащих содержанию	штук	-	17
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	22
		Количество приобретенных биотуалетов	единица	32	12
		Количество установленных туалетных модулей	единица	-	7
		Количество туалетных модулей, подлежащих содержанию	единица	-	8
		Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единица	45	124
		Транспортные услуги	машино-час	229,55	1 610
		Протяженность лесных дорог, подлежащая содержанию	м	-	7,25
		Площадь территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащая проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе сбор и вывоз отходов, санитарная рубка и обрезка деревьев	га	-	132
		Количество изготовленных и установленных навесов с металлическим каркасом на территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	-	12
		Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человеко-час	417	3 801
		Объем убранного мусора	кубический метр	520	3 099
		Обслуживание биотуалетов	машино-час	315	2 277
		Приобретение елей	штук	0	6
		Приобретение световых иллюминаций	штук	0	251
		Приобретение веток для искусственных елей	единиц	0	2 000
		Приобретение световых арок	единиц	0	6
		Приобретение конструкции «С новым годом»	единиц	0	1
		Количество организуемых праздничных мероприятий	штук	-	191
		Полнота обеспеченности сохранности муниципального имущества	процент	100	100
	Площадь арендуемых складских помещений, используемая для хранения муниципального имущества	квадратный метр	855,2	855,2	
	Количество отремонтированных складских помещений	единица	-	1	
	Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100	
	Количество земельных участков по которым планируется уплата земельного налога	единица	0	4	
	Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0	
2.5	Задача 5 подпрограммы 2: Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	3,5
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100
		Доля выполнения работ по доукомплектации пункта временного содержания животных	процент	0	100
2.6	Задача 6 «Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»	Площадь мест захоронений (нарастающим итогом)	гектар	69,34974	72,84974
		Процент обслуживания (нарастающим итогом)	процент	100	100
		Количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	единица	0	3
		Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штук	0	1
		Доля выполнения кадастровых работ	процент	0	100
		Площадь обустраиваемой территории	гектар	0	95,892
		Протяженность дорог с асфальтобетонным покрытием в рамках обустраиваемой территории	метр квадратный	0	13 039,96
2.7	Задача 7 «Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»	Обеспеченность заявленной МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	100
		Обеспеченность заявленной МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	100
		Количество приобретённых водоналивных переносных пластиковых барьеров	единиц	0	300
		Полнота обеспеченности сохранности муниципального имущества	процент	100	100
		Протяженность отремонтированного муниципального имущества	метров	0	194
		Количество отремонтированных лавок	штук	0	309
		Площадь арендуемых складских помещений, используемая для хранения муниципального имущества	метр квадратный	500	500

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»					
Цель 1 подпрограммы 3 «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»					
3.1	Задача 1 «Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100
		Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	0,7
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100
Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-камчатском городском округе»					
Цель 1 подпрограммы 4: развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»					
4.1	Задача 1 подпрограммы 4: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора	Количество благоустроенных общественных пространств в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	8
		Доля благоустроенных общественных пространств в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	29,6
		Количество общественных пространств на которых осуществлена организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики в рамках цифровизации городского хозяйства, в части регионального проекта	единица	0	14
		Количество благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	59
		Доля благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	4,4
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	1

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

- 3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 15 135 657,15602 тыс. рублей, в том числе по подпрограммам:
- 3.1.1 подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 86 881,57987 тыс. рублей;
- 3.1.2 подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» – 14 390 379,07573 тыс. рублей;
- 3.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» – 333 104,13624 тыс. рублей;
- 3.1.4 подпрограмма 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 325 292,36418 тыс. рублей.
- 3.2. Обеспечение процесса реализации программы планируется произвести за счет бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого бюджета, федерального бюджета, а также внебюджетных источников.
- 3.3. Привлечение финансирования из краевого бюджета, федерального бюджета возможно в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П.
- 3.4. В качестве внебюджетных источников (в части благоустройства дворовых территорий) финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:
- в рамках минимального перечня работ 1 % – 15 % от стоимости мероприятия;
 - в рамках дополнительного перечня 20 % – 50 % от стоимости мероприятия.
- 3.5. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей							Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы	
	всего	в том числе по годам							
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
Федеральный бюджет	684 134,80295	34 652,72135	47 778,08445	467 622,68601	45 658,31438	44 211,49838	44 211,49838	0,00000	1. Соглашения с исполнительными органами государственной власти Камчатского края в целях реализации следующих законов Камчатского края: 1) от 29.11.2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»: соглашение от 02.10.2017 № 1/5; 2) от 24.11.2017 № 160 «О краевом бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»: соглашения от 13.12.2017 № 1/12-С; от 20.03.2018 № 08/2018/46-С; от 12.04.2018 № ПК-116-Ф/75-С; от 13.04.2018 № ПК-139-Ф/77; от 16.07.2018 № 206 П-К/73-С; 23.07.2018 № ПК-211-Ф, от 18.09.2018 № 227 П-К; 3) от 19.11.2018 № 272 «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»: соглашения от 29.12.2018 № 1, от 22.03.2018 № 94 П-К/38-С, от 11.04.2019 № 18/2019/47-С, от 06.05.2019 № 118 П-К/57-С, от 06.05.2019 № 117 П-К/56-С; от 16.05.2019 № 30701000-1-2019-011; от 28.05.2019 № 30701000-1-2019-010, от 13.08.2019 № 170 П-К; 4) от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»: соглашения от 31.12.2019 № 1/8-С, от 23.01.2020 № 30701000-1-2020-005; от 25.02.2020 № 68ПК/52-С; от 28.02.2020 № 23/2020/46-С; от 08.05.2020 № 30701000-1-2020-011; от 07.08.2020 № 30701000-1-2019-014 5) 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»: соглашение от 22.03.2019 № 94ПК/38-с; соглашение от 30.12.2020 № 1; соглашение от 11.01.2021 № 101; соглашение от 26.01.2021 № 30701000-1-2021-003; соглашение от 12.04.2019 № 30701000-1-2019-009; дополнительное соглашение от 15.02.2021 № 30701000-1-2019-009/2; соглашение от 07.02.2021 № 16-ПК/2021/26-с; соглашение от 20.02.2021 № 21/2021; соглашение от 31.03.2021 № 30701000-1-2021-010; дополнительное соглашение от 07.04.2021 № 30701000-1-2021-003/1; соглашение от 07.04.2021 № 161ПК; соглашение от 08.04.2021 № 172-ПК; дополнительное соглашение от 21.04.2021 № 30701000-1-2021/010/1; 2)
Краевой бюджет	1 870 310,24247	497 083,22166	364 240,56212	333 940,55066	348 612,52599	131 069,39102	106 069,39102	89 294,60000	
Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа	12 544 400,03283	1 584 928,97248	1 714 533,72109	1 808 696,33671	2 290 555,24535	1 701 227,80892	1 793 248,34828	1 651 209,60000	В соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период
Внебюджетные источники	36 812,07777	8 312,94398	8 062,48684	4 903,66330	9 897,80865	5 635,17500	0,00000	0,00000	1. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2018 года: от 17.10.2017; от 14.01.2018 № 001; от 23.01.2018 № ТС-2; от 25.01.2018; от 21.02.2018; 20.02.2018 № 4/17; от 13.02.2018 № 2; от 28.02.2018 № 1; от 11.02.2018; от 20.02.2018; от 25.02.2018 № 1; от 22.02.2018; от 21.02.2018; от 21.02.2018 № 1; от 20.02.2018; от 22.02.2018; от 21.02.2018 № 1; от 21.02.2018; от 25.02.2018 № 2; от 20.02.2018. 2. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2019 года: от 01.04.2019 № 1/2019; от 24.04.2019 № 1; от 24.04.2019 № 2; от 24.04.2019 № 1; от 25.04.2019 № 1; от 19.11.2018; от 25.04.2019 № 2; от 02.04.2019; от 03.04.2019; 04.04.2019; 05.04.2019; 08.04.2019; 09.04.2019; от 02.02.2019 № 1/ОС-2019; от 24.04.2019 № 1; от 10.04.2019; от 18.03.2019 № 1/2019. 3. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2020 года: от 08.04.2020 № 36; от 25.02.2020 № 1; от 17.04.2020 № 2; от 20.04.2020 № 1; от 20.04.2020 № 1; от 20.04.2020 № 1; от 13.04.2020 № 2; от 20.04.2020 № 1; от 14.04.2020 № 3; от 20.04.2020 б/н; от 06.04.2020 № 1-14/П-2020; от 20.04.2020 № 1; от 0+2.11.2020 № 8/20.

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей							Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы	
	всего	В том числе по годам							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		2024
								4. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2021 года: от 29.10.2020 № 4; от 30.10.2020 № 2; от 30.10.2020 № 2; от 10.11.2020 № 03; от 15.11.2020 № 3 от 20.11.2020 № 20/11; от 21.11.2020 № 21/11; от 26.11.2020 № 1; от 23.12.2020 б/н; от 23.12.2020 б/н; от 30.12.2020 б/н; от 30.12.2020 б/н; от 12.01.2021 № 1; от 13.01.2021 № 1; от 28.01.2021 № ТС-2. 5. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2022 года: от 16.11.2020 № 2; от 20.11.2020 № 1; от 14.12.2020 № 2; от 20.12.2020 № 2; от 26.04.2021 № 2; от 17.08.2021 № б/н; от 27.08.2021 № 2; от 12.09.2021 № 8	
Всего	15 135 657,15602	2 124 977,85947	2 134 614,85450	2 615 163,23668	2 694 723,89437	1 882 143,87332	1 943 529,23768	1 740 504,20000	X

3.6. Объем финансового обеспечения в разрезе мероприятий отражен в Приложении 1.

**Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063**

Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач подпрограммы 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – подпрограмма 1) предполагает реализацию программных мероприятий.

4.2. Для решения задачи 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализация следующих мероприятий:

4.2.1 мероприятия по формированию современной городской среды в период 2018-2019 годов;

4.2.2 благоустройство мест массового отдыха горожан в течение 2018-2019 годов.

4.3 В рамках основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» планируется реализация следующих мероприятий:

- в период 2019-2023 годов благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;

- в период 2019-2023 годов благоустройство общественных пространств;

- в период 2019-2020 годов организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения в общественных территориях.

Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, ремонт и устройство тротуаров, ремонт и устройство подпорных стен, устройство и укрепление откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт и устройство ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников, лестниц, расположенных в границах дворовой территории) перечней работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 2 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц и за счет предоставления субсидии в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в соответствии с порядком, утвержденному постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 572.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	3 459,32
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 условная единица	24 107,15
Установка скамеек	1 шт.	26 053,02
Установка урн	1 шт.	8 221,29

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по результатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий регламентирован:

- постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207 «О порядке голосования по отбору общественных территорий Петропавловск-Камчатского городского округа» (действовал в 2018 году);

- постановлением Правительства Камчатского края от 20.03.2019 № 132-П «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий отдельных муниципальных образований в Камчатском крае, подлежащих благоустройству в год, следующий за годом проведения такого голосования, в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П».

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, указан в приложении 3 к настоящей Программе.

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» предусматривает обустройство мест массового отдыха населения (городских парков).

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, а также адресный перечень мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве, указаны в приложении 5 к настоящей Программе.

Исключению из адресного перечня подлежат после одобрения межведомственной комиссией:

- дворовые и общественные территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- дворовые территории собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой.

4.4. Для решения задачи 2 «Повышение уровня комфортного проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется в период, начиная с осуществления регистрации на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориального общественного самоуправления путем предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям.

Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям осуществляется в рамках порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в целях финансового обеспечения реализации социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления.

4.5. Для решения задачи 3 «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется в 2019 году реализация мероприятий по внедрению энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства.

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1. паспорта государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П, предусматривается реализация мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений, исходя из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными Минстроем России от 24.04.2019 № 235/пр.

4.6. Ожидаемый результат реализации мероприятий – повышение уровня благоустройства общественных территорий городского округа, повышение уровней благоустройства дворовых территорий городского округа, вовлеченности заинтересованных граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий городского округа, благоустройства мест массового отдыха горожан (городских парков); повышение уровня комфортного проживания граждан, преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений.

4.7. Обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы 1:

№	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат
1	Основное мероприятие «Мероприятия по формированию современной городской среды», подмероприятия:	2018-2024 годы	Локально-сметный расчет
	- благоустройство дворовых территорий	2018-2024 годы	
	- благоустройство общественных территорий	2018-2024 годы	
	- проведение голосования по отбору общественных территорий	2018 год	
2	Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан», подмероприятия:	2018-2024 годы	Локально-сметный расчет
	«Расходы на обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)»	2018-2024 годы	
3	Основное мероприятие: Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	2019-2024 годы	Локально-сметный расчет
	Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление	2019-2024 годы	

№	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат
4	Основное мероприятие: Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	2019 год	Локально-сметный расчет
	Внедрение энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	2019 год	

4.8. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель 1 подпрограммы 1 «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»											
Задача 1 подпрограммы 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»											
1.1	Основное мероприятие «Мероприятия по формированию современной городской среды»	Количество благоустроенных дворовых территорий (нарастающим итогом)	единица	35	20	0	0	0	0	0	0
		Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5	0	0	0	0	0	0
		Количество благоустроенных общественных территорий (нарастающим итогом)	единица	1	1	1	0	0	0	0	0
		Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,5	4,3	0	0	0	0	0
1.2	Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан»	Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1	1	0	0	0	0	0
		Доля благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	процент	100	100	100	0	0	0	0	0
Задача 2 подпрограммы 1: «Повышение уровня комфортного проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»											
1.3	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	Количество организованных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориальных общественных самоуправлений	единица	0	0	0	0	0	0	0	0
		Количество социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений, реализованных с привлечением бюджетных средств	единица	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 3 подпрограммы 1: Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений											
1.4	Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	Количество улиц (проспектов) на которых внедрены энергоэффективные технологии при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	Единица	0	0	1	0	0	0	0	0
		Доля выполненных работ по внедрению энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	Процент	0	0	100	0	0	0	0	0

4.9. Решение задач подпрограммы 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» предполагает реализацию программных и инвестиционных мероприятий.

4.10. Для решения задачи по приведению автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и модернизации объектов благоустройства планируется реализовать следующие мероприятия в период с 2018 по 2024 годы:

- содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры;
- специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.).

4.11. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры» подразумевает реализацию комплекса мер по ремонту автомобильных дорог общего пользования, восстановлению и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов и проездам к ним; по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением предоставления в 2019 году субсидии из краевого бюджета и соответствующего софинансирования за счет средств местного бюджета, в случае оказания финансовой поддержки, в связи с дополнительной потребностью, отражаемой в муниципальной программе «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа»); по содержанию площадок для складирования снега; содержанию разворотных площадок; паспортизации (инвентаризации, техническому обследованию) ливневой канализации, дренажных систем, мостовых и водопропускных сооружений на придомовых территориях внутриквартальных проездах, магистральных и автомобильных дорогах Петропавловск-Камчатского городского округа; паспортизации, разработке проектов организации, диагностике сети автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа.

Мероприятие «Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)» включает оказание услуг по предоставлению доступа к системе спутникового контроля ГЛОНАСС/GPS для техники.

4.12. Для решения задачи по приведению сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов, планируется реализовать следующие мероприятия:

- содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство в период с 2018 по 2024 годы линий наружного освещения;
- осуществление в 2020 году капитальных вложений в объекты наружного освещения.

4.13. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного освещения» подразумевает реализацию следующих подмероприятий:

- устройство и ремонт линий наружного освещения;
- мероприятия по улично-дорожному освещению автомобильных дорог общего пользования, в том числе текущий ремонт, техническое обслуживание и электроснабжение.

4.14. Мероприятие «Осуществление капитальных вложений в объекты наружного освещения» подразумевает реализацию подмероприятия «Строительство наружного освещения по ул. 2-я Северная (от дома № 9/7 пр. 50 лет Октября до дома № 27 по ул. 2-я Северная) до дома № 42/1 ул. Тельмана».

4.15. Для решения задачи по восстановлению разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства планируется реализовать в период 2018-2024 годов следующие мероприятия:

- содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства;
- ликвидация движимого и недвижимого имущества.

4.16. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства» подразумевает реализацию следующих подмероприятий:

- капитальный, текущий ремонт, устройство и содержание подпорных стен, в том числе разработка проектной документации. При этом разработка проектной документации осуществляется при необходимости;
- восстановление, текущий ремонт и содержание лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации;
- восстановление, обустройство, содержание и ремонт детских площадок;
- содержание и текущий ремонт площадок для выгула собак;
- восстановление, обустройство, содержание и ремонт открытых спортивных сооружений (площадок).

4.17. Мероприятие «Ликвидация движимого и недвижимого имущества, подразумевает освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества.

4.18. Для решения задачи по озеленению и ландшафтному оформлению территорий городского округа, обустройству и содержанию дворовых территорий многоквартирных

домов, мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержанию и использованию лесных зон планируется в период 2018-2023 годов реализовать следующие мероприятия:

- благоустройство объектов и территорий городского округа;
- благоустройство мест массового отдыха горожан;
- содержание лесных зон городского округа;
- организация муниципальных мероприятий (смотр, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т.п.);
- содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности;
- уплата налогов, сборов и иных платежей.

4.19. Мероприятие «Благоустройство объектов и территорий городского округа» включает реализацию следующих подмероприятий:

- озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа;
- выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников;
- разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений);
- организация и проведение конкурсов на создание эскизных проектов зданий, общественных территорий, малых архитектурных форм.

4.20. Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» включает реализацию следующих подмероприятий:

- ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан;
- содержание биотуалетов;
- содержание объектов ландшафтной архитектуры;
- освещение объектов внешнего благоустройства;
- приобретение биотуалетов;
- оказание услуг по установке, содержанию и ремонту туалетных модулей.

4.21. Мероприятие «Содержание лесных зон городского округа» включает реализацию комплекса мер по благоустройству зон отдыха, расположенных на территории лесов, содержанию лесных дорог, оказанию услуг по осуществлению санитарно-оздоровительных мероприятий, изготовлению, ремонту и установке на территориях лесов знаков с призывом соблюдать чистоту и пожарную безопасность.

4.22. Мероприятие «Организация муниципальных мероприятий (смотр, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т.п.)» подразумевает комплекс мер по организации праздничных мероприятий в местах массового отдыха.

4.23. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности» подразумевает реализацию мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества.

4.24. Мероприятие «Уплата налогов, сборов и иных платежей» включает уплату земельного налога и налога на имущество организаций.

4.25. Для решения задачи по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев планируется реализовать в период 2020-2024 годов мероприятие «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

4.26. Мероприятие «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» подразумевает расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае.

Финансирование мероприятия планируется осуществлять за счет средств субвенции из краевого бюджета в рамках реализации Закона Камчатского края от 08.06.2015 № 606 с учетом его изменений.

4.27. Для решения задачи по обустройству и содержанию мест захоронения, а также организации ритуальных услуг планируется реализовать следующие мероприятия:

- в период 2018-2024 годов организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- проведение в 2018 году специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.);
- осуществление в течение 2019-2020 годов капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности).

4.28. Мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения» включает реализацию следующих подмероприятий:

- оказание услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан Петропавловск-Камчатского городского округа;
- организация и содержание мест захоронения;

- расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности.

4.29. Мероприятие «Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)» подразумевает реализацию подмероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества.

4.30. Мероприятие «Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)» подразумевает реализацию подмероприятий по обустройству мест захоронения в восточной части г. Петропавловск-Камчатского и строительству мест захоронений на земельном участке с кадастровым номером 41:01:001010104:226.

4.31. Для решения задачи по обеспечению реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» планируется в период 2018-2023 годов реализовать следующее мероприятие:

- обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа).

4.32. Мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» включает реализацию следующих подмероприятий:

- «Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа»;

- «Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа».

Подмероприятие «Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа» подразумевает содержание муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе осуществление мероприятий по обеспечению сохранности недвижимого и движимого муниципального имущества.

Подмероприятие «Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа» подразумевает содержание муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе осуществление мероприятий по обеспечению сохранности недвижимого и движимого муниципального имущества.

4.33. Ожидаемый результат реализации мероприятий – в рамках решения каждой задачи планируется комплекс мероприятий. Общая доля реализованных мероприятий программы также послужит критерием оценки эффективности ее реализации. Реализация подпрограммы 2 повысит уровень благоустройства и улучшит эстетический облик города, в том числе в виде предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд, показателей:

- коэффициент возобновления зеленых насаждений – 1 раз;

- обеспеченность территорий общего пользования (парки, скверы, пешеходные зоны, набережные и так далее) урнами, контейнерами в соответствии с действующими нормами – 87 процентов;

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения – 84 процента.

Помимо этого, решение задач послужит:

- улучшению эксплуатационного состояния объектов благоустройства;

- развитию и улучшению состояния сети внутриквартальных и придомовых проездов;

- сохранению и улучшению внешнего вида городских строений, памятных мест;

- обеспечению комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства;

- созданию благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.

4.34. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом

Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.35. Перечень объектов, в отношении которых планируется реализация мероприятий подпрограммы 2, устанавливается приказом

Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.36. Обеспечить эффективность расходования, предусмотренного подпрограммой 2 финансирования, позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителями программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовые	по годам реализации программы						
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель 1 подпрограммы 2: Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа											
Задача 1: приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов											
1	Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133 459	160 890	137 516,3	402 671,1	112 375,8	98 040,1	84 619,7	56 456,5
Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним		метр погонный	96 688,5	22 985	19 645,2	57 524,4	16 053,7	14 005,7	12 088,5	8 065,2	
Количество разработанных проектов на ремонт автомобильных дорог и подпорных стен, находящихся в составе автомобильных дорог		единиц	0	-	-	-	3	-	-	-	
Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту		процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту		тысяч метров квадратных	3 925,18	3 930,776	3 930,776	3 930,776	6 936,411	6 936,411	6 936,411	6 936,411	
Объем вывезенного снега		тысяч метров кубических	1 093,4	1 010,85	1 261,89	1 261,89	1 291,92	1 261,89	1 261,89	1 261,89	
Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)		единица	9	25	77	94	109	124	124	124	
Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году		процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Мощность площадок для складирования снега, подлежащей содержанию		тонн/год	300	300	511,6	511,6	511,6	511,6	511,6	511,6	511,6
Площадь разворотных площадок, подлежащих содержанию		метр квадратный	0,0	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474
Протяженность автомобильных дорог, планируемая к обследованию и диагностике		км	0,0	-	-	-	425,8	-	-	-	
Количество лабораторных испытаний		единиц	0	-	-	-	28	-	-	-	
Количество объектов, на которых заменены опоры наружного освещения с целью установки комплексов видеофиксаций нарушений ПДД		штук	0	-	-	-	8	-	-	-	
Количество объектов очистных сооружений, в отношении которых проведены работы по инвентаризации, паспортизации	штук	0	0	0	0	210	0	0	0		
2	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Количество мест, оборудованных доступом к системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2	2	0	0	0	0	0
Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS		единица	100	100	100	0	0	0	0	0	
Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS		единица	20	20	20	0	0	0	0	0	
Цель 2 подпрограммы 2: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния											
Задача 2: приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов											
3	Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного освещения	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	4,964	0	0	0	0	0	0
Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)		кВт/ч	17 589	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055
Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения		единиц	0	1	2	2	2	2	2	2	2

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовые	по годам реализации программы						
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Количество разработанных проектов на устройство линий наружного освещения	единиц	0	-	-	-	4	-	-	-
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт/ метр квадратный	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77
4	Осуществление капитальных вложений в объекты наружного освещения	Общая протяженность построенных (реконструированных) линий наружного освещения	километр	-	-	-	0,29	0	0	0	0
		Количество разработанных проектов на строительство (реконструкцию) линий наружного освещения	единиц	-	-	-	0	0	0	0	0
Задача 3: восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства											
5	Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единиц	4	4	4	4	5	2	2	2
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единиц	2	2	10	2	11	1	1	1
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	метр кубический	134	420	1 041,5	786,7	2 396,9	420	420	420
		Количество государственных экспертиз проектной документации на капитальный ремонт подпорных стен	единиц	0	-	-	5	5	1	1	1
		Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	метр квадратный	148	317	260,0	262,4	677,5	235,5	370	235,5
		Количество разработанных проектов на ремонт лестничных переходов	единиц	0	5	13	2	2	2	2	2
		Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единиц	50	7	5	4	6	1	1	1
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единиц	0	0	1	0	51	1	1	1
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единиц	2	2	1	9	50	2	2	2
		Площадь восстановленных и обустроенных детских площадок	метр квадратный	812,0	1700,0	1125,0	14240,0	39000,0	1700,0	1700,0	1700,0
		Содержание площадок для выгула собак	метр квадратный/год	0	0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0
	Количество восстановленных и обустроенных спортивных сооружений (площадок)	единиц	0	0	0	1	2	1	1	1	
6	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	штук	221	161	125	238	583	200	200	200
		Доля освобожденных земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
Цель 3 подпрограммы 2: Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг											
Задача 4: озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, площадей, содержание и использование лесных зон городского округа											
7	Благоустройство объектов и территорий городского округа	Количество установленных напольных вазонов	единиц	15	12	12	12	232	232	232	232
		Количество установленных подвесных вазонов	единиц	221	221	221	215	215	215	215	215
		Количество высаженных саженцев	единиц	0	-	-	-	445	-	-	-
		Количество выращенной цветочной рассады	штук	146208	163608	194288	166000	166000	166000	166000	166000
		Площадь озелененной территории, прилегающей к озеру Култучное	метр квадратный	0	-	-	-	4 000,0	-	-	-
		Количество приобретенных МАФ	штук	169	456	350	146	456	456	456	456
8	Благоустройство мест массового отдыха горожан	Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единиц	0	1	1	2	3	1	0	3
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единиц	4	5	6	2	6	1	1	3
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	-	-	-	1	-	-	-
		Количество объектов ландшафтной архитектуры, подлежащих содержанию	штук	-	-	-	-	41	40	40	40
		Количество объектов внешнего благоустройства, подлежащих содержанию	штук	-	-	-	-	17	17	17	17
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	20	20	22	20	22	22	22
		Количество приобретенных биотуалетов	единиц	32	12	0	0	0	0	0	0
		Количество установленных туалетных модулей	единиц	-	-	-	7	0	0	0	0
		Количество туалетных модулей, подлежащих содержанию (нарастающим итогом)	единиц	-	-	-	8	6	1	1	1
9	Содержание лесных зон городского округа	Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единиц	45	24	24	12	16	16	16	16
		Транспортные услуги	машина/ час	229,55	230	230	230	230	230	230	230
		Протяженность лесных дорог, подлежащая содержанию	км	-	-	-	-	7,25	7,25	7,25	7,25
		Площадь территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащая проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе сбор и вывоз отходов, санитарная рубка и обрезка деревьев	га	-	-	-	-	132	132	132	132
		Количество изготовленных и установленных навесов с металлическим каркасом на территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	-	-	-	-	3	3	3	3

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовые	по годам реализации программы						
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
10	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т. п.)	Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человек/ час	417	530	530	621	530	530	530	530
		Объем убранный мусора	метр кубический	520	413	413	621	413	413	413	413
		Обслуживание биотуалетов	машина/ час	315	327	315	327	327	327	327	327
		Приобретение елей	штук	0	-	-	-	6	-	-	-
		Приобретение световых иллюминаций	штук	0	-	-	-	251	-	-	-
		Приобретение веток для искусственных елей	единиц	0	-	-	-	2 000	-	-	-
		Приобретение световых арок	единиц	0	-	-	-	6	-	-	-
		Приобретение конструкции «С новым годом»	единиц	0	-	-	-	1	-	-	-
11	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Площадь складских помещений используемая для хранения муниципального имущества	метр квадратный	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2
		Количество отремонтированных складских помещений	единица	-	-	-	1	0	0	0	0
12	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Количество земельных участков по которым планируется уплата земельного налога	единица	0	-	-	-	4	-	-	-
		Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 5: Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев											
13	Основное мероприятие: «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0	0	0	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	0	0	0	100	100	100	100	100
		Доля выполнения работ по доукомплектации пункта временного содержания животных	процент	0	0	0	0	100	0	0	0
Задача 6: обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг											
14	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	Площадь мест захоронений (нарастающим итогом)	гектар	69,34974	69,34974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974
		Процент обслуживания	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	единица	0	0	2	1	0	0	0	0
15	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штуки	0	1	0	0	0	0	0	0
		Доля выполнения кадастровых работ	процент	0	100	0	0	0	0	0	0
16	Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	Площадь обустраиваемой территории	гектар	0	0	3,5	0	92,392	0	0	0
		Протяженность дорог с асфальтобетонным покрытием в рамках обустраиваемой территории	метр квадратный	0	0	0	5 575	7 464,96	0	0	0
Задача 7: обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»											
17	Обеспечение реализации муниципальных функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Обеспеченность заявленной МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Обеспеченность заявленной МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Количество приобретённых водоналивных переносных пластиковых барьеров	единиц	0	-	-	-	300	-	-	-
		Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Протяженность отремонтированного муниципального имущества	метр	0	-	-	-	194	-	-	-
		Количество отремонтированных лавок	штуки	0	-	-	-	309	-	-	-
		Площадь арендуемых складских помещений используемая для хранения муниципального имущества	метр квадратный	500	-	-	-	500	500	500	500

4.37. Решение задачи подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» предполагает реализацию программных мероприятий.

Для решения задачи по организационному, нормативно-правовому, методическому и координационному обеспечению реализации мероприятия муниципальной программы (нормативные расходы) планируется реализовать следующие мероприятия:

- в период 2018-2024 годов «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)». Данное мероприятие является обеспечением деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, возложенных и закрепленных в положениях соответствующих органов;

- в период 2018-2019 годов «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)».

4.38. В рамках мероприятия «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государ-

ственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)» планируется реализация следующих мероприятий:

- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой.

Данное мероприятие носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы в целом, в рамках которой Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет закрепленные за ним функции и полномочия в соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения».

4.39. В рамках мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» планируются расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае.

Финансирование мероприятия планируется осуществлять за счет средств субвенции из краевого бюджета в рамках реализации Закона Камчатского края от 08.06.2015 № 606 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае».

Исполнителем мероприятия является: МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», главным распорядителем бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.40. Ожидаемый результат реализации мероприятий – осуществление организационного, нормативно-правового, методического и координационного обеспечения реализации мероприятия муниципальной программы (нормативные расходы).

4.41. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.42. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель 1 подпрограммы 3: «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»											
Задача 1: организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)											
1.	Основное мероприятие «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)»	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	0,1	0,6	0	0	0	0	0
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100	100	0	0	0	0	0

4.42. Решение задачи подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» предполагает реализацию программных мероприятий.

Для решения задачи по повышению уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора планируется реализовать основное мероприятие «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды».

4.43. В рамках основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» планируется реализация следующих подмероприятий:

- в период 2019-2023 годов благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- в период 2019-2023 годов благоустройство общественных пространств;
- в период 2019-2020 годов организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения в общественных территориях.

Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, ремонт и устройство тротуаров, ремонт и устройство подпорных стен, устройство и укрепление откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт и устройство ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников, лестниц, расположенных в границах дворовой территории) перечней работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 2 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц и за счет предоставления субсидии в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в соответствии с порядком, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 572 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	5 161
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 условная единица отдельно стоящего освещения	28 504
	1 условная единица отдельно фасадного освещения	27 293
Установка скамеек	1 шт.	23 573
Установка урн	1 шт.	10 787

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по ре-

зультатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий регламентирован:

- постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207 «О порядке голосования по отбору общественных территорий Петропавловск-Камчатского городского округа» (действовал в 2018 году);

- постановлением Правительства Камчатского края от 20.03.2019 № 132-П «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий отдельных муниципальных образований в Камчатском крае, подлежащих благоустройству в год, следующий за годом проведения такого голосования, в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П».

Выполнение работ по благоустройству общественных пространств подразумевает также реализацию мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (подпункт 3 и 4 пункта 2.1. подпрограммы 1 государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П).

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, а также адресный перечень мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве, указаны в приложении 5 к настоящей Программе.

Исключению из адресного перечня подлежат после одобрения межведомственной комиссией по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Камчатском крае, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.02.2017 № 70-П:

- дворовые и общественные территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- дворовые территории собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой.

4.44. Ожидаемый результат реализации мероприятий – повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора, том числе в виде предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд, показателей:

- количество обустроенных рекреационных зон (парков, скверов) на территории микрорайонов города – 8 единиц;

- доля микрорайонов, имеющих рекреационную зону (парк, сквер – для застроенных территорий) в соответствии с нормами градостроительного проектирования, в общем числе микрорайонов города – 67 процентов.

4.45. Обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы 4:

№	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат
1	Основное мероприятие: Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	2019-2024 годы	Локально-сметный расчет
	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2019-2024 годы	
	Благоустройство общественных пространств	2019-2024 годы	
	Организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения в общественных территориях	2019-2024 годы	

4.46. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель 1 подпрограммы 4: развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»											
Задача 1 подпрограммы 4: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора»											
1.3	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Количество благоустроенных общественных территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	0	1	2	2	2	1	0
		Доля благоустроенных общественных территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	0	4,8	7,7	19,2	25,9	29,6	29,6

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Количество общественных пространств на которых осуществлена организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики, энергоэффективного освещения в рамках цифровизации городского хозяйства, в части регионального проекта	единица	0	0	3	4	5	2	0	0
		Количество благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» (нарастающим итогом)	единица	0	0	16	28	43	51	59	59
		Доля благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	0	1,2	2,1	3,2	3,8	4,4	4,4
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	-	-	-	1	-	-	-

4.47. Основными рисками, оказывающими влияние на конечные результаты реализации мероприятий Программы, являются:

- риски невыполнения исполнителем обязательств, превышения стоимости проекта, риски низкого качества работ;

- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве общественных и дворовых территорий.

В целях выявления и минимизации возможных рисков в процессе реализации Программы предлагаются:

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения тактических задач;

- осуществление мониторинга выполнения мероприятий, регулярный анализ выполнения показателей и мероприятий;

- привлечение жителей многоквартирных домов к активному участию в благоустройстве дворовых территорий путем проведения разъяснительной работы.

4.48. Эффективное расходование средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа должно обеспечиваться программно-целевым методом планирования деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, задействованных

в решении задач, обозначенных в Программе. Обеспечение эффективности расходования бюджетных средств планируется достигнуть путем контроля над их целевым использованием исполнителями мероприятий.

4.49. Исполнителями мероприятий являются: МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; главными распорядителями бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.50. Перечень мероприятий Программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей средств внебюджетных источников представлен в Приложении 1.

Приложение 4
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063

Приложение 1
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе»,
утвержденной постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 29.12.2017 № 3217

Перечень мероприятий муниципальной программы
«Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе»

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств		
				Всего	в том числе по источникам финансирования						
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				2018-2024, в том числе по годам:	15 135 657.15602	684 134.80295	1 870 310.24247	12 544 400.03283	36 812.07777	Муниципальное казенное учреждение «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МКУ «САД»), Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МКУ «СБ»), Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – УДХТИБ), Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – УКХИЖФ), Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – УАИГ), Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ УКСИР)	УДХТИБ, УКХИЖФ, УАИГ, собственники жилых помещений
	2018	2 124 977.85947	34 652.72135	497 083.22166	1 584 928.97248	8 312.94398					
	2019	2 134 614.85450	47 778.08445	364 240.56212	1 714 533.72109	8 062.48684					
	2020	2 615 163.23668	467 622.68601	333 940.55066	1 808 696.33671	4 903.66330					
	2021	2 694 723.89437	45 658.31438	348 612.52599	2 290 555.24535	9 897.80865					
	2022	1 882 143.87332	44 211.49838	131 069.39102	1 701 227.80892	5 635.17500					
	2023	1 943 529.23768	44 211.49838	106 069.39102	1 793 248.34828	0.00000					
	2024	1 740 504.20000	0.00000	89 294.60000	1 651 209.60000	0.00000					

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств		
				Всего	в том числе по источникам финансирования						
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники	
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2019-2020, в том числе по годам:	114 007.38572	0.00000	0.00000	114 007.38572	0.00000	МКУ «САД», МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000			
			2020	15 963.09060	0.00000	0.00000	15 963.09060	0.00000			
			2021	83 982.58542	0.00000	0.00000	83 982.58542	0.00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2018-2024, в том числе по годам:	15 021 649.77030	684 134.80295	1 870 310.24247	12 430 392.64711	36 812.07777	МКУ «САД», МКУ «СБ», УДХТиБ, УАиГ, УКХИЖФ, МКУ УКСИР	УДХТиБ, УАиГ, УКХИЖФ, собственники жилых помещений
			2018	2 124 977.85947	34 652.72135	497 083.22166	1 584 928.97248	8 312.94398			
			2019	2 120 553.14480	47 778.08445	364 240.56212	1 700 472.01139	8 062.48684			
			2020	2 599 200.14608	467 622.68601	333 940.55066	1 792 733.24611	4 903.66330			
			2021	2 610 741.30895	45 658.31438	348 612.52599	2 206 572.65993	9 897.80865			
			2022	1 882 143.87332	44 211.49838	131 069.39102	1 701 227.80892	5 635.17500			
			2023	1 943 529.23768	44 211.49838	106 069.39102	1 793 248.34828	0.00000			
			2024	1 740 504.20000	0.00000	89 294.60000	1 651 209.60000	0.00000			
Подпрограмма 1: «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе»											
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1:				2018-2019, в том числе по годам:	86 881.57987	34 652.72135	12 568.29765	31 347.61689	8 312.94398	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2018	75 126.44183	34 652.72135	6 028.12028	26 132.65622	8 312.94398			
			2019	11 755.13804	0.00000	6 540.17737	5 214.96067	0.00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2018-2019, в том числе по годам:	86 881.57987	34 652.72135	12 568.29765	31 347.61689	8 312.94398	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2018	75 126.44183	34 652.72135	6 028.12028	26 132.65622	8 312.94398			
			2019	11 755.13804	0.00000	6 540.17737	5 214.96067	0.00000			
Цель 1 Подпрограммы 1: «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»											
Задача 1 подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа											
1.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по формированию современной городской среды	1218989000	2018-2019, в том числе по годам:	69 968.16380	31 729.06235	1 669.95065	28 256.20682	8 312.94398	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений	
			2018	66 388.24747	31 729.06235	1 669.95065	24 676.29049	8 312.94398			
			2019	3 579.91633	0.00000	0.00000	3 579.91633	0.00000			
1.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	1218989010 12189L5550	2018-2019, в том числе по годам:	45 185.94644	21 152.70823	1 113.30043	14 606.99380	8 312.94398	УКХИЖФ	УКХИЖФ, собственники жилых помещений	
			2018	43 540.38011	21 152.70823	1 113.30043	12 961.42747	8 312.94398			
			2019	1 645.56633	0.00000	0.00000	1 645.56633	0.00000			
1.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство общественных пространств	1218989020 12189L5550 1218940030	2018-2019, в том числе по годам:	20 340.25434	10 576.35412	556.65022	9 207.25000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ	
			2018	18 405.90434	10 576.35412	556.65022	7 272.90000	0.00000			
			2019	1 934.35000	0.00000	0.00000	1 934.35000	0.00000			
1.1.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Проведение голосования по отбору общественных территорий	1218989030	2018, в том числе по годам:	4 441.96302	0.00000	0.00000	4 441.96302	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ	
			2018	4 441.96302	0.00000	0.00000	4 441.96302	0.00000			
1.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство мест массового отдыха горожан	1212020000	2018-2019, в том числе по годам:	14 773.61161	2 923.65900	9 186.50343	2 663.44918	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ	
			2018	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000			
			2019	6 035.41725	0.00000	4 828.33380	1 207.08345	0.00000			
1.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)	1212020130 121204006O 12120L5600 12120S006O 12120S006C 121204006C 12120T006C	2018-2019, в том числе по годам:	14 773.61161	2 923.65900	9 186.50343	2 663.44918	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ	
			2018	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000			
			2019	6 035.41725	0.00000	4 828.33380	1 207.08345	0.00000			
Задача 2 подпрограммы 1: Повышение уровня комфортного проживания горожан Петропавловск-Камчатского городского округа											
1.3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	1216060000	2021-2022, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УКХИЖФ	УКХИЖФ	
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
1.3.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление	1216060230	2021-2022, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	УКХИЖФ	УКХИЖФ	
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
Задача 3 подпрограммы 1: Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений											
1.4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	1218500000	2019, в том числе по годам:	2 139.80446	0.00000	1 711.84357	427.96089	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ	
			2019	2 139.80446	0.00000	1 711.84357	427.96089	0.00000			
1.4.1	Внедрение энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	121854006C 12185S006C	2019, в том числе по годам:	2 139.80446	0.00000	1 711.84357	427.96089	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ	
			2019	2 139.80446	0.00000	1 711.84357	427.96089	0.00000			
Подпрограмма 2: «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»											
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2:				2018-2024, в том числе по годам:	14 390 379.07573	420 365.70000	1 805 353.71995	12 164 659.65578	0.00000	МКУ «САД», МКУ «СБ», УАиГ, МКУ УКСИР	УДХТиБ, УАиГ
			2018	1 991 881.29475	0.00000	472 889.12492	1 518 992.16983	0.00000			
			2019	2 009 028.79829	250.00000	337 510.10309	1 671 268.69520	0.00000			
			2020	2 475 420.76686	420 115.70000	328 547.47163	1 726 757.59523	0.00000			
			2021	2 581 280.34097	0.00000	345 336.82031	2 235 943.52066	0.00000			
			2022	1 784 429.48767	0.00000	128 387.80000	1 656 041.68767	0.00000			
			2023	1 851 450.02703	0.00000	103 387.80000	1 748 062.22703	0.00000			
			2024	1 696 888.36016	0.00000	89 294.60000	1 607 593.76016	0.00000			

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:										
			2019-2020, в том числе по годам:	114 007.38572	0.00000	0.00000	114 007.38572	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000		
			2020	15 963.09060	0.00000	0.00000	15 963.09060	0.00000		
			2021	83 982.58542	0.00000	0.00000	83 982.58542	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:										
			2018-2024, в том числе по годам:	14 276 371.69001	420 365.70000	1 805 353.71995	12 050 652.27006	0.00000	МКУ «САД», МКУ «СБ», УАиГ, МКУ УКСИР	УДХТиБ, УАиГ
			2018	1 991 881.29475	0.00000	472 889.12492	1 518 992.16983	0.00000		
			2019	1 994 967.08859	250.00000	337 510.10309	1 657 206.98550	0.00000		
			2020	2 459 457.67626	420 115.70000	328 547.47163	1 710 794.50463	0.00000		
			2021	2 497 297.75555	0.00000	345 336.82031	2 151 960.93524	0.00000		
			2022	1 784 429.48767	0.00000	128 387.80000	1 656 041.68767	0.00000		
			2023	1 851 450.02703	0.00000	103 387.80000	1 748 062.22703	0.00000		
			2024	1 696 888.36016	0.00000	89 294.60000	1 607 593.76016	0.00000		
Цель 1 подпрограммы 2: Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1 подпрограммы 2: Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:										
			2018-2024, в том числе по годам:	9 959 138.90816	419 920.00000	1 021 913.57968	8 517 305.32848	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	1 461 821.60756	0.00000	364 003.06692	1 097 818.54064	0.00000		
			2019	1 426 220.74307	0.00000	247 253.20407	1 178 967.53900	0.00000		
			2020	1 697 849.88947	419 920.00000	32 711.63687	1 245 218.25260	0.00000		
			2021	1 523 643.75908	0.00000	112 038.87182	1 411 604.88726	0.00000		
			2022	1 269 001.15169	0.00000	110 000.00000	1 159 001.15169	0.00000		
			2023	1 343 038.21212	0.00000	85 000.00000	1 258 038.21212	0.00000		
			2024	1 237 563.54517	0.00000	70 906.80000	1 166 656.74517	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:										
			2018-2024, в том числе по годам:	9 959 138.90816	419 920.00000	1 021 913.57968	8 517 305.32848	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	1 461 821.60756	0.00000	364 003.06692	1 097 818.54064	0.00000		
			2019	1 426 220.74307	0.00000	247 253.20407	1 178 967.53900	0.00000		
			2020	1 697 849.88947	419 920.00000	32 711.63687	1 245 218.25260	0.00000		
			2021	1 523 643.75908	0.00000	112 038.87182	1 411 604.88726	0.00000		
			2022	1 269 001.15169	0.00000	110 000.00000	1 159 001.15169	0.00000		
			2023	1 343 038.21212	0.00000	85 000.00000	1 258 038.21212	0.00000		
			2024	1 237 563.54517	0.00000	70 906.80000	1 166 656.74517	0.00000		
программные мероприятия										
2.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры	1220202000	2018-2024, в том числе по годам:	9 956 784.60816	419 920.00000	1 021 913.57968	8 514 951.02848	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	1 460 644.48256	0.00000	364 003.06692	1 096 641.41564	0.00000		
			2019	1 425 043.56807	0.00000	247 253.20407	1 177 790.36400	0.00000		
			2020	1 697 849.88947	419 920.00000	32 711.63687	1 245 218.25260	0.00000		
			2021	1 523 643.75908	0.00000	112 038.87182	1 411 604.88726	0.00000		
			2022	1 269 001.15169	0.00000	110 000.00000	1 159 001.15169	0.00000		
			2023	1 343 038.21212	0.00000	85 000.00000	1 258 038.21212	0.00000		
			2024	1 237 563.54517	0.00000	70 906.80000	1 166 656.74517	0.00000		
2.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования, восстановление и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	1220202250 1220240030 1220240060 12202S0060 122024006C 12202S006C 12202T006C 1220255050 122024006E	2018-2024, в том числе по годам:	2 205 395.55368	419 920.00000	1 021 913.57968	763 561.97400	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	474 173.74341	0.00000	364 003.06692	110 170.67649	0.00000		
			2019	438 549.54298	0.00000	247 253.20407	191 296.33891	0.00000		
			2020	633 162.93973	419 920.00000	32 711.63687	180 531.30286	0.00000		
			2021	284 110.15756	0.00000	112 038.87182	172 071.28574	0.00000		
			2022	153 917.44000	0.00000	110 000.00000	43 917.44000	0.00000		
			2023	132 848.23000	0.00000	85 000.00000	47 848.23000	0.00000		
			2024	88 633.50000	0.00000	70 906.80000	17 726.70000	0.00000		
2.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	1220202130	2018-2024, в том числе по годам:	7 472 522.95499	0.00000	0.00000	7 472 522.95499	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	967 546.61931	0.00000	0.00000	967 546.61931	0.00000		
			2019	955 568.57653	0.00000	0.00000	955 568.57653	0.00000		
			2020	1 034 060.17078	0.00000	0.00000	1 034 060.17078	0.00000		
			2021	1 157 450.97968	0.00000	0.00000	1 157 450.97968	0.00000		
			2022	1 076 314.66826	0.00000	0.00000	1 076 314.66826	0.00000		
			2023	1 171 420.93869	0.00000	0.00000	1 171 420.93869	0.00000		
			2024	1 110 161.00174	0.00000	0.00000	1 110 161.00174	0.00000		
2.1.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание площадок для складирования снега	1220202140	2018-2024, в том числе по годам:	179 283.67153	0.00000	0.00000	179 283.67153	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	17 435.66300	0.00000	0.00000	17 435.66300	0.00000		
			2019	25 527.38975	0.00000	0.00000	25 527.38975	0.00000		
			2020	24 842.61661	0.00000	0.00000	24 842.61661	0.00000		
			2021	26 384.76092	0.00000	0.00000	26 384.76092	0.00000		
			2022	28 364.41375	0.00000	0.00000	28 364.41375	0.00000		
			2023	28 364.41375	0.00000	0.00000	28 364.41375	0.00000		
			2024	28 364.41375	0.00000	0.00000	28 364.41375	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.1.4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание разворотных площадок	1220202270	2018-2024, в том числе по годам:	50 012.29754	0.00000	0.00000	50 012.29754	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	1 488.45684	0.00000	0.00000	1 488.45684	0.00000		
			2019	5 398.05881	0.00000	0.00000	5 398.05881	0.00000		
			2020	5 784.16235	0.00000	0.00000	5 784.16235	0.00000		
			2021	6 127.73050	0.00000	0.00000	6 127.73050	0.00000		
			2022	10 404.62968	0.00000	0.00000	10 404.62968	0.00000		
			2023	10 404.62968	0.00000	0.00000	10 404.62968	0.00000		
2.1.5	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Паспортизация (инвентаризация, техническое обследование) ливневой канализации, дренажных систем, мостовых и водопропускных сооружений на придомовых территориях внутриквартальных проездов, магистральных и автомобильных дорогах Петропавловск-Камчатского городского округа	1220202160	2021, в том числе по годам:	3 802.69780	0.00000	0.00000	3 802.69780	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2021	3 802.69780	0.00000	0.00000	3 802.69780	0.00000		
2.1.6	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Паспортизация, разработка проектов организации, диагностика сети автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа	1220202180	2021, в том числе по годам:	45 767.43262	0.00000	0.00000	45 767.43262	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2021	45 767.43262	0.00000	0.00000	45 767.43262	0.00000		
2.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	1221414000	2018-2019 в том числе по годам:	2 354.30000	0.00000	0.00000	2 354.30000	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	1 177.12500	0.00000	0.00000	1 177.12500	0.00000		
			2019	1 177.17500	0.00000	0.00000	1 177.17500	0.00000		
2.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ Услуги по предоставлению доступа к системе спутникового контроля ГЛОНАСС/GPS для спецтехники	1221414170	2018-2019, в том числе по годам:	2 354.30000	0.00000	0.00000	2 354.30000	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	1 177.12500	0.00000	0.00000	1 177.12500	0.00000		
			2019	1 177.17500	0.00000	0.00000	1 177.17500	0.00000		
Цель 2 подпрограммы 2: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния										
Задача 2 подпрограммы 2: Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2018-2024, в том числе по годам:	380 511.71005	0.00000	8 886.05800	371 625.65205	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	80 223.02000	0.00000	8 886.05800	71 336.96200	0.00000		
			2019	55 178.01920	0.00000	0.00000	55 178.01920	0.00000		
			2020	42 170.08153	0.00000	0.00000	42 170.08153	0.00000		
			2021	51 661.65308	0.00000	0.00000	51 661.65308	0.00000		
			2022	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2023	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2024	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2020, в том числе по годам:	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2020	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	378 273.77405	0.00000	8 886.05800	369 387.71605	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	80 223.02000	0.00000	8 886.05800	71 336.96200	0.00000		
			2019	55 178.01920	0.00000	0.00000	55 178.01920	0.00000		
			2020	39 932.14553	0.00000	0.00000	39 932.14553	0.00000		
			2021	51 661.65308	0.00000	0.00000	51 661.65308	0.00000		
			2022	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2023	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2024	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
программные мероприятия										
2.3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	1228585000	2018-2024, в том числе по годам:	378 273.77405	0.00000	8 886.05800	369 387.71605	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	80 223.02000	0.00000	8 886.05800	71 336.96200	0.00000		
			2019	55 178.01920	0.00000	0.00000	55 178.01920	0.00000		
			2020	39 932.14553	0.00000	0.00000	39 932.14553	0.00000		
			2021	51 661.65308	0.00000	0.00000	51 661.65308	0.00000		
			2022	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2023	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
2.3.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Устройство и ремонт линий наружного освещения	1228585020 1228540060 12285S0060 122854006C 12285S006C	2018-2019, в том числе по годам:	63 136.89148	0.00000	8 886.05800	54 250.83348	0.00000	МКУ»САД»	УДХТиБ
			2018	42 625.44411	0.00000	8 886.05800	33 739.38611	0.00000		
			2019	18 391.56437	0.00000	0.00000	18 391.56437	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	2 119.88300	0.00000	0.00000	2 119.88300	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.3.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по улично-дорожному освещению автомобильных дорог общего пользования, в том числе текущий ремонт, техническое обслуживание и электроснабжение	1228585040	2018-2024, в том числе по годам:	315 136.88257	0.00000	0.00000	315 136.88257	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	37 597.57589	0.00000	0.00000	37 597.57589	0.00000		
			2019	36 786.45483	0.00000	0.00000	36 786.45483	0.00000		
			2020	39 932.14553	0.00000	0.00000	39 932.14553	0.00000		
			2021	49 541.77008	0.00000	0.00000	49 541.77008	0.00000		
			2022	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2023	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
			2024	50 426.31208	0.00000	0.00000	50 426.31208	0.00000		
инвестиционное мероприятие										
2.4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Осуществление капитальных вложений в объекты наружного освещения	1229696000	2020, в том числе по годам:	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2020	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000		
2.4.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Строительство наружного освещения по ул. 2-я Северная (от дома № 9/7 пр. 50 лет Октября до дома № 27 по ул. 2-я Северная) до дома № 42/1 ул. Тельмана	1229696010	2020, в том числе по годам:	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2020	2 237.93600	0.00000	0.00000	2 237.93600	0.00000		
Задача 3 подпрограммы 2: Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3:			2018-2024, в том числе по годам:	1 289 204.85542	0.00000	370 209.12617	918 995.72925	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	97 700.00595	0.00000	0.00000	97 700.00595	0.00000		
			2019	89 795.46575	0.00000	0.00000	89 795.46575	0.00000		
			2020	308 714.08329	0.00000	205 391.21508	103 322.86821	0.00000		
			2021	495 256.94656	0.00000	164 817.91109	330 439.03547	0.00000		
			2022	100 984.53839	0.00000	0.00000	100 984.53839	0.00000		
			2023	107 051.09759	0.00000	0.00000	107 051.09759	0.00000		
			2024	89 702.71789	0.00000	0.00000	89 702.71789	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	1 289 204.85542	0.00000	370 209.12617	918 995.72925	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	97 700.00595	0.00000	0.00000	97 700.00595	0.00000		
			2019	89 795.46575	0.00000	0.00000	89 795.46575	0.00000		
			2020	308 714.08329	0.00000	205 391.21508	103 322.86821	0.00000		
			2021	495 256.94656	0.00000	164 817.91109	330 439.03547	0.00000		
			2022	100 984.53839	0.00000	0.00000	100 984.53839	0.00000		
			2023	107 051.09759	0.00000	0.00000	107 051.09759	0.00000		
			2024	89 702.71789	0.00000	0.00000	89 702.71789	0.00000		
программные мероприятия										
2.5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства	1221818000	2018-2024, в том числе по годам:	1 220 852.02210	0.00000	370 209.12617	850 642.89593	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	91 539.19302	0.00000	0.00000	91 539.19302	0.00000		
			2019	83 463.94832	0.00000	0.00000	83 463.94832	0.00000		
			2020	299 907.38092	0.00000	205 391.21508	94 516.16584	0.00000		
			2021	478 711.23096	0.00000	164 817.91109	313 893.31987	0.00000		
			2022	91 254.04706	0.00000	0.00000	91 254.04706	0.00000		
			2023	96 662.30076	0.00000	0.00000	96 662.30076	0.00000		
			2024	79 313.92106	0.00000	0.00000	79 313.92106	0.00000		
2.5.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Капитальный, текущий ремонт, устройство и содержание подпорных стен, в том числе разработка проектной документации	1221818010 122184006O 12218S006O 122184006C 12218S006C 12218T006C	2018-2023, в том числе по годам:	262 567.22849	0.00000	6 137.70959	256 429.51890	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	40 908.45816	0.00000	0.00000	40 908.45816	0.00000		
			2019	27 832.22724	0.00000	0.00000	27 832.22724	0.00000		
			2020	43 745.83585	0.00000	6 137.70959	37 608.12626	0.00000		
			2021	66 432.58264	0.00000	0.00000	66 432.58264	0.00000		
			2022	23 355.05830	0.00000	0.00000	23 355.05830	0.00000		
			2023	36 938.00800	0.00000	0.00000	36 938.00800	0.00000		
			2024	23 355.05830	0.00000	0.00000	23 355.05830	0.00000		
2.5.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Восстановление, текущий ремонт и содержание лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации	1221818020	2018-2024, в том числе по годам:	190 784.77383	0.00000	0.00000	190 784.77383	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	32 966.80881	0.00000	0.00000	32 966.80881	0.00000		
			2019	28 228.02871	0.00000	0.00000	28 228.02871	0.00000		
			2020	29 120.53067	0.00000	0.00000	29 120.53067	0.00000		
			2021	24 210.03891	0.00000	0.00000	24 210.03891	0.00000		
			2022	25 419.78891	0.00000	0.00000	25 419.78891	0.00000		
			2023	25 419.78891	0.00000	0.00000	25 419.78891	0.00000		
			2024	25 419.78891	0.00000	0.00000	25 419.78891	0.00000		
2.5.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Восстановление, обустройство, содержание и ремонт детских площадок	1221818030 122184003O 122184006O 12218S006O 122184006C 12218S006C	2018-2024, в том числе по годам:	663 459.93097	0.00000	364 071.41658	299 388.51439	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	17 663.92605	0.00000	0.00000	17 663.92605	0.00000		
			2019	26 717.04406	0.00000	0.00000	26 717.04406	0.00000		
			2020	219 929.67201	0.00000	199 253.50549	20 676.16652	0.00000		
			2021	336 069.69828	0.00000	164 817.91109	171 251.78719	0.00000		
			2022	21 026.53019	0.00000	0.00000	21 026.53019	0.00000		
			2023	21 026.53019	0.00000	0.00000	21 026.53019	0.00000		
			2024	21 026.53019	0.00000	0.00000	21 026.53019	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.5.4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание и текущий ремонт площадок для выгула собак	1221818040	2019-2024, в том числе по годам:	21 161.87598	0.00000	0.00000	21 161.87598	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	686.64831	0.00000	0.00000	686.64831	0.00000		
			2020	334.79831	0.00000	0.00000	334.79831	0.00000		
			2021	2 237.65852	0.00000	0.00000	2 237.65852	0.00000		
			2022	13 927.67428	0.00000	0.00000	13 927.67428	0.00000		
			2023	1 987.54828	0.00000	0.00000	1 987.54828	0.00000		
			2024	1 987.54828	0.00000	0.00000	1 987.54828	0.00000		
2.5.5	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Восстановление, обустройство, содержание и ремонт открытых спортивных сооружений (площадок)	1221818050	2020-2024, в том числе по годам:	54 143.45235	0.00000	0.00000	54 143.45235	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	6 776.54408	0.00000	0.00000	6 776.54408	0.00000		
			2021	24 791.92213	0.00000	0.00000	24 791.92213	0.00000		
			2022	7 524.99538	0.00000	0.00000	7 524.99538	0.00000		
			2024	7 524.99538	0.00000	0.00000	7 524.99538	0.00000		
2.5.6	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Капитальный ремонт лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации	1221818060	2020-2024, в том числе по годам:	28 734.76048	0.00000	0.00000	28 734.76048	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	24 969.33048	0.00000	0.00000	24 969.33048	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	3 765.43000	0.00000	0.00000	3 765.43000	0.00000		
2.6	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Ликвидация движимого и недвижимого имущества	1221919000	2018-2024, в том числе по годам:	68 352.83332	0.00000	0.00000	68 352.83332	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	6 160.81293	0.00000	0.00000	6 160.81293	0.00000		
			2019	6 331.51743	0.00000	0.00000	6 331.51743	0.00000		
			2020	8 806.70237	0.00000	0.00000	8 806.70237	0.00000		
			2021	16 545.71560	0.00000	0.00000	16 545.71560	0.00000		
			2022	9 730.49133	0.00000	0.00000	9 730.49133	0.00000		
			2023	10 388.79683	0.00000	0.00000	10 388.79683	0.00000		
2.6.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества	1221919050	2018-2024, в том числе по годам:	68 352.83332	0.00000	0.00000	68 352.83332	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	6 160.81293	0.00000	0.00000	6 160.81293	0.00000		
			2019	6 331.51743	0.00000	0.00000	6 331.51743	0.00000		
			2020	8 806.70237	0.00000	0.00000	8 806.70237	0.00000		
			2021	16 545.71560	0.00000	0.00000	16 545.71560	0.00000		
			2022	9 730.49133	0.00000	0.00000	9 730.49133	0.00000		
			2023	10 388.79683	0.00000	0.00000	10 388.79683	0.00000		
Цель 3 подпрограммы 2: Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг										
Задача 4 подпрограммы 2: Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 4:			2018-2024, в том числе по годам:	1 534 215.62474	0.00000	309 491.89582	1 224 723.72892	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД», УАиГ	УДХТиБ, УАиГ
			2018	243 282.28606	0.00000	100 000.00000	143 282.28606	0.00000		
			2019	275 075.72667	0.00000	90 236.89902	184 838.82765	0.00000		
			2020	254 512.69057	0.00000	74 162.75940	180 349.93117	0.00000		
			2021	231 364.69601	0.00000	45 092.23740	186 272.45861	0.00000		
			2022	184 493.34695	0.00000	0.00000	184 493.34695	0.00000		
			2023	170 867.32148	0.00000	0.00000	170 867.32148	0.00000		
			2024	174 619.55700	0.00000	0.00000	174 619.55700	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	1 504 502.10762	0.00000	309 491.89582	1 195 010.21180	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД», УАиГ	УДХТиБ, УАиГ
			2018	243 282.28606	0.00000	100 000.00000	143 282.28606	0.00000		
			2019	275 075.72667	0.00000	90 236.89902	184 838.82765	0.00000		
			2020	254 512.69057	0.00000	74 162.75940	180 349.93117	0.00000		
			2021	231 364.69601	0.00000	45 092.23740	186 272.45861	0.00000		
			2022	184 493.34695	0.00000	0.00000	184 493.34695	0.00000		
			2023	170 867.32148	0.00000	0.00000	170 867.32148	0.00000		
			2024	144 906.03988	0.00000	0.00000	144 906.03988	0.00000		
программные мероприятия										
2.7	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство объектов и территорий городского округа	1228888000	2018-2024, в том числе по годам:	191 890.85116	0.00000	11 575.44036	180 315.41080	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД», УАиГ	УДХТиБ, УАиГ
			2018	28 224.54133	0.00000	0.00000	28 224.54133	0.00000		
			2019	46 477.21523	0.00000	0.00000	46 477.21523	0.00000		
			2020	15 972.81200	0.00000	0.00000	15 972.81200	0.00000		
			2021	32 035.63724	0.00000	11 575.44036	20 460.19688	0.00000		
			2022	23 060.21512	0.00000	0.00000	23 060.21512	0.00000		
			2023	23 060.21512	0.00000	0.00000	23 060.21512	0.00000		
2024	23 060.21512	0.00000	0.00000	23 060.21512	0.00000					

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
2.7.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа	122888020 122884006O 12288S006O 12288S006C 122884006C	2018-2024, в том числе по годам:	51 781.08219	0.00000	11 575.44036	40 205.64183	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	5 976.92733	0.00000	0.00000	5 976.92733	0.00000		
			2019	24 231.65933	0.00000	0.00000	24 231.65933	0.00000		
			2020	3 552.80569	0.00000	0.00000	3 552.80569	0.00000		
			2021	13 902.66435	0.00000	11 575.44036	2 327.22399	0.00000		
			2022	1 372.34183	0.00000	0.00000	1 372.34183	0.00000		
			2023	1 372.34183	0.00000	0.00000	1 372.34183	0.00000		
			2024	1 372.34183	0.00000	0.00000	1 372.34183	0.00000		
2.7.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников	1228888030	2018-2024, в том числе по годам:	138 109.76897	0.00000	0.00000	138 109.76897	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	20 247.61400	0.00000	0.00000	20 247.61400	0.00000		
			2019	22 245.55590	0.00000	0.00000	22 245.55590	0.00000		
			2020	12 420.00631	0.00000	0.00000	12 420.00631	0.00000		
			2021	18 132.97289	0.00000	0.00000	18 132.97289	0.00000		
			2022	21 687.87329	0.00000	0.00000	21 687.87329	0.00000		
			2023	21 687.87329	0.00000	0.00000	21 687.87329	0.00000		
			2024	21 687.87329	0.00000	0.00000	21 687.87329	0.00000		
2.7.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Разработка архитектурной концепции (проработка цветочных решений)	1228888040	2018, в том числе по годам:	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000	УАиГ	УАиГ
			2018	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
2.8	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство мест массового отдыха горожан	1222020000	2018-2024, в том числе по годам:	778 115.21256	0.00000	210 521.28351	567 593.92905	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	174 810.99912	0.00000	100 000.00000	74 810.99912	0.00000		
			2019	136 645.78187	0.00000	60 396.89987	76 248.88200	0.00000		
			2020	116 478.58815	0.00000	45 385.17300	71 093.41515	0.00000		
			2021	91 687.35144	0.00000	4 739.21064	86 948.14080	0.00000		
			2022	103 995.67500	0.00000	0.00000	103 995.67500	0.00000		
			2023	90 229.04929	0.00000	0.00000	90 229.04929	0.00000		
			2024	64 267.76769	0.00000	0.00000	64 267.76769	0.00000		
2.8.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан	1222020040 1222040030	2018-2024, в том числе по годам:	444 039.94148	0.00000	210 521.28351	233 518.65797	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	149 363.38927	0.00000	100 000.00000	49 363.38927	0.00000		
			2019	93 444.87123	0.00000	60 396.89987	33 047.97136	0.00000		
			2020	75 729.94434	0.00000	45 385.17300	30 344.77134	0.00000		
			2021	37 813.24944	0.00000	4 739.21064	33 074.03880	0.00000		
			2022	29 358.68000	0.00000	0.00000	29 358.68000	0.00000		
			2023	42 145.54440	0.00000	0.00000	42 145.54440	0.00000		
			2024	16 184.26280	0.00000	0.00000	16 184.26280	0.00000		
2.8.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание биотуалетов	1222020060	2018-2024, в том числе по годам:	12 305.07543	0.00000	0.00000	12 305.07543	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	1 198.49472	0.00000	0.00000	1 198.49472	0.00000		
			2019	2 774.60712	0.00000	0.00000	2 774.60712	0.00000		
			2020	2 302.74588	0.00000	0.00000	2 302.74588	0.00000		
			2021	1 858.20900	0.00000	0.00000	1 858.20900	0.00000		
			2022	1 390.33957	0.00000	0.00000	1 390.33957	0.00000		
			2023	1 390.33957	0.00000	0.00000	1 390.33957	0.00000		
			2024	1 390.33957	0.00000	0.00000	1 390.33957	0.00000		
2.8.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание объектов ландшафтной архитектуры	1222020070 122204006O 12220S006O 122204006C 12220S006C	2018-2024, в том числе по годам:	246 252.90063	0.00000	0.00000	246 252.90063	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	19 444.73642	0.00000	0.00000	19 444.73642	0.00000		
			2019	36 037.01870	0.00000	0.00000	36 037.01870	0.00000		
			2020	23 214.45636	0.00000	0.00000	23 214.45636	0.00000		
			2021	33 789.53132	0.00000	0.00000	33 789.53132	0.00000		
			2022	62 291.37935	0.00000	0.00000	62 291.37935	0.00000		
			2023	35 737.88924	0.00000	0.00000	35 737.88924	0.00000		
			2024	35 737.88924	0.00000	0.00000	35 737.88924	0.00000		
2.8.4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Освещение объектов внешнего благоустройства	1222020080	2018-2024, в том числе по годам:	58 503.93382	0.00000	0.00000	58 503.93382	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	4 447.31067	0.00000	0.00000	4 447.31067	0.00000		
			2019	4 389.28482	0.00000	0.00000	4 389.28482	0.00000		
			2020	10 347.27033	0.00000	0.00000	10 347.27033	0.00000		
			2021	10 663.32700	0.00000	0.00000	10 663.32700	0.00000		
			2022	9 552.24700	0.00000	0.00000	9 552.24700	0.00000		
			2023	9 552.24700	0.00000	0.00000	9 552.24700	0.00000		
			2024	9 552.24700	0.00000	0.00000	9 552.24700	0.00000		
2.8.5	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Приобретение биотуалетов	1222020120	2018, в том числе по годам:	357.06804	0.00000	0.00000	357.06804	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	357.06804	0.00000	0.00000	357.06804	0.00000		
2.8.6	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Оказание услуг по установке, содержанию и ремонту туалетных модулей	1222020090	2020-2024, в том числе по годам:	16 656.29316	0.00000	0.00000	16 656.29316	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	4 884.17124	0.00000	0.00000	4 884.17124	0.00000		
			2021	7 563.03468	0.00000	0.00000	7 563.03468	0.00000		
			2022	1 403.02908	0.00000	0.00000	1 403.02908	0.00000		
			2023	1 403.02908	0.00000	0.00000	1 403.02908	0.00000		
			2024	1 403.02908	0.00000	0.00000	1 403.02908	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.9	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание лесных зон городского округа	1222121000	2018-2024, в том числе по годам:	21 704.35804	0.00000	0.00000	21 704.35804	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	3 228.66083	0.00000	0.00000	3 228.66083	0.00000		
			2019	2 860.93768	0.00000	0.00000	2 860.93768	0.00000		
			2020	2 355.90347	0.00000	0.00000	2 355.90347	0.00000		
			2021	3 030.75040	0.00000	0.00000	3 030.75040	0.00000		
			2022	3 315.63506	0.00000	0.00000	3 315.63506	0.00000		
			2023	3 456.23530	0.00000	0.00000	3 456.23530	0.00000		
			2024	3 456.23530	0.00000	0.00000	3 456.23530	0.00000		
2.10	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)	1222626000	2018-2024, в том числе по годам:	292 672.97718	0.00000	0.00000	292 672.97718	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	24 230.33704	0.00000	0.00000	24 230.33704	0.00000		
			2019	38 008.64962	0.00000	0.00000	38 008.64962	0.00000		
			2020	64 524.77724	0.00000	0.00000	64 524.77724	0.00000		
			2021	57 497.45839	0.00000	0.00000	57 497.45839	0.00000		
			2022	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
			2023	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
			2024	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
2.10.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация праздничных мероприятий в местах массового отдыха	1222626170	2018-2024, в том числе по годам:	292 672.97718	0.00000	0.00000	292 672.97718	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	24 230.33704	0.00000	0.00000	24 230.33704	0.00000		
			2019	38 008.64962	0.00000	0.00000	38 008.64962	0.00000		
			2020	64 524.77724	0.00000	0.00000	64 524.77724	0.00000		
			2021	57 497.45839	0.00000	0.00000	57 497.45839	0.00000		
			2022	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
			2023	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
			2024	36 137.25163	0.00000	0.00000	36 137.25163	0.00000		
2.11	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности (включая государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий при проведении капитального ремонта)	1220808000	2018-2024, в том числе по годам:	16 839.72732	0.00000	0.00000	16 839.72732	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	3 222.96496	0.00000	0.00000	3 222.96496	0.00000		
			2019	4 540.55497	0.00000	0.00000	4 540.55497	0.00000		
			2020	9 076.20739	0.00000	0.00000	9 076.20739	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.11.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества	1220808130	2018-2024, в том числе по годам:	16 839.72732	0.00000	0.00000	16 839.72732	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	3 222.96496	0.00000	0.00000	3 222.96496	0.00000		
			2019	4 540.55497	0.00000	0.00000	4 540.55497	0.00000		
			2020	9 076.20739	0.00000	0.00000	9 076.20739	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2023	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2024	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.12	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей	1226666000 1226640030	2018-2024, в том числе по годам:	203 278.98136	0.00000	87 395.17195	115 883.80941	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	9 564.78278	0.00000	0.00000	9 564.78278	0.00000		
			2019	46 542.58730	0.00000	29 839.99915	16 702.58815	0.00000		
			2020	46 104.40232	0.00000	28 777.58640	17 326.81592	0.00000		
			2021	47 113.49854	0.00000	28 777.58640	18 335.91214	0.00000		
			2022	17 984.57014	0.00000	0.00000	17 984.57014	0.00000		
			2023	17 984.57014	0.00000	0.00000	17 984.57014	0.00000		
			2024	17 984.57014	0.00000	0.00000	17 984.57014	0.00000		
2.12.1	Уплата налога на имущество	1226666020 1226640030	2021-2024, в том числе по годам:	57 555.17280	0.00000	28 777.58640	28 777.58640	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2021	35 971.98300	0.00000	28 777.58640	7 194.39660	0.00000		
			2022	7 194.39660	0.00000	0.00000	7 194.39660	0.00000		
			2023	7 194.39660	0.00000	0.00000	7 194.39660	0.00000		
			2024	7 194.39660	0.00000	0.00000	7 194.39660	0.00000		
Задача 5 подпрограммы 2: Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 5:			2020-2024, в том числе по годам:	94 822.76028	0.00000	94 822.76028	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	16 271.56028	0.00000	16 271.56028	0.00000	0.00000		
			2021	23 387.80000	0.00000	23 387.80000	0.00000	0.00000		
			2022	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2023	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2024	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2020-2024, в том числе по годам:	94 822.76028	0.00000	94 822.76028	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	16 271.56028	0.00000	16 271.56028	0.00000	0.00000		
			2021	23 387.80000	0.00000	23 387.80000	0.00000	0.00000		
			2022	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2023	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2024	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.13	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1229898000	2020-2024, в том числе по годам:	94 822.76028	0.00000	94 822.76028	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	16 271.56028	0.00000	16 271.56028	0.00000	0.00000		
			2021	23 387.80000	0.00000	23 387.80000	0.00000	0.00000		
			2022	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2023	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2024	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
2.13.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае	1229840280	2020-2024, в том числе по годам:	94 822.76028	0.00000	94 822.76028	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	16 271.56028	0.00000	16 271.56028	0.00000	0.00000		
			2021	23 387.80000	0.00000	23 387.80000	0.00000	0.00000		
			2022	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2023	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
			2024	18 387.80000	0.00000	18 387.80000	0.00000	0.00000		
Задача 6 подпрограммы 2: Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 6:			2018-2024, в том числе по годам:	214 081.52389	445.70000	30.30000	213 605.52389	0.00000	МКУ «СБ», МКУ УКСИР	УДХТиБ, УАиГ
			2018	5 260.97105	0.00000	0.00000	5 260.97105	0.00000		
			2019	31 144.38890	250.00000	20.00000	30 874.38890	0.00000		
			2020	25 685.89231	195.70000	10.30000	25 479.89231	0.00000		
			2021	100 142.17505	0.00000	0.00000	100 142.17505	0.00000		
			2022	16 938.19316	0.00000	0.00000	16 938.19316	0.00000		
			2023	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
			2024	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2020, в том числе по годам:	111 769.44972	0.00000	0.00000	111 769.44972	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000		
			2020	13 725.15460	0.00000	0.00000	13 725.15460	0.00000		
			2021	83 982.58542	0.00000	0.00000	83 982.58542	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	102 312.07417	445.70000	30.30000	101 836.07417	0.00000	МКУ «СБ», МКУ УКСИР	УДХТиБ, УАиГ
			2018	5 260.97105	0.00000	0.00000	5 260.97105	0.00000		
			2019	17 082.67920	250.00000	20.00000	16 812.67920	0.00000		
			2020	11 960.73771	195.70000	10.30000	11 754.73771	0.00000		
			2021	16 159.58963	0.00000	0.00000	16 159.58963	0.00000		
			2022	16 938.19316	0.00000	0.00000	16 938.19316	0.00000		
			2023	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
			2024	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
программные мероприятия										
2.14	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	1222323000	2018-2024, в том числе по годам:	102 282.07417	445.70000	30.30000	101 806.07417	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	5 230.97105	0.00000	0.00000	5 230.97105	0.00000		
			2019	17 082.67920	250.00000	20.00000	16 812.67920	0.00000		
			2020	11 960.73771	195.70000	10.30000	11 754.73771	0.00000		
			2021	16 159.58963	0.00000	0.00000	16 159.58963	0.00000		
			2022	16 938.19316	0.00000	0.00000	16 938.19316	0.00000		
			2023	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
			2024	17 454.95171	0.00000	0.00000	17 454.95171	0.00000		
2.14.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Оказание услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан Петропавловск-Камчатского городского округа	1222323010	2019-2024, в том числе по годам:	1 348.40000	0.00000	0.00000	1 348.40000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	185.60000	0.00000	0.00000	185.60000	0.00000		
			2020	250.80000	0.00000	0.00000	250.80000	0.00000		
			2021	228.00000	0.00000	0.00000	228.00000	0.00000		
			2022	228.00000	0.00000	0.00000	228.00000	0.00000		
			2024	228.00000	0.00000	0.00000	228.00000	0.00000		
2.14.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация и содержание мест захоронения	1222323030	2018-2024, в том числе по годам:	100 333.67417	0.00000	0.00000	100 333.67417	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	5 230.97105	0.00000	0.00000	5 230.97105	0.00000		
			2019	16 597.07920	0.00000	0.00000	16 597.07920	0.00000		
			2020	11 409.93771	0.00000	0.00000	11 409.93771	0.00000		
			2021	15 931.58963	0.00000	0.00000	15 931.58963	0.00000		
			2022	16 710.19316	0.00000	0.00000	16 710.19316	0.00000		
			2024	17 226.95171	0.00000	0.00000	17 226.95171	0.00000		
2.14.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений	12223L2990 1222323050	2019-2020, в том числе по годам:	600.00000	445.70000	30.30000	124.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	300.00000	250.00000	20.00000	30.00000	0.00000		
			2020	300.00000	195.70000	10.30000	94.00000	0.00000		
2.15	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	1221414000	2018, в том числе по годам:	30.00000	0.00000	0.00000	30.00000	0.00000	МКУ УКСИР	УАиГ
			2018	30.00000	0.00000	0.00000	30.00000	0.00000		
2.15.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества	1221414020	2018, в том числе по годам:	30.00000	0.00000	0.00000	30.00000	0.00000	МКУ УКСИР	УАиГ
			2018	30.00000	0.00000	0.00000	30.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
инвестиционное мероприятие										
2.16	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	1220707000	2019-2021, в том числе по годам:	111 769.44972	0.00000	0.00000	111 769.44972	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000		
			2020	13 725.15460	0.00000	0.00000	13 725.15460	0.00000		
			2021	83 982.58542	0.00000	0.00000	83 982.58542	0.00000		
2.16.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обустройство мест захоронения в восточной части г. Петропавловска-Камчатского	1220707210	2019, в том числе по годам:	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	14 061.70970	0.00000	0.00000	14 061.70970	0.00000		
2.16.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Строительство мест захоронений на земельном участке с кадастровым номером 41:01:001010104:226	1220707210	2020, в том числе по годам:	97 707.74002	0.00000	0.00000	97 707.74002	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2020	13 725.15460	0.00000	0.00000	13 725.15460	0.00000		
			2021	83 982.58542	0.00000	0.00000	83 982.58542	0.00000		
Задача 7 подпрограммы 2: Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 7:			2018-2024, в том числе по годам:	948 117.21031	0.00000	0.00000	948 117.21031	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	103 593.40413	0.00000	0.00000	103 593.40413	0.00000		
			2019	131 614.45470	0.00000	0.00000	131 614.45470	0.00000		
			2020	130 216.56941	0.00000	0.00000	130 216.56941	0.00000		
			2021	155 823.31119	0.00000	0.00000	155 823.31119	0.00000		
			2022	144 198.14540	0.00000	0.00000	144 198.14540	0.00000		
			2023	144 224.33205	0.00000	0.00000	144 224.33205	0.00000		
			2024	138 446.99343	0.00000	0.00000	138 446.99343	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	948 117.21031	0.00000	0.00000	948 117.21031	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	103 593.40413	0.00000	0.00000	103 593.40413	0.00000		
			2019	131 614.45470	0.00000	0.00000	131 614.45470	0.00000		
			2020	130 216.56941	0.00000	0.00000	130 216.56941	0.00000		
			2021	155 823.31119	0.00000	0.00000	155 823.31119	0.00000		
			2022	144 198.14540	0.00000	0.00000	144 198.14540	0.00000		
			2023	144 224.33205	0.00000	0.00000	144 224.33205	0.00000		
			2024	138 446.99343	0.00000	0.00000	138 446.99343	0.00000		
программные мероприятия										
2.17.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	1221515000	2018-2024, в том числе по годам:	948 117.21031	0.00000	0.00000	948 117.21031	0.00000	МКУ «СБ», МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	103 593.40413	0.00000	0.00000	103 593.40413	0.00000		
			2019	131 614.45470	0.00000	0.00000	131 614.45470	0.00000		
			2020	130 216.56941	0.00000	0.00000	130 216.56941	0.00000		
			2021	155 823.31119	0.00000	0.00000	155 823.31119	0.00000		
			2022	144 198.14540	0.00000	0.00000	144 198.14540	0.00000		
			2023	144 224.33205	0.00000	0.00000	144 224.33205	0.00000		
2.17.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа	1221515070	2018-2024, в том числе по годам:	421 453.21456	0.00000	0.00000	421 453.21456	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	50 391.10683	0.00000	0.00000	50 391.10683	0.00000		
			2019	54 127.42140	0.00000	0.00000	54 127.42140	0.00000		
			2020	53 588.13236	0.00000	0.00000	53 588.13236	0.00000		
			2021	70 301.32716	0.00000	0.00000	70 301.32716	0.00000		
			2022	66 256.73071	0.00000	0.00000	66 256.73071	0.00000		
			2023	66 282.91736	0.00000	0.00000	66 282.91736	0.00000		
2.17.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа	1221515080	2018-2024, в том числе по годам:	526 663.99575	0.00000	0.00000	526 663.99575	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	53 202.29730	0.00000	0.00000	53 202.29730	0.00000		
			2019	77 487.03330	0.00000	0.00000	77 487.03330	0.00000		
			2020	76 628.43705	0.00000	0.00000	76 628.43705	0.00000		
			2021	85 521.98403	0.00000	0.00000	85 521.98403	0.00000		
			2022	77 941.41469	0.00000	0.00000	77 941.41469	0.00000		
			2023	77 941.41469	0.00000	0.00000	77 941.41469	0.00000		
2.17.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа	1221515080	2018-2024, в том числе по годам:	526 663.99575	0.00000	0.00000	526 663.99575	0.00000	МКУ «САД»	УДХТиБ
			2018	53 202.29730	0.00000	0.00000	53 202.29730	0.00000		
			2019	77 487.03330	0.00000	0.00000	77 487.03330	0.00000		
			2020	76 628.43705	0.00000	0.00000	76 628.43705	0.00000		
			2021	85 521.98403	0.00000	0.00000	85 521.98403	0.00000		
			2022	77 941.41469	0.00000	0.00000	77 941.41469	0.00000		
			2023	77 941.41469	0.00000	0.00000	77 941.41469	0.00000		
Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3:			2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000	УДХТиБ, МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000		
			2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000		
			2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000		
			2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000	УДХТиБ, МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000		
			2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000		
			2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000		
			2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Цель 1 подпрограммы 3: Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы										
Задача 1 подпрограммы 3: Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000	УДХТиБ, МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000		
			2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000		
			2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000		
			2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000	УДХТиБ, МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000		
			2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000		
			2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000		
			2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
программные мероприятия										
3.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	1231616000	2018-2024, в том числе по годам:	295 227.95978	0.00000	0.00000	295 227.95978	0.00000	УДХТиБ	УДХТиБ
			2018	39 804.14643	0.00000	0.00000	39 804.14643	0.00000		
			2019	37 954.04889	0.00000	0.00000	37 954.04889	0.00000		
			2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000		
			2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
			2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000		
3.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	1231616010	2018-2024, в том числе по годам:	247 076.15977	0.00000	0.00000	247 076.15977	0.00000	УДХТиБ	УДХТиБ
			2018	36 654.16510	0.00000	0.00000	36 654.16510	0.00000		
			2019	33 196.23676	0.00000	0.00000	33 196.23676	0.00000		
			2020	35 419.13916	0.00000	0.00000	35 419.13916	0.00000		
			2021	35 525.61402	0.00000	0.00000	35 525.61402	0.00000		
			2022	35 285.78683	0.00000	0.00000	35 285.78683	0.00000		
			2023	35 285.78683	0.00000	0.00000	35 285.78683	0.00000		
			2024	35 709.43107	0.00000	0.00000	35 709.43107	0.00000		
3.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой	1231616020	2018-2024, в том числе по годам:	48 151.80001	0.00000	0.00000	48 151.80001	0.00000	УДХТиБ	УДХТиБ
			2018	3 149.98133	0.00000	0.00000	3 149.98133	0.00000		
			2019	4 757.81213	0.00000	0.00000	4 757.81213	0.00000		
			2020	7 587.26594	0.00000	0.00000	7 587.26594	0.00000		
			2021	8 090.22582	0.00000	0.00000	8 090.22582	0.00000		
			2022	8 330.05301	0.00000	0.00000	8 330.05301	0.00000		
			2023	8 330.05301	0.00000	0.00000	8 330.05301	0.00000		
			2024	7 906.40877	0.00000	0.00000	7 906.40877	0.00000		
3.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	1231515000	2018-2019, в том числе по годам:	37 876.17646	0.00000	37 876.17646	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	18 165.97646	0.00000	18 165.97646	0.00000	0.00000		
			2019	19 710.20000	0.00000	19 710.20000	0.00000	0.00000		
3.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае	1231540280	2018-2019, в том числе по годам:	37 876.17646	0.00000	37 876.17646	0.00000	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2018	18 165.97646	0.00000	18 165.97646	0.00000	0.00000		
			2019	19 710.20000	0.00000	19 710.20000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-камчатском городском округе»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4:			2018-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2018	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684		
			2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330		
			2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865		
			2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500		
			2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2018	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684		
			2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330		
			2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865		
			2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500		
			2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Цель 1 подпрограммы 4: развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»										
Задача 1 подпрограммы 4: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684		
			2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330		
			2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865		
			2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500		
			2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684		
			2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330		
			2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865		
			2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500		
			2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000		
программные мероприятия										
4.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	124F255000	2019-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379	УКХИЖФ, МКУ «СБ»	УКХИЖФ, УДХТиБ, собственники жилых помещений
			2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684		
			2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330		
			2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865		
			2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500		
			2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000		
4.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	124F255550 124F255551 124F289010	2019-2023, в том числе по годам:	157 376.26937	113 148.78855	6 652.27864	9 076.06839	28 499.13379	УКХИЖФ	УКХИЖФ, собственники жилых помещений
			2019	36 660.61600	28 255.63660	285.41047	57.08209	8 062.48684		
			2020	26 477.25072	18 349.80732	2 083.10334	1 140.67676	4 903.66330		
			2021	39 239.97319	22 331.84625	1 602.17381	5 408.14448	9 897.80865		
			2022	30 316.80223	22 105.74919	1 340.79551	1 235.08253	5 635.17500		
			2023	24 681.62723	22 105.74919	1 340.79551	1 235.08253	0.00000		
4.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство общественных пространств	124F255550 124F255552 124F289020	2019-2023, в том числе по годам:	165 569.45148	113 649.05327	7 836.35014	44 084.04807	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	17 159.40995	16 953.90807	171.25156	34.25032	0.00000		
			2020	70 258.81400	29 157.17869	3 309.97569	37 791.65962	0.00000		
			2021	30 587.74037	23 326.46813	1 673.53187	5 587.74037	0.00000		
			2022	23 781.74358	22 105.74919	1 340.79551	335.19888	0.00000		
			2023	23 781.74358	22 105.74919	1 340.79551	335.19888	0.00000		
4.1.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения в общественных территориях	124F255550 124F255552	2019, в том числе по годам:	2 346.64333	2 318.53978	23.41963	4.68392	0.00000	МКУ «СБ»	УДХТиБ
			2019	2 346.64333	2 318.53978	23.41963	4.68392	0.00000		

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе»

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, тыс. рублей				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:		2018-2024, в том числе по годам:	15 135 657.15602	684 134.80295	1 870 310.24247	12 544 400.03283	36 812.07777
		2018	2 124 977.85947	34 652.72135	497 083.22166	1 584 928.97248	8 312.94398
		2019	2 134 614.85450	47 778.08445	364 240.56212	1 714 533.72109	8 062.48684
		2020	2 615 163.23668	467 622.68601	333 940.55066	1 808 696.33671	4 903.66330
		2021	2 694 723.89437	45 658.31438	348 612.52599	2 290 555.24535	9 897.80865
		2022	1 882 143.87332	44 211.49838	131 069.39102	1 701 227.80892	5 635.17500
		2023	1 943 529.23768	44 211.49838	106 069.39102	1 793 248.34828	0.00000
		2024	1 740 504.20000	0.00000	89 294.60000	1 651 209.60000	0.00000
Всего по подпрограмме 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:		2018-2019, в том числе по годам:	86 881.57987	34 652.72135	12 568.29765	31 347.61689	8 312.94398
		2018	75 126.44183	34 652.72135	6 028.12028	26 132.65622	8 312.94398
		2019	11 755.13804	0.00000	6 540.17737	5 214.96067	0.00000
1	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2019, в том числе по годам:	45 185.94644	21 152.70823	1 113.30043	14 606.99380	8 312.94398
		2018	43 540.38011	21 152.70823	1 113.30043	12 961.42747	8 312.94398
		2019	1 645.56633	0.00000	0.00000	1 645.56633	0.00000
2	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2019, в том числе по годам:	41 695.63343	13 500.01312	11 454.99722	16 740.62309	0.00000
		2018	31 586.06172	13 500.01312	4 914.81985	13 171.22875	0.00000
		2019	10 109.57171	0.00000	6 540.17737	3 569.39434	0.00000

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, тыс. рублей				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
	Всего по подпрограмме 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе:	2018-2024, в том числе по годам:	14 390 379.07573	420 365.70000	1 805 353.71995	12 164 659.65578	0.00000
		2018	1 991 881.29475	0.00000	472 889.12492	1 518 992.16983	0.00000
		2019	2 009 028.79829	250.00000	337 510.10309	1 671 268.69520	0.00000
		2020	2 475 420.76686	420 115.70000	328 547.47163	1 726 757.59523	0.00000
		2021	2 581 280.34097	0.00000	345 336.82031	2 235 943.52066	0.00000
		2022	1 784 429.48767	0.00000	128 387.80000	1 656 041.68767	0.00000
		2023	1 851 450.02703	0.00000	103 387.80000	1 748 062.22703	0.00000
		2024	1 696 888.36016	0.00000	89 294.60000	1 607 593.76016	0.00000
1	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2024, в том числе по годам:	14 388 349.07573	420 365.70000	1 805 353.71995	12 162 629.65578	0.00000
		2018	1 989 851.29475	0.00000	472 889.12492	1 516 962.16983	0.00000
		2019	2 009 028.79829	250.00000	337 510.10309	1 671 268.69520	0.00000
		2020	2 475 420.76686	420 115.70000	328 547.47163	1 726 757.59523	0.00000
		2021	2 581 280.34097	0.00000	345 336.82031	2 235 943.52066	0.00000
		2022	1 784 429.48767	0.00000	128 387.80000	1 656 041.68767	0.00000
		2023	1 851 450.02703	0.00000	103 387.80000	1 748 062.22703	0.00000
		2024	1 696 888.36016	0.00000	89 294.60000	1 607 593.76016	0.00000
2	Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018, в том числе по годам:	2 030.00000	0.00000	0.00000	2 030.00000	0.00000
		2018	2 030.00000	0.00000	0.00000	2 030.00000	0.00000
	Всего по подпрограмме 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы», в том числе:	2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000
		2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000
		2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000
		2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000
		2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
1	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2024, в том числе по годам:	333 104.13624	0.00000	37 876.17646	295 227.95978	0.00000
		2018	57 970.12289	0.00000	18 165.97646	39 804.14643	0.00000
		2019	57 664.24889	0.00000	19 710.20000	37 954.04889	0.00000
		2020	43 006.40510	0.00000	0.00000	43 006.40510	0.00000
		2021	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2022	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2023	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
		2024	43 615.83984	0.00000	0.00000	43 615.83984	0.00000
	Всего по подпрограмме 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-камчатском городском округе», в том числе:	2019-2023, в том числе по годам:	325 292.36418	229 116.38160	14 512.04841	53 164.80038	28 499.13379
		2019	56 166.66928	47 528.08445	480.08166	96.01633	8 062.48684
		2020	96 736.06472	47 506.98601	5 393.07903	38 932.33638	4 903.66330
		2021	69 827.71356	45 658.31438	3 275.70568	10 995.88485	9 897.80865
		2022	54 098.54581	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	5 635.17500
		2023	48 463.37081	44 211.49838	2 681.59102	1 570.28141	0.00000
1	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2023, в том числе по годам:	157 376.26937	113 148.78855	6 652.27864	9 076.06839	28 499.13379
		2019	36 660.61600	28 255.63660	285.41047	57.08209	8 062.48684
		2020	26 477.25072	18 349.80732	2 083.10334	1 140.67676	4 903.66330
		2021	39 239.97319	22 331.84625	1 602.17381	5 408.14448	9 897.80865
		2022	30 316.80223	22 105.74919	1 340.79551	1 235.08253	5 635.17500
		2023	24 681.62723	22 105.74919	1 340.79551	1 235.08253	0.00000
2	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2023, в том числе по годам:	167 916.09481	115 967.59305	7 859.76977	44 088.73199	0.00000
		2019	19 506.05328	19 272.44785	194.67119	38.93424	0.00000
		2020	70 258.81400	29 157.17869	3 309.97569	37 791.65962	0.00000
		2021	30 587.74037	23 326.46813	1 673.53187	5 587.74037	0.00000
		2022	23 781.74358	22 105.74919	1 340.79551	335.19888	0.00000
		2023	23 781.74358	22 105.74919	1 340.79551	335.19888	0.00000

Приложение 5
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063

Приложение 4
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе»

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве

№ пп	Месторасположение многоквартирного дома	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
1	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица 2-ая Шевченко 3	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица 2-ая Шевченко 5	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение многоквартирного дома	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
1316	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 13	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1317	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 19	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1318	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 21	всего, в том числе	0.00000	3 268.26100	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	3 268.26100
		средства бюджетов	0.00000	2 238.51505	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	2 238.51505
		внебюджетные источники	0.00000	1 029.74595	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	1 029.74595
1319	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 6	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1320	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1321	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12А	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1322	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12Б	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1323	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 25	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1324	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 25А	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1325	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 27	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1326	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7/2	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1327	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 1/1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1328	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 3	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1329	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 3/1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1330	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 4/1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1331	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 5	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1332	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1333	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7/1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Нераспределенные средства		всего, в том числе	12 102.88663	0.00000	0.00000	0.00001	432.31317	0.00000	0.00000	12 535.19981
		средства бюджетов	9 485.25984	0.00000	0.00000	0.00001	432.31317	0.00000	0.00000	9 917.57302
		внебюджетные источники	2 617.62679	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	2 617.62679
ИТОГО:		всего, в том числе	43 540.38011	38 306.18233	26 477.25072	38 462.59242	30 316.80223	0.00000	0.00000	177 103.20781
		средства бюджетов	35 227.43613	30 243.69549	21 573.58742	28 564.78377	24 681.62723	0.00000	0.00000	140 291.13004
		внебюджетные источники	8 312.94398	8 062.48684	4 903.66330	9 897.80865	5 635.17500	0.00000	0.00000	36 812.07777

Приложение 6
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 23.09.2021 № 2063

Приложение 5
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе»

**Адресный перечень общественных пространств, нуждающихся
в благоустройстве в рамках реализации 1 и 4 подпрограмм муниципальной программы**

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
1	Площадь Дзержинского по пр. К. Маркса (включая Монумент славы пограничникам)	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Спортивная площадка по пр. Таранца, 9	всего, в том числе	0.00000	17 801.61828	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 801.61828
		средства бюджетов	0.00000	17 801.61828	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 801.61828
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
3	Сквер возле памятника В.И. Ленину по ул. Сахалинская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО	
4	Сквер у Храмового комплекса по ул. Владивостокская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
5	Сквер у магазина «Для милых дам»	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
6	Озеро Медвежье по ул. Ломоносова	всего, в том числе	17 332.41900	3 144.28500	2 379.15696	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	22 855.86096	
		средства бюджетов	17 332.41900	3 144.28500	2 379.15696	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	22 855.86096	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
7	Сквер с детской площадкой по ул. Звездная, 12	всего, в том числе	0.00000	40.00000	40 519.72871	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	40 559.72871	
		средства бюджетов	0.00000	40.00000	40 519.72871	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	40 559.72871	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
8	Стела – въездной знак «Пакетботы Св. Петр Св. Павел» на 11 км	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
9	Детская площадка по ул. Горького, 2-6	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	735.35400	800.00000	0.00000	0.00000	1 535.35400	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	735.35400	800.00000	0.00000	0.00000	1 535.35400	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
10	Территория между УМВД по Камчатскому краю, ветеринарной лечебницей «Багира» и жилым домом по ул. Ленинградская, 122а	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	23 781.74358	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	23 781.74358	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
11	Сквер ветеранов геологоразведки	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
12	Сквер у скульптурной композиции «Николай чудотворец с мечом»	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
13	Сквер у Дома быта «Камчатка» по ул. Ленинградская, 100	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
14	Аллея 300-летия флота	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 181.74358	0.00000	0.00000	17 181.74358	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 181.74358	0.00000	0.00000	17 181.74358	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
15	Сквер поэтов по улице Ленинская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		федеральный бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
16	Галерея почетных граждан	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
17	Территории, прилегающие к памятникам В.И. Берингу и Ж.Ф. Лаперузу.	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
18	Парк отдыха по ул. Индустриальная	всего, в том числе	9 811.67970	6 035.41725	2 630.28210	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	18 477.37905	
		средства бюджетов	9 811.67970	6 035.41725	2 630.28210	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	18 477.37905	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
19	Территория возле детской музыкальной школы № 1 (на месте снесенного здания по ул. Советская, 24)	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
20	Сквер возле монумента «Скорбящей матери» на 10 км	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
21	Сквер по пр. Победы, 1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	23 339.34285	822.76236	0.00000	0.00000	0.00000	24 162.10521	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	23 339.34285	822.76236	0.00000	0.00000	0.00000	24 162.10521	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
22	Территория за домом по пр. Победы, 61	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
23	Детская площадка по ул. Батарейная	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	469.95200	800.00000	0.00000	0.00000	1 269.95200	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	469.95200	800.00000	0.00000	0.00000	1 269.95200	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
24	Сквер на ул. Кирдищева	всего, в том числе	0.00000	454.50000	0.00000	781.03627	0.00000	0.00000	0.00000	1 235.53627	
		средства бюджетов	0.00000	454.50000	0.00000	781.03627	0.00000	0.00000	0.00000	1 235.53627	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
25	Территория зеленой зоны возле дома № 30 по проспекту Циолковского	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
26	Скейт-парк по ул. Озерновская коса	всего, в том числе	0.00000	0.00000	1 390.30338	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	1 390.30338	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	1 390.30338	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	1 390.30338	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
27	Экопарк на ул. Вольского, 22	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	5 000.00000	
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	5 000.00000	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
ИТОГО:		всего, в том числе	27 144.09870	27 475.82053	70 258.81400	30 587.74037	23 781.74358	23 781.74358	0.00000	203 029.96076	
		средства бюджетов	27 144.09870	27 475.82053	70 258.81400	30 587.74037	23 781.74358	23 781.74358	0.00000	203 029.96076	
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2072

**О внесении изменений в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1984
«Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики
и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Петропавловск-Камчатского городского округа
коммунальными услугами, услугами по благоустройству территории и охрана окружающей среды»**

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.08.2021 № 399-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Петропавловск-Камчатского городского округа коммунальными услугами, услугами по благоустройству территории и охрана окружающей среды», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1984, следующие изменения:

1.1 пункт 2.11 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.2 подпункт 4.12.1 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.3 пункт 4.18 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.4 приложение изложить в редакции согласно приложению 4.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2072

2.11 Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей Программы являются:

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»					
Цель подпрограммы 1: Обеспечение энергоэффективного развития экономики городского округа					
1	Задача 1 подпрограммы 1: Прекращение безучетного потребления коммунальных ресурсов на объектах муниципального жилищного фонда	Количество установленных индивидуальных приборов учета горячего водоснабжения на объектах муниципального жилищного фонда	Штука	773	860
		Количество установленных индивидуальных приборов учета холодного водоснабжения на объектах муниципального жилищного фонда	Штука	866	858
		Количество установленных индивидуальных приборов учета электроэнергии на объектах муниципального жилищного фонда	Штука	380	91
		Доля установленных приборов учета горячего водоснабжения от общей потребности	Процент	-	100
		Доля установленных приборов учета холодного водоснабжения от общей потребности	Процент	-	100
		Доля установленных приборов учета электроэнергии от общей потребности	Процент	-	100
		Доля установленных приборов учета холодного водоснабжения от общей потребности	Процент	-	7,12
	Количество жилых помещений, в которых ограничена подача холодного и горячего водоснабжения	Штука	-	577	
2	Задача 2 подпрограммы 1: Снижение социально-экономической напряженности, связанной с высокой стоимостью энергетических ресурсов, высокими тарифами на тепловую и электрическую энергию для потребителей	Количество реализуемых муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края	Штука (нарастающим итогом)	3	2
		Уровень исполнения муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края	Процент (нарастающим итогом)	100	100
		Количество лицевого счетов, по которым предоставлены меры социальной поддержки населения	Штука	612 005	197 615
		Количество лицевого счетов, по которым предоставлены федеральные субсидии гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Штука	639 513	248 349
		Количество получателей мер социальной поддержки	Штука	-	141 612
	Количество получателей федеральных субсидий	Штука	-	387 796	
3	Задача 3 подпрограммы 1: Обеспечение единой информационной и пропагандистской политики администрации городского округа в отношении вопросов энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Количество образовательных учреждений, оснащенных автоматическими приборами погодного регулирования, а также оборудованием для комфортного пребывания детей в образовательных организациях в межотопительный период	Штука	38	33
		Доля учреждений, в которых установлены автоматические приборы погодного регулирования, а также оборудование для комфортного пребывания детей в образовательных учреждениях в межотопительный период, от общего количества образовательных учреждений	Процент	40,9	86,4
		Количество проектов на реконструкцию системы горячего водоснабжения в образовательных учреждениях	Штука	-	3
		Количество образовательных учреждений, в которых проведена реконструкция системы горячего водоснабжения	Штука	-	1
4	Задача 4 подпрограммы 1: Модернизация систем энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Количество проведенных актуализаций схемы теплоснабжения	Штука	1	5
		Количество исполненных этапов муниципальных контрактов на выполнение работ/оказание услуг по актуализации схемы теплоснабжения	Штука	1	2
		Количество проведенных актуализаций схемы водоснабжения и водоотведения	Штука	-	2
		Количество разработанных схем теплоснабжения	Штука	-	1
		Количество разработанных схем водоснабжения и водоотведения	Штука	-	1
		Количество разработанных программ комплексного развития коммунального хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа	Штука	-	1
		Доля разработанных (актуализированных) документов комплексного развития городского округа от общего количества документов, подлежащих разработке (актуализации)	Процент	-	100
Подпрограмма 2 «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства»					
Цель подпрограммы 2: Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Петропавловск-Камчатского городского округа					
5	Задача 1 подпрограммы 2: Модернизация, реконструкция, капитальный и текущий ремонт, обеспечение бесперебойной работы объектов (систем) энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Количество участков тепловых сетей к многоквартирным домам, на которых выполнены работы по реконструкции	Штука	7	2
		Количество проектов по реконструкции участка тепловых сетей к многоквартирным домам	Штука	5	4
		Доля многоквартирных домов, переведенных на централизованное горячее водоснабжение	Процент	-	4,01

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
		Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения	Километр	2,70	20,70
		Протяженность отремонтированных сетей электроснабжения	Километр	4,55	0,39
		Количество приобретенных и установленных резервных источников электроснабжения на объектах теплоснабжения	Штука	3	7
		Доля отремонтированных ветхих и аварийных сетей от общего количества ветхих и аварийных сетей	Процент	-	0,005
		Количество проведенных мероприятий по капитальному ремонту объектов теплосетевого хозяйства в целях исполнения предписаний контролирующих и надзорных органов (в том числе проектные и изыскательские работы, государственная экспертиза проектной документации)	Штука	1	8
Подпрограмма 3 «Ликвидация экологического ущерба от накопленного объема бытовых и промышленных отходов».					
Цель подпрограммы 3: Обеспечение экологически безопасного размещения, обезвреживания и утилизации отходов, представляющих опасность для окружающей среды и предотвращение их вредного воздействия на окружающую среду и здоровье человека					
6	Задача 1 подпрограммы 3: Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов	Площадь территории городского округа, на которой проведены мероприятия по дератизации и дезинфекции	Тысяча квадратных метров	1 277,83	3 215,30
		Площадь территории городского округа, не принадлежащая домовладениям, на которой проведены мероприятия по покосу и уборке территории	Миллион квадратных метров	7,95	33,90
		Количество муниципальных контрактов, заключенных с целью выявления случаев причинения вреда окружающей среде при размещении бесхозяйных отходов, в том числе твердых коммунальных отходов, и ликвидации последствий такого вреда	Штука	-	12
		Количество обустроенных мобильных железобетонных контейнерных площадок, находящихся на содержании	Штука	-	357
		Количество мобильных железобетонных контейнерных площадок, планируемых к обустройству	Штука	-	96
		Объем отработанных автомобильных покрышек	Тонна	-	321,396
		Площадь территории, обследуемой на выявление «Борщевика»	Гектар	-	364
		Количество ликвидированных трупов животных	Штука	-	137
		Объем несанкционированно- размещенных твердых коммунальных отходов, планируемых к вывозу	Кубический метр	-	31 511,20
		Объем бесхозяйственных отходов (шин, покрышек, камер), планируемых к вывозу»	Тонна	-	471,840
7	Задача 2 подпрограммы 3: Реализация мероприятий, направленных на проведение агитационно-просветительской работы среди населения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в области экологического воспитания населения Петропавловск-Камчатского городского округа	Количество организованных субботников	Штука	453	687
		Количество объектов, убираемых на субботниках	Штука	453	825

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2072

4.12.1 Осуществление капитальных вложений в объекты теплоснабжения и энергоснабжения (период реализации: 2020-2022 годы).

В соответствии с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации способом финансового обеспечения капитальных вложений в объекты и системы жизнеобеспечения, отнесенные в установленном порядке к объектам муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа является осуществление бюджетных инвестиций в целях реконструкции и строительства сетей теплоснабжения, на основании решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, утверждаемого правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

№	Наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (инвестиционного проекта)	Направление инвестирования	Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, основные технические характеристики и назначение объекта недвижимого имущества	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства				
1	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение Здание ЦТП 109 квартала с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания ЦТП 109 квартала», расположенных по адресам: № 7, 13, 15, 17, 19, 21, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39 по улице Абеля в городе Петропавловске-Камчатском	реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Подключение (перевод) 14 многоквартирных домов в г. Петропавловске-Камчатском к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями (плановое).	2023				
				общий (предельный) объем инвестиций, в том числе:	Всего, в том числе по годам:	13 900,67730		
					2020	7 132,61065		
					2021	6 768,06665		
				проектно-сметная документация	Всего, в том числе по годам:	9 890,69530		
					2020	4 945,34765		
					2021	4 945,34765		
				государственная экспертиза проектно-сметной документации	Всего, в том числе по годам:	4 009,98200		
					2020	2 187,26300		
	2021	1 822,71900						
2	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение тепловые сети первого и второго контура от ЦТП-321» к жилым домам № 3, 10, 12 по улице Кирдищева, к жилым домам № 2, 4, 5, 6, 7, 9 по улице Николаевой-Терешковой В.В., к жилым домам № 29, 31, 33 по проспекту Циолковского в городе Петропавловске-Камчатском	реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение.	Подключение (перевод) 13 многоквартирных домов в г. Петропавловске-Камчатском к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями (плановое).	2024				
				общий (предельный) объем инвестиций, в том числе:	Всего, в том числе по годам:	8 036,55832		
					2021	8 036,55832		
				проектно-сметная документация	Всего, в том числе по годам:	6 831,27916		
					2021	6 831,27916		
				государственная экспертиза проектно-сметной документации	Всего, в том числе по годам:	1 205,27916		
					2021	1 205,27916		
				3	Реконструкция тепловых сетей в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение тепловые сети первого и второго контура от ЦТП «106 квартал» к жилым домам № 14, 2, 4 по улице Тушканова в городе Петропавловск-Камчатском», в том числе проектные работы и прохождение государственной экспертизы	реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Подключение (перевод) 3 многоквартирных домов в г. Петропавловске-Камчатском к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями (плановое).	2025

№	Наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (инвестиционного проекта)	Направление инвестирования	Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, основные технические характеристики и назначение объекта недвижимого имущества	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства	
				Всего, в том числе по годам:	
	общий (предельный) объем инвестиций, в том числе:		Всего, в том числе по годам:		12 786,49238
				2022	12 786,49238
	проектно-сметная документация		Всего, в том числе по годам:		10 866,22000
				2022	10 866,22000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации		Всего, в том числе по годам:		1 920,27238
				2022	1 920,27238

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2072

4.18. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				Базовые	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма 2 «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства»										
Цель подпрограммы 2: Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1 подпрограммы 2: Модернизация, реконструкция, капитальный и текущий ремонт, обеспечение бесперебойной работы объектов (систем) энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения										
Инвестиционные мероприятия										
1	Осуществление капитальных вложений в объекты теплоснабжения и электроснабжения	Количество участков тепловых сетей к многоквартирным домам, на которых выполнены работы по реконструкции	Штука	7	-	-	-	-	1	1
		Количество проектов по реконструкции участка тепловых сетей к многоквартирным домам	Штука	5	-	1	2	1	-	-
		Доля многоквартирных домов, переведенных на централизованное горячее водоснабжение	Процент	-	-	-	-	-	2,08	1,93
Программные мероприятия										
2	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов теплоснабжения и электроснабжения	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения	Километр	2,70	1,91	1,88	5,80	3,71	3,70	3,70
		Протяженность отремонтированных сетей электроснабжения	Километр	4,55	0,39	-	-	-	-	-
		Количество приобретенных и установленных резервных источников электроснабжения на объектах теплоснабжения	Штука	3	-	3	3	1	-	-
		Доля отремонтированных ветхих и аварийных сетей от общего количества ветхих и аварийных сетей	Процент	-	-	-	0,002	0,001	0,001	0,001
		Количество проведенных мероприятий по капитальному ремонту объектов теплосетового хозяйства в целях исполнения предписаний контролирующих и надзорных органов (в том числе проектные и изыскательские работы, государственная экспертиза проектной документации)	Штука	1	1	6	1	-	-	-

Приложение 4 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.09.2021 № 2072
опубликовано в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.09.2021 г. № 2073

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.08.2021 № 399-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа» следующее изменение:

1.1 перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2 группировку объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложения 1 и 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.09.2021 № 2073
опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 г. № 2074

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.10.2016 № 1987 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.08.2021 № 399-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.10.2016 № 1987 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – муниципальная программа) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2 приложение к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.09.2021 № 2074

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 14.10.2016 № 1987

**Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом
Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Петропавловск-Камчатский городской округ
2016 год

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Программа).
Основание для разработки программы	Распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.08.2016 № 207-р «Об утверждении концепции муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа».
Разработчик программы	Официальное полное наименование: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление имущественных и земельных отношений.
Муниципальный заказчик программы	Официальное полное наименование: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа.
Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств	1. Официальное полное наименование: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа. 3. Официальное полное наименование: Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда. Официальное полное наименование: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства.
Цели программы	1. Создание условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Создание условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа; 3. Обеспечение реализации мероприятий Программы; 4. Реализация мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Подпрограмма 1); 2. Подпрограмма 2 «Управление, распоряжение и приобретение имущества, вовлеченным в земельные правоотношения» (далее – Подпрограмма 2); 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Программы» (далее – Подпрограмма 3); 4. Подпрограмма 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы» (далее – Подпрограмма 4).
Задачи программы	1. Обеспечение содержания, сохранности, использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Планирование и использование земель Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществление контроля за использованием по целевому назначению земельных участков и обеспечение осуществления обязанности собственников имущества по исполнению налогового законодательства; 3. Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению муниципальным имуществом; 4. Обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальными учреждениями; 5. Обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Объемы и источники финансирования программы	Всего 2 795 401,95685 тыс. рублей (далее – тыс. руб.), в том числе: - краевой бюджет – 1 432,48085 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 793 969,47600 тыс. рублей.
Перечень ожидаемых результатов реализации программы	1. Содержание и улучшение состояния имущества казны Петропавловск-Камчатского городского округа. 2. Оптимизация структуры муниципального имущества. 3. Обеспечение ежегодного достижения бюджетных показателей по поступлениям средств от использования и продажи муниципального имущества.
Сроки и этапы реализации программы	2019-2024 годы.

Раздел 1. Анализ проблемной сферы

1.1. Управление и распоряжение имуществом является неотъемлемой частью деятельности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа по решению задач социально-экономического развития, созданию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Для осуществления своих полномочий, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа используют движимое и недвижимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, земельные участки собственности на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством органы местного самоуправления вправе распоряжаться, а также объекты бесхозяйного имущества, расположенные на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Необходимо отметить, что в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа имеется ряд проблем, которые необходимо решить в среднесрочном периоде:

- отсутствие технической документации на часть объектов недвижимого имущества Петропавловск-Камчатского городского округа;
- неэффективное использование отдельных объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа;
- наличие имущества, не соответствующего требованиям санитарно-эпидемиологических правил.

Процесс по государственной регистрации прав собственности Петропавловск-Камчатского городского округа (хозяйственное ведение, оперативное управление) сдерживается в связи с отсутствием технической документации на часть объектов недвижимого имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, что отрицательно сказывается на вовлечение таких объектов в экономический оборот, на принятие решений о приватизации.

В целях осуществления полномочий по распоряжению земельными участками, муниципальной собственностью на которые не разграничена, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, вовлечению земельных участков в хозяйственный оборот необходимо проводить работы не только по формированию земельных участков, а также по оценке рыночной стоимости различного вида прав на них.

Значительная часть объектов недвижимого имущества муниципальной собственности находится в неудовлетворительном состоянии, что требует проведения капитального ремонта имущества, участия в его содержании, а также стимулирования граждан по содержанию имущества по управлению многоквартирными домами.

Таким образом, часть объектов недвижимого имущества, находящаяся в казне Петропавловск-Камчатского городского округа, в настоящее время не используется и не планируется к использованию для нужд Петропавловск-Камчатского городского округа. В отношении таких объектов требуется принятие решений о приватизации либо передаче в пользование юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям, управляющим компаниям в целях социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Показатели, характеризующие проблемную сферу

Наименование показателя	Единица измерения	Источники данных	Значение по годам			Выводы по результатам сравнения показателей
			2013	2014	2015	
Количество действующих договоров аренды нежилых помещений муниципальной собственности	штук	Реестр муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа	45	44	37	Снижение привлекательности объектов муниципальной собственности для потенциальных арендаторов, вызванное их неудовлетворительным состоянием.
Доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в общем объеме имущества учтенного в Реестре муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	Результаты государственной регистрации	2,82	2,82	2,60	Снижение показателя позволяет говорить о наличии большого количества объектов не прошедших регистрацию, что мешает их вовлечению в экономический оборот.

Наименование показателя	Единица измерения	Источники данных	Значение по годам			Выводы по результатам сравнения показателей
			2013	2014	2015	
Количество объектов недвижимости (без земельных участков), в отношении которых проведена техническая инвентаризация	единицы	Результаты проведенной инвентаризации	121	121	115	При снижении количества непроинвентаризированных объектов, в отношении более 30% техническая инвентаризация не проводилась, что приводит к неэффективному использованию муниципального имущества.
Количество объектов жилищного фонда, признанных аварийными и непригодными для проживания граждан	единицы	Заключения межведомственной жилищной технической комиссии	739	770	811	Необходимо проведение ликвидации аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда для расчистки территории в целях строительства нового благоустроенного жилья.
Количество выданных разрешений на строительство	единицы	Результаты проведенных обследований и экспертиз	168	172	177	Потребность в выдаче разрешений на строительство остается на достаточно высоком уровне, следовательно, ежегодно требуется проведение обследований объектов на удовлетворение строительных норм.

В период массовой приватизации государственного и муниципального имущества при отсутствии требований законодательства в части ведения реестра муниципального имущества, учет имущественных объектов производился отрывочно и не всегда в полном объеме. Наличие в муниципальной собственности имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, либо не востребованного органами местного самоуправления (массовый характер формирования муниципальной собственности в период с 1991 по 1997 годы), данное имущество обладает низкими потребительскими

качествами (изношенное состояние имущества, его неудовлетворительное техническое состояние). Выявляемые бесхозные объекты недвижимости перед постановкой на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта. Как следствие, объекты недвижимости не используются как полноценный актив, что является сдерживающим фактором по вовлечению данного объекта в экономический оборот.

1.3. Анализ причин возникновения проблемной ситуации:

Формулировка проблемы	Описание и причины возникновения	Обоснование необходимости решения
Проблема 1 Отсутствие актуальной информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа	- в период массовой приватизации государственного и муниципального имущества при отсутствии требований законодательства в части ведения реестра муниципального имущества, учет имущественных объектов производился отрывочно и не всегда в полном объеме.	В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», подпунктом 4.4.1 раздела 4 Решения городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.09.2015 № 354-нд «О программе комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на 2015-2019 годы», Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»
Проблема 2 Отсутствие в необходимом объеме технической документации для регистрации права муниципальной собственности	Причинами отсутствия в необходимом объеме технической документации являются недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий Программы.	В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»
Проблема 3 Неэффективное использование отдельных объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа	Неэффективное использование объектов муниципальной собственности подразумевает под собой отсутствие обеспечения функционирования и использования всех объектов, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств. Причинами данной проблемы являются: - наличие в муниципальной собственности имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, либо не востребованного органами местного самоуправления (массовый характер формирования муниципальной собственности в период с 1991 по 1997 годы); - низкие потребительские качества объектов муниципальной собственности (изношенное состояние имущества, его неудовлетворительное техническое состояние).	В соответствии с подпунктами 3, 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»
Проблема 4 Наличие муниципального имущества, не вовлеченного в экономический оборот	Выявляемые бесхозные объекты недвижимости перед постановкой на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта – как следствие, объекты недвижимости не используются как полноценный актив, что является сдерживающим фактором по вовлечению данного объекта в экономический оборот.	В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»

1.4. В период 2014-2018 годов решение обозначенных проблем проходило в процессе реализации муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014

№ 2784, муниципальным заказчиком которой определено Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.5. Анализ полученных результатов от реализации указанных мер:

Перечень мер	Наименование органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органов исполнительной власти Камчатского края, федеральных исполнительных органов, юридических лиц, физических лиц, проводивших реализацию мер в указанный период	Наименование аналогичной муниципальной программы, государственной программы Российской Федерации (Камчатского края), получившей действие в период 2014-2018 годов для решения данной проблемы	Результаты
Проблема 1: Отсутствие актуальной информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа			
Уточнение сведений о составе муниципального имущества	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	муниципальная программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденная Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 № 2784	Актуализация данных Реестра муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа
Проблема 2: Отсутствие в необходимом объеме технической документации для регистрации права муниципальной собственности			
Проведение кадастровых работ, изготовление технических планов, поставка на кадастровый учет объектов недвижимости, осуществление государственной регистрации права собственности муниципального образования, как объекта недвижимости	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю	муниципальная программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденная Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 № 2784 Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами», утвержденная Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 525-П	Обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа
Проблема 3: Неэффективное использование отдельных объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа			
Мероприятия по содержанию и сохранению объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	муниципальная программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденная Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 № 2784	Усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества
Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными и предприятиями и муниципальными и учреждениями			

Перечень мер	Наименование органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органов исполнительной власти Камчатского края, федеральных исполнительных органов, юридических лиц, физических лиц, проводивших реализацию мер в указанном периоде	Наименование аналогичной муниципальной программы, государственной программы Российской Федерации (Камчатского края), получившей действие в период 2014-2018 годов для решения данной проблемы	Результаты
Проблема 4: Наличие муниципального имущества, не вовлеченного в экономический оборот			
Проведение оценки муниципального имущества	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	муниципальная программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденная Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 № 2784 Государственная программа Камчатского края «Развитие транспортной системы в Камчатском крае», утвержденная Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 551-П	Пополнение доходной части бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
Организация работы по закреплению в муниципальной собственности бесхозяйного имущества, в том числе путем обращения в суд о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа		Увеличение количества недвижимого имущества в муниципальной казне, его эффективное использование

1.6. Все вышеперечисленные проблемы обостряют негативные тенденции, сложившиеся в сфере управления муниципальным имуществом. Отсутствие комплекса мер ведет к недостаточному финансированию мероприятий по учету муниципального имущества, затрудняет деятельность органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению объектами муниципальной собственности, в связи с наличием не актуальной технической документации на объекты недвижимости, отсутствие возможности вовлечения его в экономический оборот.

1.7. Решение вышеуказанных проблем с помощью программно-целевого метода среднесрочного планирования деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа позволит увеличить доходную часть бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований

бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. Реализация муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 № 2784, позволяет контролировать расходование средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на комплексное решение обозначенных проблем. Дальнейшее решение, обозначенных проблем, целесообразно обеспечивать программно-целевым методом планирования деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на среднесрочный период.

1.8. Решение выявленных проблем, учитывая финансовые возможности бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и полномочия органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в среднесрочном периоде, возможно путем реализации следующего варианта действий:

№	Наименование варианта	Краткая характеристика	Сильные стороны, преимущества	Слабые стороны, риски
	Реализация комплекса мер по обеспечению эффективного использования муниципального имущества и земель Петропавловск-Камчатского городского округа	1. Оптимизация состава и структуры муниципального имущества путем регистрации прав муниципального образования на объекты недвижимого имущества, инвентаризации и приватизации. 2. Выполнение мероприятий по землеустройству и землепользованию. 3. Вовлечение муниципального имущества (в том числе земель) в экономический оборот (проведение оценки объектов муниципального имущества, передача в аренду, в пользование юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям). 4. Обеспечение сохранности и содержания объектов муниципального имущества, проведение капитального ремонта, обследований, очистки.	1. Повышение эффективности расходования бюджетных средств. 2. Систематизация и организация деятельности по управлению муниципальным имуществом, а также повышение ответственности исполнителей за полученные результаты. 3. Формирование достоверной информации об объектах муниципальной собственности.	Обстоятельства непреодолимой силы.

1.9. Эффективное расходование средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на комплексное решение обозначенных проблем должно обеспечиваться программно-целевым методом планирования деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа задействованных в решении задач, обозначенных в Программе.

1.10. Основаниями, представляющими органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа полномочия по реализации мероприятий Программы, являются:

1.10.1 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.10.2 Устав Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2001 № 885-р;

1.10.3 Устав Управления архитектуры и градостроительства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 886-р;

1.10.4 Устав Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р;

1.10.5 Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение».

1.11. Целевой группой, в отношении интересов которой предлагается реализовать указанные меры, является население Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальные организации.

1.12. Реализация комплекса мер, направленных на решение обозначенных проблем, с учетом необходимости целевого финансирования и эффективного расходования средств при исполнении мероприятий, предлагается реализовать в рамках программно-целевого планирования, что позволит стабилизировать существующую ситуацию в сфере совершенствования системы управления муниципальным имуществом, а также обеспечить возможность положительной динамики в данной сфере.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей муниципальной программы направлена на достижение следующих программных целей:

- создание условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;

- создание условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа;

- обеспечение реализации мероприятий Программы;

- реализация мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

Указанные программные цели направлены на достижение стратегических целей: создание условий для активного развития отношений между категориями субъектов принятия решений в городе, в том числе расширения участия жителей в управлении городом на основе сотрудничества между гражданами и властью; обеспечение условий для развития городского округа как экологически безопасного зеленого города с комфортным и доступным жильем, качественной и разветвленной транспортной сетью, с достаточным количеством парков и скверов и надежной системой жилищно-коммунальными услугами, предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд.

2.2. Наиболее эффективно целей настоящей программы можно достичь программно-целевым методом во временной период с 2019 по 2024 годы.

2.3. Учитывая большое количество направлений (действий), необходимых для достижения поставленных целей Программа подразделяется на следующие подпрограммы:

2.3.1 Подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;

2.3.2 Подпрограмма 2 «Управление, распоряжение и приобретение имущества, вовлеченным в земельные правоотношения»;

2.3.3 Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Программы»;

2.3.4 Подпрограмма 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы».

2.4. Действие подпрограммы 1 «Подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа» составляет 6 лет с 2019 по 2024 годы, подпрограммы 2 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, вовлеченным в земельные правоотношения» – 6 лет с 2019 по 2024 годы, подпрограммы 3 «Обеспечение реализации Программы» – 6 лет с 2019 по 2024 годы, подпрограммы 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы» – 5 лет с 2020 – 2024 годы.

2.5. Целью Подпрограммы 1 является: создание условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

Целью Подпрограммы 2 является создание условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа.

Целью Подпрограммы 3 является обеспечение реализации мероприятий Программы.

Целью подпрограммы 4 является реализации мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

2.6. Достижение цели по созданию условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа возможно посредством решения задачи по обеспечению содержания, сохранности и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.7. В рамках решения задачи в период 2019-2024 годы планируется реализация следующих мероприятий:

2.7.1 обслуживание и сохранение объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования;

2.7.2 содержание, капитальный, текущий ремонт жилых зданий, помещений, в том числе муниципального жилищного фонда;

2.7.3 по сбор, вывоз, утилизация отходов и санитарная обработка;

2.7.4 проведение специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.);

2.7.5 уплата налогов, сборов и иных платежей;

2.7.6 повышение уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организации обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность;

2.7.7 приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества;

2.7.8 предоставление субсидии юридическим лицам муниципальным унитарным предприятиям Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления их платежеспособности;

2.7.9 приобретение объектов недвижимого имущества.

2.8. Выполнение поставленной задачи обеспечит приведение муниципального имущества в надлежащее состояние, обеспечит его сохранность, а также ведение единого реестра имущества муниципальной собственности, пополнение его достоверными сведениями, позволит извлекать доход, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств.

2.9. Для достижения цели по созданию условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо решить следующую задачу: планирование использования земель городского округа, осуществление контроля за использованием по целевому назначению земельных участков и обеспечение осуществления обязанности собственников имущества по исполнению налогового законодательства.

2.10. В рамках решения задачи, указанной в пункте 2.9, в период 2019-2024 годов планируется выполнение следующих мероприятий:

2.10.1 специализированные работы по межеванию, кадастровые работы, проведение обследований по нарушению градостроительных и строительных норм и правил, в том числе создающих угрозу жизни и здоровью граждан;

2.10.2 ликвидация движимого и недвижимого имущества;

2.10.3 мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2.10.4 приобретение объектов недвижимого имущества с целью исполнения полномочий Управления экономического развития и имущественных отношений;

2.10.5 проведение комплексных работ по неотделимому улучшению земельных участков;

2.10.6 мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании;

2.10.7 осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальных и иных форм собственности).

2.11. Выполнение поставленной задачи обеспечит наполнение кадастра недвижимости сведениями о земельных участках, вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также соблюдение земельного и градостроительного законодательства на территории городского округа.

2.12. Для достижения цели по обеспечению реализации мероприятий Программы необходимо решить следующую задачу: обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению муниципальным имуществом.

2.13. В рамках решения задачи, указанной в пункте 2.11, Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет закрепленные за ним функции и полномочия. В подпрограмму включены расходы бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на содержание

Управления имущественных земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Таким образом, Подпрограмма 3 носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом. Реализация мероприятий предусмотрена на период 2019-2024 гг.

2.14 Для достижения цели по реализации мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом необходимо решить следующие задачи: обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальными учреждениями; обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. В подпрограмму включены расходы бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на содержание Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и муниципального казенного учреждения Управление капитального строительства и ремонта, а также расходы, возникающие в процессе. Таким образом, Подпрограмма 4 носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом. Реализация мероприятий предусмотрена на период 2019-2024 гг.

2.15. Срок реализации Программы составит 6 лет с 2019 по 2024 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

2.16. Достижение целей настоящей Программы посредством решения, обозначенных задач в указанные сроки, позволит получить следующие результаты:

2.16.1 обеспечит содержание и улучшение состояния имущества казны Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.16.2 оптимизирует структуру муниципального имущества;

2.16.3 обеспечит ежегодное достижение бюджетных показателей по поступлениям средств от использования и продажи муниципального имущества.

2.17. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей Программы являются:

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
Подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 1: Создание условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа					
1	Задача 1: Обеспечение содержания, сохранности, использования муниципального имущества а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	Количество объектов муниципальной собственности, подлежащих содержанию	штук	123	536
		Количество охраняемых объектов недвижимого имущества казны	штук	16	24
		Количество жилых помещений, в которых проведен капитальный ремонт	штук	-	2
		Доля отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда от общего количества жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащего ремонту	процент	-	2,75
		Площадь отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда	квадратные метры	5 919,20	5296,4
		Количество отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда	штук	183	136
		Количество замененных окон в помещениях муниципального жилищного фонда	штук	41	215
		Количество замененных дверных блоков в помещениях муниципального жилищного фонда	штук	0	40
		Количество объектов незаселенных жилых помещений, подлежащих содержанию в части оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги	штук	-	1595
		Площадь помещений незаселенного муниципального фонда, в части которых были оплачены коммунальные расходы	квадратные метры в год	26 027,0	47 201,59
		Количество незаселенных муниципальных жилых помещений, в отношении которых произведена оплата задолженности за содержание и коммунальные услуги, на основании судебных решений	единиц	-	364
		Количество многоквартирных домов, в отношении которых произведено возмещение части платы за содержание и ремонт жилого помещения	штук	31	13
		Количество жилых помещений муниципального жилищного фонда, к которым ограничен доступ	единиц	0	4
		Количество вскрытых помещений жилищного фонда, в которых установлены замки	штук	537	1192
		Количество помещений жилищного фонда, в которых была произведена санитарная очистка	штук	336	759
		Доля помещений жилищного фонда, в которых выполнены работы/оказаны услуги от числа жилых помещений, планируемых к вскрытию и санитарной очистке	процент	-	22,5
		Количество обследованных на аварийность многоквартирных домов	штук	63	106
		Количество многоквартирных домов, признанных аварийными	штук	-	55
		Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штук	56	689
		Количество объектов имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости арендной платы	штук	13	1542
		Количество объектов имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	113	89
		Количество квартир, на которые изготовлены технические планы	штук	114	222
		Доля объектов недвижимости в отношении которых проведены кадастровые работы от общего количества объектов недвижимости в отношении которых необходимо провести кадастровые работы	процент	-	100
		Количество жилых помещений, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	34	227
		Количество концессионных соглашений	штук (нарастающим итогом)	0	2
		Количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых планируется проведение работ по предоставлению заключения	штук	-	308
		Количество объектов нежилых помещений, в которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	-	4
	Площадь жилых помещений муниципального жилищного фонда, по которым произведены взносы на капитальный ремонт общего имущества	тысяч квадратных метров в год	960,59	328,618	
	Количество жилых помещений муниципального жилищного фонда, по которым произведены взносы на капитальный ремонт общего имущества	штук в год	7 729	8 429	
	Количество групп, люди из которых повысили уровень квалификации в управлении многоквартирными домами	штук	10	7	
	Количество договоров (муниципальных контрактов), заключенных на проведение обучения	штук	10	7	
	Количество слушателей курсов дополнительного профессионального образования	человек	-	100	
	Количество лиц, получивших удостоверение о повышении квалификации «Менеджер в сфере управления жилищным фондом»	человек	-	100	
	Количество объектов, для которых произведено приобретение оборудования теплоснабжения и электроснабжения	штук	0	1	
	Процент выполненных работ по приобретению оборудования	процент	0	100	

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)		
				до начала реализации программы	в результате реализации программы	
		Количество приобретенной специализированной дорожной техники	единиц	0	8	
		Количество предоставленных субсидий	Единиц (нарастающим итогом)	-	1	
		Количество юридических лиц, в которых удалось предотвратить банкротство при помощи предоставленной субсидии на восстановления платежеспособности	Единиц (нарастающим итогом)	-	1	
		Количество приобретенных объектов	шт	-	1	
		Доля удовлетворенных требований	%	-	100	
Подпрограмма 2 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, вовлеченным в земельные правоотношения»						
Цель подпрограммы 2: создание условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа						
2	Задача 1: Планирование и использование земель городского округа, осуществление контроля за использованием по целевому назначению земельных участков и обеспечение осуществления обязанности собственников имущества по исполнению налогового законодательства	Количество разработанных проектно-сметных документаций	штук	0	6	
		Объем выполненных работ по разработке проектно-сметных документаций	процент	0	100	
		Количество реконструируемых объектов нежилого фонда	штук	-	3	
		Количество земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы в целях государственного кадастрового учета	штук	87	399	
		Количество проведенных комплексных кадастровых работ	штук	0	0	
		Количество проведенных обследований самовольно построенных объектов торговли – продовольственных магазинов	штук	0	0	
		Количество проведенных обследований самовольно построенных объектов торговли – непродовольственных магазинов	штук	1	1	
		Доля удовлетворенных требований по решению суда, в целях исследования объектов, территории, а также объектов землеустройства в том числе с определением их границ на местности	процент	-	100	
		Количество земельных участков, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости арендной платы	штук	0	15	
		Количество объектов незавершенного строительства, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	0	90	
		Количество ликвидированных объектов	штук	11	66	
		Общая площадь ликвидированных объектов	квадратные метры	9 575,06	20 433,54	
		Количество освобожденных земельных участков в результате ликвидации объектов	штук	-	44	
		Количество охраняемых объектов	единиц	0	1	
		Доля выполнения работ по охране объектов	процент	0	100	
		Уровень исполнения мероприятий по ограничению доступа и предотвращения попадания третьих лиц	процент	0	100	
		Количество изъятых помещений с целью исполнения полномочия Управления экономического развития и имущественных отношений администрации ПКГО	штук	0	3	
		Количество земельных участков, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом муниципальной доли в праве общей собственности на такое имущество	штук	0	1	
		Объем выполненных работ по разработке проектно-сметной документации	процент	-	100	
		Количество разработанных проектно-сметных документаций	штук	-	1	
Уровень исполнения мероприятий по ограничению доступа и предотвращения попадания третьих лиц	процент	-	100			
Количество охраняемых объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании	штук	-	2			
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Программы»						
Цель подпрограммы 3: обеспечение реализации мероприятий Программы						
3	Задача 1: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению муниципальным имуществом	Достижение индикаторов Программы	процент	88,5	100	
		Уровень исполнения полномочий Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	
		Количество исполненных судебных актов	штук	13	28	
		Доля удовлетворенных требований по взысканиям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от общих требований	процент	100	100	
Подпрограмма 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы»						
Цель подпрограммы 4: реализации мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом						
4	Задача 1: Обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальными учреждениями	Доля исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в рамках доведенных лимитов	процент	100	100	
		Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ, муниципальным учреждением	процент	100	100	
		Уровень обеспеченности муниципальных учреждений материально-техническими средствами, а также соблюдение трудового законодательства	процент	100	100	
	Задача 2: Обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Достижение индикаторов Программы	процент	100	100	
		Уровень исполнения полномочий Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	
		Процент исполнения услуг по заявлению граждан (положительные решение по предоставлению услуги)	процент	-	90	
		Доля оказанных муниципальных услуг по заявлениям граждан	процент	-	100	
		Количество исполненных судебных актов	штук	40	8	
		Доля удовлетворенных требований по взысканиям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от общих требований	процент	100	100	
	2.18. Управление собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа является неотъемлемой частью деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Петропавловск-Камчатского городского округа. Имущество Петропавловск-Камчатского городского округа создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления, предоставления муниципальных услуг гражданам и бизнесу. Таким образом, управление муниципальным имуществом приведет к развитию экономики Петропавловск-Камчатского городского округа.					
	К тому же, одним из основных приоритетов социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала, путем повышения уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учета имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.					
	2.19. Основными рисками при реализации Программы являются: недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий Программы, изменение федерального законодательства в области управления и распоряжения имуществом, организационные ошибки (ошибки в принятии управленческих решений), неисполнение (неполное исполнение) обязательств контрагентами и партнерам, обстоятельства непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные конфликты, техногенные катастрофы).					
2.20. Основными путями исключения рисков, доступными для муниципального заказчика и исполнителей мероприятий являются:						
2.20.1 квалифицированный мониторинг хода исполнения мероприятий Программы;						
2.20.2 своевременное внесение изменений в Программу;						
2.20.3 своевременное принятие мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков в обеспечении действий по реализации мероприятий.						
2.21. Минимизация и преодоление обстоятельств непреодолимой силы в рамках Программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.						

2.18. Управление собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа является неотъемлемой частью деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Петропавловск-Камчатского городского округа. Имущество Петропавловск-Камчатского городского округа создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления, предоставления муниципальных услуг гражданам и бизнесу. Таким образом, управление муниципальным имуществом приведет к развитию экономики Петропавловск-Камчатского городского округа.

К тому же, одним из основных приоритетов социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала, путем повышения уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учета имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.

2.19. Основными рисками при реализации Программы являются: недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий Программы, изменение федерального законодательства в области управления и распоряжения имуществом, организационные ошибки (ошибки в принятии управленческих решений), неисполнение (неполное исполнение) обязательств контрагентами и партнерам, обстоятельства непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные конфликты, техногенные катастрофы).

2.20. Основными путями исключения рисков, доступными для муниципального заказчика и исполнителей мероприятий являются:

2.20.1 квалифицированный мониторинг хода исполнения мероприятий Программы;

2.20.2 своевременное внесение изменений в Программу;

2.20.3 своевременное принятие мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков в обеспечении действий по реализации мероприятий.

2.21. Минимизация и преодоление обстоятельств непреодолимой силы в рамках Программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 2 795 401,95685 тысяч рублей, в том числе по подпрограммам:

3.1.1 подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа» – 1 344 863,91483 тысяч рублей;

3.1.2 подпрограмма 2 «Управление, распоряжение и приобретение имущества, вовлеченным в земельные правоотношения» – 327 764,32954 тысяч рублей;

3.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Программы» – 684 963,18216 тысяч рублей;

3.1.4 подпрограмма 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы» – 437 810,53032 тысяч рублей.

3.2. Обеспечение процесса реализации Программы планируется произвести за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и краевого бюджета.

3.3. Привлечение финансирования из краевого бюджета возможно в рамках реализации государственных программ Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае» от 29.11.2013 № 532-П и «Управление имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края» от 11.11.2013 № 489-П.

3.4. Ресурсное обеспечение Программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей							Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы
	всего	в том числе по годам						
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Бюджет городского округа	2 793 969,47600	259 418,50186	693 974,12175	650 464,08955	405 239,59242	393 241,18287	391631,98755	-
Краевой бюджет	1 432,48085	1 432,48085	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Средства краевого бюджета выделены в соответствии с соглашением № 65 «О реализации закона Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в части перечисления средств краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае главными распорядителями средств краевого бюджета»
Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

3.5. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа в рамках соответствующей статьи расходов бюджета городского округа.

Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач Подпрограммы 1 предполагает реализацию программных и инвестиционных мероприятий в период 2019-2024 годов.

4.2. Для решения задачи по обеспечению содержания, сохранности и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо реализовать следующие мероприятия:

4.2.1 обслуживание и сохранение объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования, в период 2019-2024 годов;

4.2.2 содержание, капитальный, текущий ремонт жилых зданий, помещений, в том числе муниципального жилищного фонда, в период 2019-2024 годов;

4.2.3 сбор, вывоз, утилизация отходов и санитарная обработка, в период 2019-2024 годов;

4.2.4 специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное), в период 2019-2024 годов;

4.2.5 уплата налогов, сборов и иных платежей, в период 2019-2024 годов;

4.2.6 повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции), в период 2019-2021 годов;

4.2.7 приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества, в 2019 – 2020 годов;

4.2.8 предоставление субсидии юридическим лицам муниципальным унитарным предприятиям Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления их платежеспособности, в течение 2021 года;

4.2.9 приобретение объектов недвижимого имущества 2021 года.

Ожидаемые результаты реализации вышеуказанных мероприятий определены комплексно и указаны в целом по Подпрограмме 1.

4.3. Планируется выполнение программных мероприятий:

4.3.1 по обслуживанию и сохранению объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования, в рамках которого будут выполняться работы по содержанию и сохранению объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования;

4.3.2 по содержанию, капитальному, текущему ремонту жилых зданий, помещений, в том числе муниципального жилищного фонда планируется:

- ремонт муниципального жилищного фонда (в том числе изготовление смет);

- капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- расходы по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в отношении незавершенных жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в многоквартирных домах;

- расходы по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в отношении сданных в наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в многоквартирных домах;

- ограничение доступа в жилые помещения муниципального жилищного фонда.

4.3.3 по сбору, вывозу, утилизации отходов и санитарной обработке планируется проведение работ по вскрытию и санитарной очистке жилых помещений с вывозом и утилизацией мусора освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда;

4.3.4 по проведению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное) планируется:

- обследование на аварийность многоквартирных домов;

- изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества;

- оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности;

- организация работ по учету муниципального имущества;

- проведение экспертизы безопасности объектов недвижимого имущества;

- организация работ по управлению муниципальным жилищным фондом;

- оказание услуг по изготовлению документации для заключения концессионного соглашения;

- подготовка заключений на объекты коммунального хозяйства, входящих в казну муниципального образования;

- проведение работ по оценке рыночной стоимости нежилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в связи с изъятием земельного участка под таким многоквартирным домом для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.3.5 по уплате налогов, сборов и иных платежей планируется внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество;

4.3.6 по повышению квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции) планируются работы по проведению обучения лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами и лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность;

4.3.7 по приобретению в муниципальную собственность и установку объектов движимого имущества планируется приобрести оборудование для оснащения объектов теплоснабжения и электроснабжения муниципальной собственности, а также приобретение специализированной дорожной техники;

4.3.8 по предоставлению субсидии юридическим лицам муниципальным унитарным предприятиям Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления их платежеспособности;

4.3.9 по приобретению объектов недвижимого имущества.

4.4. В результате реализации программных мероприятий Подпрограммы 1 обеспечивается сохранность и целостность имущества муниципальной собственности, сохраняется его внешний и внутренний облик, реализуется и исполняются функции и полномочия

управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Эффективное расходование финансирования позволит достичь ожидаемых результатов.

4.5. Основными рисками при реализации мероприятий Подпрограммы 1 являются: низкая исполнительская дисциплина исполнителей Программы, изменение федерального законодательства в области управления и распоряжения имуществом, существенные задержки сроков исполнения муниципальных контрактов.

4.6. Перечень мероприятий Подпрограммы 1 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в Приложении к Программе.

4.7. Решение задач Подпрограммы 2 предполагает реализацию инвестиционного и программных мероприятий в период 2019-2024 годов.

4.8. Для решения задачи по планированию использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществления контроля за использованием по целевому назначению земельных участков и обеспечения осуществления обязанности собственников имущества по исполнению налогового законодательства в целях создания условий для эффективного управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовывать следующие мероприятия:

4.8.1 специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное), в период 2019-2024 годов;

4.8.2 ликвидация движимого и недвижимого имущества, в период 2019-2024 годов;

4.8.3 мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в период 2019-2021 годы;

4.8.4 приобретение объектов недвижимого имущества с целью исполнения полномочий Управления имущественных и земельных отношений, в течение 2021 года;

4.8.5 проведение комплексных работ по неотделимому улучшению земельных участков в период 2021 года;

4.8.6 мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании в период 2021 года.

4.8.7 осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда, в том числе муниципальной и иных форм собственности в период 2019-2021 годы – инвестиционное мероприятие.

4.9. В рамках проведения специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное) планируется:

4.9.1 мероприятия по землеустройству и землепользованию, в том числе работы по формированию земельных участков под многоквартирные дома (кадастровые работы);

4.9.2 работы по проведению обследований, экспертизы самовольно построенных объектов торговли и оказания услуг населению с последующей выдачей заключений о наличии (отсутствии) признаков капитальности объектов, нарушений градостроительных и строительных норм и правил, угрозы жизни и здоровью граждан;

4.9.3 работы по проведению оценки рыночной стоимости начального размера годовой арендной платы за земельные участки;

4.9.4 проведение комплексных кадастровых работ в отношении земельных участков, (занятых зданиями или сооружениями, в том числе многоквартирными домами (за исключением линейных объектов) площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами общего пользования (в т.ч. исправление кадастровых ошибок в сведениях гос. кадастра недвижимости о местоположении границ объектов недвижимости));

4.9.5 работы по проведению оценки рыночной стоимости объектов незавершенного строительства;

4.9.6 судебная экспертиза в целях исследования строительных объектов и территории, а также объектов землеустройства, в том числе с определением их границ на местности.

4.10. Результатом проведения вышеперечисленных мероприятий является обеспечение наполнения государственного кадастра недвижимости сведениями о земельных участках, создание условий для рационального использования земельных ресурсов.

4.11. В рамках мероприятия по ликвидации движимого и недвижимого имущества в период 2019-2024 годы планируется снос ветхих и аварийных зданий, строений, сооружений, находящихся в казне Петропавловск-Камчатского городского округа и объектов некапитального строительства.

4.12. Результатом мероприятия является улучшение внешнего облика города, повышение эффективности управления земельными ресурсами.

4.13. В рамках мероприятий по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в период 2019-2021 годы планируется охрана Центрального теплового пункта мощностью 30 Гкал/час и тепловых сети 1 контура от котельной 1 до ЦТП в квартале 110 г. Петропавловска-Камчатского.

4.14. Результатом мероприятия, указанного в пункте 4.13, является обеспечение безопасности Центрального теплового пункта мощностью 30 Гкал/час и тепловых сети 1 контура от котельной 1 до ЦТП в квартале 110 г. Петропавловска-Камчатского.

4.15. В рамках реализации мероприятия по приобретению объектов недвижимого имущества с целью исполнения полномочий Управления экономического развития и имущественных отношений планируется изъятие путем выкупа нежилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными.

4.16. Результатом мероприятия является улучшение внешнего облика города, повышение эффективности управления земельными ресурсами.

4.17. В рамках реализации мероприятия по проведению комплексных работ по неотделимому улучшению земельных участков планируется сооружение, защита и укрепление береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в г. Петропавловске-Камчатском.

4.18. Результатом мероприятия является обеспечение защиты и укрепления береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в г. Петропавловске-Камчатском.

4.19. В рамках реализации мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании в период 2021 года планируется охрана недвижимого имущества, расположенного на земельных участках с кадастровыми номерами 41:01:0010121:1323, 41:01:0010121:21 по адресу Никольская сопка, охрана объекта «Здание дома культуры», расположенное по адресу Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 1/1

4.20. Результатом мероприятия, указанного в пункте 4.19, является обеспечение безопасности недвижимого имущества, расположенного на земельных участках с кадастровыми номерами 41:01:0010121:1323, 41:01:0010121:21 по адресу Никольская сопка, «Здание дома культуры», расположенное по адресу Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 1/1

4.21. В рамках осуществления капитальных вложений в объекты нежилого фонда, в том числе муниципальной и иных форм собственности, в период 2019-2021 годы планируется: реконструкция (в том числе проектные работы) сооружения центрального теплового пункта № 328 и тепловых сетей второго и первого контура по проезду Космический в г. Петропавловске-Камчатском; реконструкция (снос, демонтаж) части объекта сооружения центрального теплового пункта № 325 и тепловых сетей 1-го и 2-го контура – позиции 8 площадью 104,7 квадратных метров Лит. А1 с возведением подпорной стенки по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 65/1; реконструкция (демонтаж строительной части) здания котельной № 4 площадью 879, 20 кв.м. с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания котельной № 4, расположенных по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа, 9; реконструкция (демонтаж строительной части) Центрального теплового пункта № 308 площадью 697, 30 кв.м. и тепловых сетей второго и первого контура, расположенных по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кутузова.

4.22. Результатом осуществления мероприятия, указанного в пункте 4.15, является реконструкция сооружений, коммунальных объектов.

4.23. Основными рисками при реализации мероприятий Подпрограммы 2 являются: низкая исполнительская дисциплина исполнителей Программы, изменение федерального законодательства в области управления и распоряжения имуществом, существенные задержки сроков исполнения муниципальных контрактов.

4.24. Перечень мероприятий Подпрограммы 2 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к Программе.

4.25. Решение задач Подпрограммы 3 предполагает реализацию программных мероприятий в период 2019-2024 годов.

4.26. Для решения задачи по обеспечению деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению имуществом в целях обеспечения реализации мероприятий Программы планируется реализовать следующие программные мероприятия:

4.26.1 обеспечение исполнения мероприятий Программы и полномочий органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа), в период 2019-2024 годов;

4.26.2 исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений), в период 2019-2020 годов.

4.27. Планируется выполнение программных мероприятий:

4.27.1 в рамках мероприятия по обеспечению исполнения мероприятий Программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) планируется:

- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой.

Планируется реализация мероприятия по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений).

4.28. Подпрограмма 3 носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы в целом, в рамках которой Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет закрепленные за ним функции и полномочия.

В Подпрограмму 3 включены расходы бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на содержание Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений).

4.29. Основными рисками при реализации подпрограммы 3 являются: недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий Программы

4.30. Перечень мероприятий Подпрограммы 3 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к Программе.

4.31. Решение задач Подпрограммы 4 предполагает реализацию программных мероприятий в период 2020-2024 годов.

4.32. Для решения задачи 1 по обеспечению реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальными учреждениями, в целях обеспечения реализации мероприятий Программы планируется реализовать программное мероприятие «Обеспечение реализации мероприятий подпрограмм муниципальных программ, муниципальных услуг и функций, в том числе по исполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)».

4.33. Для решения задачи 2 по обеспечению реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, планируется реализовать программные мероприятия:

4.33.1 обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа);

4.33.2 исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений);

4.34. Планируется выполнение программных мероприятий:

4.34.1 по обеспечению исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа):

- по обеспечению деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

- по обеспечению деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой;

4.34.2 по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений);

4.35. В результате реализации программных мероприятий Подпрограммы 4 обеспечивается правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы, а также обеспечение непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.36. Основными рисками при реализации мероприятий Подпрограммы 4 являются: низкая исполнительская дисциплина исполнителей Программы, изменение федерального законодательства в области управления и распоряжения имуществом, существенные задержки сроков исполнения муниципальных контрактов.

4.37. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации, главных распорядителей бюджетных средств представлен в приложении к Программе.

4.38. Основными путями исключения рисков, доступными для муниципального заказчика и исполнителей мероприятий Программы являются:

- своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу Петропавловск-Камчатского городского округа;

- квалифицированный мониторинг хода исполнения мероприятий Программы;

- своевременное внесение изменений в Программу;

- своевременное принятие мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков в обеспечении действий по реализации мероприятий.

4.39. Расчеты затрат на каждое мероприятие программы определены приказами главных распорядителей бюджетных средств программы.

4.40. Обеспечить эффективность расходования, предусмотренного программой финансирования, позволят мероприятия по контролю над расходованием средств и своевременная корректировка объемов финансирования в соответствии с полученными промежуточными результатами.

4.41. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				базовые	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма 1 «Управление, распоряжение объектами муниципальной собственности, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»										
Цель подпрограммы 1: Создание условий для управления и использования муниципального имущества, а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1: Обеспечение содержания, сохранности, использования муниципального имущества а также приобретение объектов имущества для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа										
1	Обслуживание и сохранение объектов недвижимого имущества, составляющих казну муниципального образования	Количество объектов муниципальной собственности, подлежащих содержанию	штук	123	13	115	102	102	102	102
		Количество охраняемых объектов недвижимого имущества казны	штук	16	4	4	4	4	4	4
2	Содержание, капитальный, текущий ремонт жилых зданий, помещений, в том числе муниципального жилищного фонда	Количество жилых помещений, в которых проведен капитальный ремонт	единиц	-	0	1	1	0	0	0
		Доля отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда от общего количества жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащего ремонту	процент	-	-	-	2,75	2,75	2,75	2,75
		Площадь отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда	квадратные метры	5919,20	813,10	308,7	1043,65	1043,65	1043,65	1043,65
		Количество отремонтированных помещений высвобождаемого жилищного фонда	штук	183	20	8	27	27	27	27
		Количество замененных окон в помещениях муниципального жилищного фонда	штук	41	35	40	20	40	40	40
		Количество замененных дверных блоков в помещениях муниципального жилищного фонда	штук	0	2	4	4	10	10	10
		Количество объектов незаселенных жилых помещений, подлежащих содержанию в части оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги	штук	-	-	-	1595	1595	1595	1595
		Площадь помещений незаселенного муниципального фонда, в части которых были оплачены коммунальные расходы	квадратные метры в год	26 027,0	42 137,06	47 224,69	47 201,59	47 201,59	47 201,59	47 201,59
		Количество незаселенных муниципальных жилых помещений, в отношении которых произведена оплата задолженности за содержание и коммунальные услуги, на основании судебных решений	единиц	-	-	-	364	-	-	-
		Количество многоквартирных домов, в отношении которых произведено возмещение части платы за содержание и ремонт жилого помещения	штук	31	12	13	5	5	5	5
	Количество жилых помещений муниципального жилищного фонда, к которым ограничен доступ	единиц	0	0	4	0	0	0	0	

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				базовые	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
3	Сбор, вывоз, утилизация отходов и санитарная обработка	Количество вскрытых помещений жилищного фонда, в которых установлены замки	штук	537	189	123	220	220	220	220
		Количество помещений жилищного фонда, в которых была произведена санитарная очистка	штук	336	95	64	150	150	150	150
		Доля помещений жилищного фонда, в которых выполнены работы/оказаны услуги от числа жилых помещений, планируемых к вскрытию и санитарной очистке	процент	-	-	-	22,5	22,5	22,5	22,5
4	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное)	Количество обследованных на аварийность многоквартирных домов	штук	63	19	32	13	14	14	14
		Количество многоквартирных домов, признанных аварийными	штук	-	-	-	13	14	14	14
		Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штук	56	7	102	145	145	145	145
		Количество объектов имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости арендной платы	штук	13	14	4	1542	1542	1542	1542
		Количество объектов имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	113	72	5	3	3	3	3
		Количество квартир, на которые изготовлены технические планы	штук	114	11	11	50	50	50	50
		Доля объектов недвижимости в отношении которых проведены кадастровые работы от общего количества объектов недвижимости в отношении которых необходимо провести кадастровые работы	процент	-	-	-	100	100	100	100
		Количество жилых помещений, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	34	7	20	50	50	50	50
		Количество концессионных соглашений	штук (нарастающим итогом)	0	0	1	2	2	2	2
		Количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых планируется проведение работ по предоставлению заключения	штук	-	0	0	77	77	77	77
		Количество объектов нежилых помещений, в которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	-	-	4	0	0	0	0
5	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Площадь жилых помещений муниципального жилищного фонда, по которым произведены взносы на капитальный ремонт общего имущества	тысяч квадратных метров в год	960,59	312,87	291,74	328,618	328,618	328,618	328,618
		Количество жилых помещений муниципального жилищного фонда, по которым произведены взносы на капитальный ремонт общего имущества	штук в год	7729	7634	7 168	8 429	8 429	8 429	8 429
6	Повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции)	Количество групп, люди из которых повысили уровень квалификации в управлении многоквартирными домами	штук	10	1	1	5	0	0	0
		Количество договоров (муниципальных контрактов), заключенных на проведение обучения	штук	10	1	1	5	0	0	0
		Количество слушателей курсов дополнительного профессионального образования	человек	-	-	-	100	-	-	-
		Количество лиц, получивших удостоверение о повышении квалификации «Менеджер в сфере управления жилищным фондом»	человек	-	-	-	100	-	-	-
7	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	Количество объектов, для которых произведено приобретение оборудования теплоснабжения и электроснабжения	штук	0	1	0	0	0	0	0
		Процент выполненных работ по приобретению оборудования электроснабжения	процент	0	100	0	0	0	0	0
		Количество приобретенной специализированной дорожной техники	единиц	-	0	5	3	0	0	0
8	Предоставление субсидии юридическим лицам муниципальным унитарным предприятиям Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления их платежеспособности	Количество предоставленных субсидий	единиц (нарастающим итогом)	-	0	0	1	0	0	0
		Количество юридических лиц, в которых удалось предотвратить банкротство при помощи предоставленной субсидии на восстановления платежеспособности	Единиц (нарастающим итогом)	-	0	0	1	0	0	0
9	Приобретение объектов недвижимого имущества	Количество приобретенных объектов	Шт.	-	-	-	1	0	0	0
		Доля удовлетворенных требований	%	-	0	0	100	0	0	0
Подпрограмма 2 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, вовлеченным в земельные правоотношения»										
Цель подпрограммы 2: создание условий для управления и использования земель Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1: Планирование и использование земель городского округа, осуществление контроля за использованием по целевому назначению земельных участков и обеспечение осуществления обязанности собственников имущества по исполнению налогового законодательства										
10	Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	Количество разработанных проектно-сметных документаций	штук	0	2	4	0	0	0	0
		Объем выполненных работ по разработке проектно-сметных документаций	процент	0	100	100	0	0	0	0
		Количество реконструируемых объектов нежилого фонда	штук	-	-	-	3	0	0	0
11	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и тому подобное)	Количество земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы в целях государственного кадастрового учета	штук	87	143	56	50	50	50	50

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				базовые	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Количество проведенных комплексных кадастровых работ	штук	0	0	0	0	0	0	0
		Количество проведенных обследований самовольно построенных объектов торговли – продовольственных магазинов	штук	0	0	0	0	0	0	0
		Количество проведенных обследований самовольно построенных объектов торговли – непродовольственных магазинов	штук	1	1	0	0	0	0	0
		Доля удовлетворенных требований по решению суда, в целях исследования объектов, территории, а также объектов землеустройства в том числе с определением их границ на местности	процент	-	-	-	100	100	100	100
		Количество земельных участков, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости арендной платы	штук	0	6	8	1	0	0	0
		Количество объектов незавершенного строительства, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	штук	0	2	4	21	21	21	21
12	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	Количество ликвидированных объектов	штук	11	14	6	13	13	10	10
		Общая площадь ликвидированных объектов	квадратные метры	9575,06	4 678,30	2 433,00	5271,50	5271,50	1389,62	1389,62
		Количество освобожденных земельных участков в результате ликвидации объектов	штук	-	-	-	11	13	10	10
13	Мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности	Количество охраняемых объектов	единиц	0	1	1	1	0	0	0
		Доля выполнения работ по охране объектов	процент	0	100	100	100	0	0	0
		Уровень исполнения мероприятий по ограничению доступа и предотвращения попадания третьих лиц	процент	0	100	100	100	0	0	0
14	Приобретение объектов недвижимого имущества с целью исполнения полномочий Управления экономического развития и имущественных отношений	Количество изъятых помещений с целью исполнения полномочия Управления экономического развития и имущественных отношений администрации ПКГО	штук	-	0	0	3	-	-	-
		Количество земельных участков, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом муниципальной доли в праве общей собственности на такое имущество	штук	-	0	0	1	-	-	-
15	Проведение комплексных работ по неотделимому улучшению земельных участков	Объем выполненных работ по разработке проектно-сметной документации	процент	-	-	-	100	-	-	-
		Количество разработанных проектно-сметных документов	штук	-	-	-	1	-	-	-
16	Мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании	Уровень исполнения мероприятий по ограничению доступа и предотвращения попадания третьих лиц	%	-	-	-	100	-	-	-
		Количество охраняемых объектов недвижимого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании	штук	-	-	-	2	-	-	-
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Программы»										
Цель подпрограммы 3: обеспечение реализации мероприятий Программы										
Задача 1: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по управлению муниципальным имуществом										
17	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Достижение индикаторов Программы	процент	88,50	100	100	100	100	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	100	100	100	100	100
18	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Количество исполненных судебных актов	штук	13	4	24	0	0	0	0
		Доля удовлетворенных требований по взысканиям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от общих требований	процент	100	100	100	0	0	0	0
Подпрограмма 4 «Организация, правовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы»										
Цель подпрограммы 4: реализации мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом										
Задача 1: обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальными учреждениями										
19	Обеспечение реализации мероприятий подпрограмм муниципальных программ, муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Доля исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в рамках доведенных лимитов	процент	100	0	100	100	100	100	100
		Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ, муниципальным учреждением	Процент	100	0	100	100	100	100	100
		Уровень обеспеченности муниципальных учреждений материально техническими средствами, а также соблюдение трудового законодательства	Процент	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2: обеспечение реализации деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом органами администрации ПКГО										
20	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Достижение индикаторов Программы	процент	100	0	100	100	100	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Процент	100	0	100	100	100	100	100
		Процент исполнения услуг по заявлению граждан (положительные решение по предоставлению услуги)	процент	-	-	-	90	90	90	90
		Доля оказанных муниципальных услуг по заявлениям граждан	процент	-	-	-	100	100	100	100
21	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Количество исполненных судебных актов	штук	40	0	8	0	0	0	0
		Доля удовлетворенных требований по взысканиям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от общих требований	процент	100	0	100	0	0	0	0

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

5.1. В целях координации взаимодействия главных распорядителей средств и исполнителей Программы, осуществления контроля за ходом реализации программных мероприятий и за эффективностью расходования бюджетных средств, определяется следующий механизм реализации Программы:

№	Наименование исполнителей	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
1	Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Муниципальный заказчик программы осуществляет общее руководство и контроль за исполнением программы; координацию выполнения программных мероприятий; ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы, конечные результаты исполнения программных мероприятий, рациональное использование выделяемых финансовых средств.	Устав Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатской от 17.03.2001 № 885-р. Раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765.	Ежегодно в срок до 1 февраля и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным формирует отчеты о реализации программы
2	Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Исполнитель мероприятий программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий программы и, рациональное использование выделяемых финансовых средств	Устав Управления архитектуры и градостроительства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 886-р. раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765.	Не позднее 1 апреля очередного финансового года, направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком
3	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Исполнитель мероприятий программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий программы и рациональное использование выделяемых финансовых средств	Устав Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р. Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765.	Не позднее 1 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком

Приложение 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.09.2021 № 2074 опубликовано в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту

Наименование проекта	«Проект планировки территории и проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район – «Пограничный» и части квартала № 3 планировочного подрайона 3.1.1 Деловое ядро центра городского планировочного района Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	23.09.2021
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 30 от 22.09.2021
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	10.09.2021 – 24.09.2021
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 17.08.2021 по 22.09.2021 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	22.09.2021 в 14 ³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект планировки территории и проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район – «Пограничный» и части квартала № 3 планировочного подрайона 3.1.1 Деловое ядро центра городского планировочного района Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	4
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Правовой отдел Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Замечания): 1. В строке третьей столбца восьмого таблицы 1.1 (стр. 9) кадастровые номера земельных участков не совпадают с кадастровыми номерами указанные в строке пятой. 2. В строке пятой столбца третьего таблицы 1.2 (стр.9) земельный участок с условным номером :ЗУ8 не может использоваться для объединения с другим земельным участком, так как уже предназначен для объединения с земельным участком с условным номером :ЗУ7 для образования земельного участка с условным номером :ЗУ7 для образования земельного участка площадью 472 кв. м. с условным номером :ЗУ10 (строка третья столбца второго). Полагаем необходимым «:ЗУ8» исправить на «:ЗУ5». 3. В строке третьей и в строке пятой столбца первого таблицы 1.5 (стр. 10) не верно указан кадастровый номер земельного участка. Необходимо заменить «41:01:0010114:5469» на «41:01:0010114:5467». 4. Уточнить в общей площади территории в границах проекта межевания (стр. 11), а именно в части несовпадения площади образуемого земельного участка с условным номером :ЗУ16 в размере 22803 м2 указанной в таблице 1.8 (стр. 20) и площади :ЗУ16 в размере 28803 м2 на графическом чертеже (лист 4).

2) во время проведения публичных слушаний:	Ковальчук Екатерина Валерьевна (Предложение): 1. В соответствии с рассматриваемым проектом межевания территории предусмотрен первый этап межевания, согласно которому предусмотрено образование земельных участков путем раздела земельных участком с кадастровыми номерами: 41:01:0010114:4520, 41:01:0010114:4762, 41:01:0010114:4770. Предлагаем исключить из границ образуемого земельного участка территорию, необходимую для обслуживания дорожного полотна и линий наружного освещения, входящих в состав сооружения автомобильных дорог ул. Ломоносова и пр. Карла Маркса, а также обустройства остановочных пунктов и дальнейшего их содержания.
--	--

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	-	Правовой отдел Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Замечания): 1. В строке третьей столбца восьмой таблицы 1.1 (стр. 9) кадастровые номера земельных участков не совпадают с кадастровыми номерами указанные в строке пятой. 2. В строке пятой столбца третьей таблицы 1.2 (стр.9) земельный участок с условным номером :ЗУ8 не может использоваться для объединения с другим земельным участком, так как уже предназначен для объединения с земельным участком с условным номером :ЗУ7 для образования земельного участка площадью 472 кв. м. с условным номером :ЗУ10 (строка третья столбца второго). Полагаем необходимым «:ЗУ8» исправить на «:ЗУ5». 3. В строке третьей и в строке пятой столбца первой таблицы 1.5 (стр. 10) не верно указан кадастровый номер земельного участка. Необходимо заменить «41:01:0010114:5469» на «41:01:0010114:5467». 4. Уточнить в общей площади территории в границах проекта межевания (стр. 11), а именно в части несовпадения площади образуемого земельного участка с условным номером :ЗУ16 в размере 22803 м2 указанной в таблице 1.8 (стр. 20) и площади :ЗУ16 в размере 28803 м2 на графическом чертеже (лист 4).	Считаем целесообразным принять данные замечания. Поступившие замечания к проекту планировки территории и к проекту межевания территории в рабочем порядке было учтено разработчиком и предоставлен вариант проекта планировки территории и проекта межевания территории с учетом данных замечаний.
2	-	Ковальчук Екатерина Валерьевна (Предложение): 1. В соответствии с рассматриваемым проектом межевания территории предусмотрен первый этап межевания, согласно которому предусмотрено образование земельных участков путем раздела земельных участком с кадастровыми номерами: 41:01:0010114:4520, 41:01:0010114:4762, 41:01:0010114:4770. Предлагаем исключить из границ образуемого земельного участка территорию, необходимую для обслуживания дорожного полотна и линий наружного освещения, входящих в состав сооружения автомобильных дорог ул. Ломоносова и пр. Карла Маркса, а также обустройства остановочных пунктов и дальнейшего их содержания.	Считаем целесообразным принять данное предложение. Поступившее предложение к проекту планировки территории и к проекту межевания территории в рабочем порядке было учтено разработчиком и предоставлен вариант проекта планировки территории и проекта межевания территории с учетом данного предложения.

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район – «Пограничный» и части квартала № 3 планировочного подрайона 3.1.1 Деловое ядро центра городского планировочного района Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний
О.П. Пась

СООБЩЕНИЕ

о планируемом установлении публичного сервитута в целях размещения (эксплуатация) неотъемлемых частей линейного объекта системы газоснабжения

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)
2. Цель установления публичного сервитута	Размещение (эксплуатация) неотъемлемых частей линейного объекта системы газоснабжения
3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого (которых) испрашивается публичный сервитут	1. земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010131:9, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе о. Дорожного; 2 земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010130:76, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский; по ул. Строительная, д. 1-а; 3. земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010129:200, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Сахалинская, д.21; 4. земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010126:464, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Степная, на земельном участке расположено сооружение тепломагистраль № 3; 5. земельный участок с кадастровым номером 41:01:0000000:1992, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.
4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете их прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 12, здание Администрации ПКГО, каб. 454. Приемное время: понедельник – четверг с 09.00 до 17.30, пятница с 09.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 часов Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут подать заявление в Управление об учете их прав (обременения права) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута
5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве	http://www.pkgo.ru/ в разделе «Объявления»
7. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена документация по планировке территории	Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: http://www.pkgo.ru/ в разделе «Градостроительство» вкладка «утвержденные проекты»
8. Описание местоположение границ публичного сервитута размещены в формате xml в облачном хранилище по ссылке:	https://disk.yandex.ru/d/CWFcnWp0qbfPng
9. Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут	41:01:0010131:9, 41:01:0010130:76, 41:01:0010129:200, 41:01:0010126:464, 41:01:0000000:1992.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-6 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 30 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 24.09.21
По графику: в 15.00 час. 24.09.21